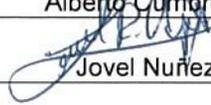
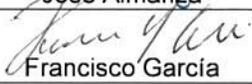
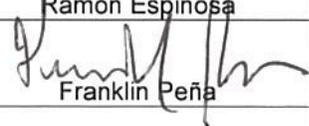
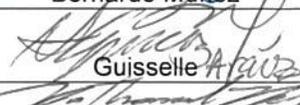
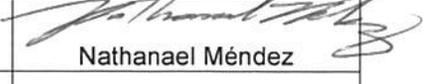


ACTA DE REUNIÓN N° 5-2022
COMITÉ TÉCNICO INTERINSTITUCIONAL
INFRAESTRUCTURA PANAMEÑA DE DATOS ESPACIALES-IPDE

Lugar: Virtual, plataforma Microsoft Teams
Hora inicio: 9:12 a.m. Fin: 10:56 a.m.

Fecha: 26 de mayo de 2022.

PARTICIPANTES

N°	INSTITUCIÓN	UNIDAD	REPRESENTANTE PRINCIPAL/SUPLENTE
1	Instituto Geográfico Nacional "Tommy Guardia" (IGNTG)	Centro Nacional de Datos Geoespaciales (CNDG)	 Isis Tejada
2	Instituto Conmemorativo Gorgas de Estudios de la Salud (ICGES)	SIG - Salud Gorgas	 Alberto Cumbreira
3	Ministerio de Ambiente (MIAMBIENTE)	Dirección de Información Ambiental	 Jovel Nuñez
4	Empresa de Trasmisión Eléctrica S.A. (ETESA)	Hidrometeorología	Johisy Bethancourt
5	Órgano Judicial (OJ)	Dirección Administrativa de Estadística Judiciales	Por: Ana Agrazal  José Almanza
6	Secretaría Nacional de Ciencia y Tecnología	Dirección I+D	 Francisco García
7	Centro Nacional de Metrología de Panamá	Magnitudes Magnéticas	María del Carmen Pérez
8	Ministerio de Vivienda	Unidad de Información Gráfica Territorial	Ramón Espinosa
9	Universidad de Panamá (UP)	Departamento de Geografía	 Franklin Peña
10	Autoridad de los Recursos Acuáticos	Ordenación y Manejo Integral SIG	Luz Guerrero
11	Ministerio Público	Estadística	 Bernardo Muñoz
12	Ministerio de Salud	Programa de Saneamiento de Panamá/ Sección de Estudio y Diseño- Área de GIS	 Guisselle Aguirre
13	Autoridad Nacional de Administración de Tierras	Asesoría Legal	 Nathanael Méndez

Miembro observador/coordinadores y secretarios

Instituto Geográfico Nacional "Tommy Guardia" (IGNTG)	Secretaria Componente de Fortalecimiento Institucional	 María Isabel Samaniego
Centro Nacional de Metrología de Panamá	Suplente	Diego Vega
Instituto Geográfico Nacional "Tommy Guardia" (IGNTG)	Componente de Marco Legal	Anthony Atencio

Asuntos tratados en la quinta reunión, IPDE de 2022:

El 26 de mayo de 2022, siendo las 9:12 a.m. se da inicio a la cuarta reunión virtual, entre los puntos a tratar, según agenda:

- Instalación de los miembros representantes de las instituciones
- Verificación del Quorum Reglamentario
- Aprobación del acta de la Reunión Ordinaria N° 4 - 2022

Desarrollo:

1. Informe de componentes de IPDE
2. Presentación de SDG Alliance (estrategia).
3. Asuntos varios

La Licda. Isis Tejada, da la bienvenida y procedió a dar una breve explicación de los asuntos a tratar en esta reunión:

Nota: se ha formulado que una vez se inicie la reunión estará activada la grabación. Se realiza una breve introducción sobre la agenda:

1. **Informe de componentes:**
 - a. **Componente de fortalecimiento institucional:** su reunión fue el 5 de mayo, Taller de cartografía básica: Se está trabajando en el taller de cartografía básica se ha puesto en contacto con Humberto Smith brindará su servicio por un día por motivo de clases. Se propone en esta reunión, apoyo al profesor por los dos días.

Se debió haberse realizado el 10 de mayo, pero fue imposible. Esta capacitación sería para el II trimestre. El compañero Cumbreira nos ha estado apoyando para esta tarea, haciendo las consultas. Sería para 12 personas. El salón es en Cocolí, como aporte de SENAN, también suministran el transporte.

La Ing. Guisselle se ofrece por un día como facilitadora.

Se toma nota de invitar como nuevo miembro a la SIB.

Seminario de Normas: en junio 22, se brindará la II capacitación del taller de normas y se están enviando lo correo pertinentes. Se realiza en conjunto con Estándares.

b. Componente de Marco Legal y Políticas:

Este mes de mayo, se hizo una reunión presencial en la AMP, 9 instituciones participaron. Se trató el reglamento operativo propuesto de Estándares, previamente se ha tenido reuniones con este componente, se revisará el 23 de junio en la próxima reunión será presencial en MINGOB. Y se anuncia que nuestras reuniones se trataran de manera presencial en lo posible.

c. Componente de Estándares:

Norma ISO19 115. Se avanza entre 5 y 7 páginas. Se tiene un avance de 37.16 de avance y se exhorta a las instituciones que nos apoyen con aporte y comentarios. Se reúnen cada semana de 2:00 pm a 3:00 pm.

Sensibilización: se creó un grupo coordinado por la Licda. Luz Guerrero con el apoyo de fortalecimiento y se solicitará a todos el apoyo de la actividad es para el 22 de junio y a los expertos en diferentes especialistas. Se tratarán los temas de Marco Geodésico y Modelo de datos. El tercer webinar será el 21 de septiembre

Reglamento operativo: se evaluó las observaciones hechas por una de las compañeras anteriormente, y en conjunto con María del Carmen de CENAMEP e indicamos que el reglamento pudiera tener algunas connotaciones virtuales y mejorar e identificar mejores comunicaciones. Y se presentó para ser discutido por Marco Legal y ver su vialidad.

Reunión de componentes: Ya se ha fijado las fechas de las reuniones anuales, se realizó el 24 de mayo, los temas abordados fueron: El listado de participantes y su ratificación y se decidió avanzar hacer una depuración y enviar los resultados a la coordinación, se verificar las actas, el reglamento operativo, la inducción de nuevos miembros y solicitó a la Licda. Luz Guerrero el apoyo en la secretaria. La elección de la secretaria, debido a María del Carmen estará acogiéndose a estudios en el extranjero. Otra de las actividades se brindó el apoyo a CENAMEP en el día de la Metrología. La próxima será el 10 de julio.

Recuperación del documento ISO: 19157 que se envió al MICI, Ya tenemos el documento y se enviará formalmente, para que pueda ser enviado nuevamente al MICI.

d. Componente de Información Geoespacial:

Por parte del componente de información geoespacial 19 de mayo con 7 instituciones: AMP, SENAFRONT, MICI, MIDES, OJ, MIVIOT y el GORGAS, Escusas de ACC. Entre los temas: las asistencias, los compañeros notifican por ser designados debe existir responsabilidad para asistir y si no pueden por lo menos notificarlos. Se sugiere que se presente el cuadro de asistencia y cada componente lo presente y que los miembros del comité nos ayuden con la coordinación de las asistencias por cada institución. Recomendaciones de ciertas instituciones participen y que si la persona ya no va a participar que lo pueden indicar.

Se hace la aclaración por parte de la coordinación que en junio se presentará el informe de asistencia y de actividades con respecto al plan de acción y al reglamento.

En este mes se concluyó el tema de carga de datos por SENAFRONT, puesto de avanzada con sus metadatos. Ya aparece en la página de Geo-servicios y tiene compartido sus dos capas.

Como parte de las metas en la página web, tenemos los 7 videos, disponibles para cuando quieran hacer algún paso.

Otras actividad, fue con la Súper-Intendencia de Bancos, se brindó una inducción sobre bancos ATM y como estructurar sus dato.

Próxima reunión 23 de junio y se trabajará el informe de 6 meses.

Se hace la presentación de la resolución del Manual de la carga de datos: su génesis, proceso, por qué se hace el manual, se conceptualizó a través de un diagrama de flujo, y la explicación de cada paso.

Consulta MIVIOT: El MIVIOT trato de subir el mapa de zonificación o unos de los planes de ordenamiento, pero hubo un problema. La pregunta es si aún se puede o se inicia ese proceso. Se le responde: que se debe hacer una nueva sesión, ya que la plataforma está funcionando bien. El MIVIOT retomará el tema.

2. **Presentación de SDG Alliance Data:** se nos ha hecho una invitación a participar de esta iniciativa. Si ustedes se acuerdan en el mes de marzo de 2020, se realizó un taller con el fin de iniciar con el plan de acción del Marco Integrado de Información Geoespacial. Esta asociación está integrada por ESRI, Fundación Kellogg, Fundación Public, y Naciones Unidas. El objetivo es crear 20 centros de datos de ODS. En países en desarrollo en América Latina, Asia y África. Estos países han sido seleccionados, porque se han iniciado con el plan de acción con el Marco Integrado de Información geoespacial IGIF. El plan de acción: se inicia con una consulta, alianzas a nivel nacional y cual sería nuestra visión, como beneficiarnos de esos conceptos de migrar las IDE's al IGIF, por que la información la vemos integrada. Se debe tener una evaluación sobre el estado y futuro de la información, crear una misión, visión y metas. SENACYT, solicita la presentación del proyecto.

3. **Asuntos varios:**

- a. Iniciar los procesos de asistencia, tanto en componente como en Comité.
- b. Taller de mandos medios.

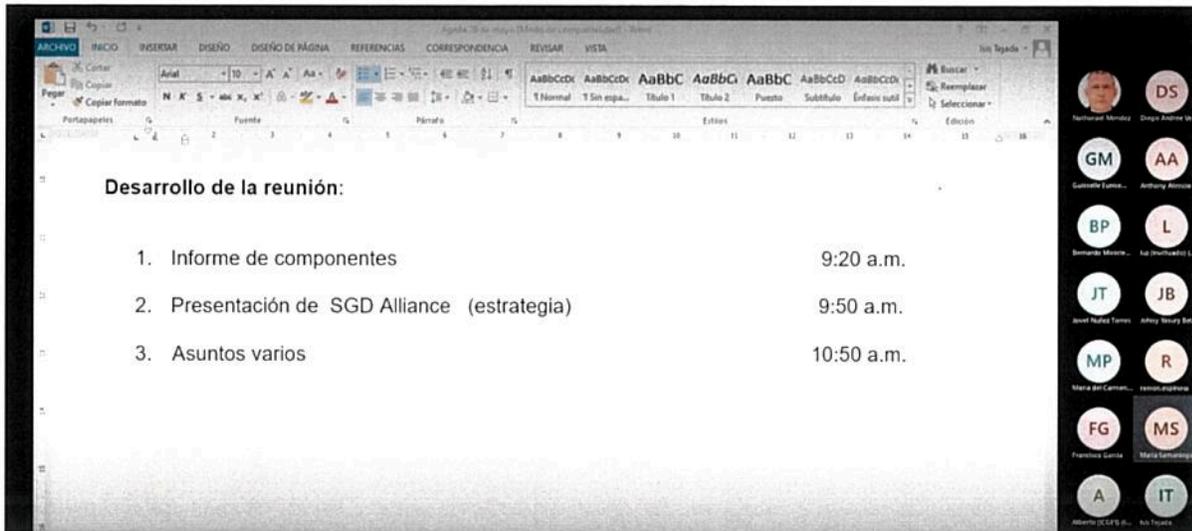
➤ **Acuerdos:**

- a. En el mes de junio, se brindará el informe de los 6 meses de los avances de los diferentes componentes y comité técnico.
- b. Reglamento operativo
- c. Reunión de mandos medios, es necesario para socializar la IPDE.

- d. Taller de cuerdas: Competencias colaborativas institucionales entre tercer trimestre o segundo.
- e. Se debe crear un componente de divulgación.
- f. Divulgar cualquier avance en el proyecto SGD data Alliance.
- g. Próxima reunión de comité será el 30 de junio a las 9:00 a.m. Se acuerda tener reuniones intercaladas entre virtuales y presenciales.

Palabras de cierre por la Lcda. Isis Tejada por el Instituto Geográfico Nacional "Tommy Guardia". Se culmina la reunión siendo las 10:56 a.m.

ANEXO No. 1 Fotos de Evidencia



MANUAL DE CARGA DE DATOS

Pasos

1. Generalidades
 - a. Ubicación del Manual
 - b. Sumarios
 - c. Estructuras
2. Carga de Datos
3. Soporte de información Geoespacial
4. Proceso de Revisión
5. Logueo al Administrador de la Plataforma
6. Publicación
7. Informe de Carga de Datos a la Plataforma
8. Actualización
9. Anexos
 - a. Anexo 1. Cuestionario de contenido
 - b. Anexo 2. Flujoograma de Carga de Datos a la Plataforma

Actividades

Miembros del componente

- Rectificar listado de ratificación.
- Verificar la participación con respecto al reglamento operativo.
- Inducción a miembro para la carga de datos en la web.
- Elección de miembro para llevar la secretaría.

The image shows a video player interface for the SDG Data Alliance. The main video frame displays a classroom scene with children in white shirts, some holding colorful paper flags. A white banner in the bottom right of the video frame features the SDG Data Alliance logo and the text "SDG DATA ALLIANCE". Below the video frame, there is a "THE PARTNERS" section with logos for ESPN, PUBLIC FOUNDATION, and WELLS FARGO FOUNDATION. A timer shows "0:44:00". On the right side, there is a vertical list of circular icons, each containing a two-letter code and a small portrait or logo. The codes include IT, R, A, JT, GM, MS, DS, AA, BP, L, JB, MP, FG, JA, and FM.