

ACTA DE REUNIÓN N° 9-2021
COMITÉ TÉCNICO INTERINSTITUCIONAL
INFRAESTRUCTURA PANAMEÑA DE DATOS ESPACIALES (IPDE)

Lugar: Virtual, plataforma Microsoft Teams
Hora inicio: 9:10 a.m. Fin: 11:20 a.m.

Fecha: 2 de diciembre 2021

PARTICIPANTES

N°	INSTITUCIÓN	UNIDAD	REPRESENTANTE PRINCIPAL/SUPLENTE
1	Instituto Geográfico Nacional "Tommy Guardia"	Centro Nacional de Datos Geoespaciales (CNDG)	Isis Tejada
2	Instituto Conmemorativo Gorgas de Estudios de la Salud	SIG - Salud Gorgas	Alberto Cumbreira
3	Procuraduría de la Nación	Estadística	Bernardo Muñoz
4	Ministerio de Desarrollo Social	Oficina de Planificación	Iris Chung
5	Órgano Judicial	Dirección Administrativa de Estadísticas Judiciales	José Almanza
6	Centro Nacional de Metrología de Panamá AIP (CENAMEP)		María del C. Pérez
7	Universidad de Panamá	Departamento de Geografía	Maria Newbill
8	Ministerio de Comercio e Industria	Dirección de Industrias	María Celeste
9	Autoridad marítima	Despacho Legal	Itzi de Heros
10	ANTAI		Alí Arrocha
11	ANTAI		Yelenis Ortiz de Mariscal
12	SPIA		Yennifer Cedeño
13	MOP	Dirección de Innovación	Julio Palacios P.
14	ANATI	DNPLAJ	Nathanael Méndez

Coordinadores y secretarios

Instituto Geográfico Nacional Tommy Guardia" (IGNTG)	Secretaria de Fortalecimiento Institucional	María Isabel Samaniego
---	--	------------------------

Asuntos tratados en la novena reunión, IPDE de 2021:

Desarrollo:

El 2 diciembre de 2021, siendo las 9:15 a.m. se da inicio a la novena reunión virtual, entre los puntos a tratar, según agenda:

- Instalación de los miembros representantes de las instituciones
- Verificación del Quorum Reglamentario
- Aprobación del acta de la Reunión Ordinaria N° 8-2021
- Desarrollo de la Reunión:
 - Presentación de informes de gestión (logros y metas 2021)
 - Presentación de informe Comité Técnico Interinstitucional
 - Ratificación de coordinadores y secretario Componente de Estándares
 - Asuntos varios.
 - Correspondencia.

La Licda. Isis Tejada, da la bienvenida y procedió a dar una breve explicación de los asuntos a tratar en esta reunión:

No hay objeción y se procede, a la aprobación del acta N° 8.

Se Procede a presentar los informes de gestión por Componentes.

➤ Informe de los Componentes:

✓ Componente de Información Geoespacial, por Alberto Cumbreira

Cabe destacar que nos estamos reponiendo todavía del tema del cese que tuvimos por la pandemia el año pasado. Como lo van a ver continuación el tema de la asistencia. La meta que logramos este año y la que tenemos para el año 2022, esperamos que el 2022 sea más productivo de lo que hemos tenido en estos dos últimos 2 años.

Tuvimos 10 reuniones, en el mes de enero no tuvimos reuniones, hubo participación de 11 instituciones, pero en los últimos 3 meses de septiembre a noviembre hemos ido bajando en la participación en las reuniones, se mostrarán en un Excel para que lo vean de una manera más clara, para que lo retomen en las instituciones el tema de las designaciones y el cambio del personal para que nos lo notifiquen y así no contarlos como una ausencia en el registro que llevamos de asistencia.

Reuniones transversales

Marco Legal: se logró la conclusión del manual de la carga de datos, más de 10 reuniones con ellos, se logró el documento final de la carga de datos.

La asistencia es del 63% hasta el mes de noviembre. Trataremos que en el mes de enero (2022) tengamos la mayor cantidad de designaciones en el componente para iniciar con todo. Otro tema donde estamos teniendo problema dentro del componente son las nuevas designaciones no responden los correos o no notifican si pueden participar en las reuniones y al final estamos quedando en lo mismo, sin participación.

Metas

Resolución del manual de la carga de datos: todo inicio con un paso a paso, usuario y contraseña, hasta publicar un dato, todo se dictaba mediante inducción y no había algo legal, felicito a los compañeros, porque que nos ha tomado más de 3 años y finalmente se concretó.

Página Web

Mensualmente actualizamos cada acta que hacemos en la reunión, manuales tips, datos metadatos, documentos donde se puedan descargar.

Inducción de Carga de Datos

Es especializada por instrucción, se programa la inducción personalizada en 2 a 3 horas en modalidad virtual.

Participación en el GIS DAY

Se presentó y hubo una participación masiva estuvo dirigida a la divulgación de la carga de datos y metadatos, además de todo lo que hace la IPDE en el proceso de geo servicios.

METAS 2022

Hemos planteado 7 metas, dentro de ellas unas que venían colgando del 2021 que pasaron al 2022, como el tema de datos Fundamentas y el visor.

METAS 2022

COMPONENTE	META	OBJETIVO	ACTIVIDAD	FECHA
INFORMACIÓN GEOSPACIAL	Datos Fundamentales	Apoyar a las instituciones que pertenecen a la IPDE a definir los datos geográficos que aportará su institución.	Recopilar los datos geográficos de los datos fundamentales que se utilizarán en el Visor	Ene-May
	Actualización del Catálogo Nacional de Objetos Geográficos de la IPDE	Actualizar el Catálogo Nacional de Objetos Geográficos.	Crear un grupo de trabajo para mejorar y completar el Catálogo Nacional de Objetos Geográficos.	Feb-jul
	Creación de Videos cortos(tips)	Apoyar a las instituciones que no tengan claro el proceso de carga de datos y metadatos.	Crear videos cortos, explicando los procedimientos claves para la cargar datos y metadatos.	Mar
	Creación del Visor de Mapas	Crear el Visor de Mapa, basado en los datos fundamentales.	Crear un web map Application con los datos que han sido cargados al portal y que ha sido definido como un datos fundamental.	Jul-Oct
	Capacitaciones	Fortalecer las capacidades de los miembros que componen la IPDE	Taller de Calidad del Dato.	Por definir
			Taller de Normas ISO las cuales fueron aprobadas en la IPDE, las cuales debemos aplicar en la revisión de la carga de datos	Por definir
			Taller virtual de actualización dentro del componente, para recordar los procedimientos de carga de datos.	Ene
Carga de datos y Metadatos	Revisar y dar seguimiento a los datos que han compartido las instituciones.	Crear un grupo de trabajo, para revisar lo cargado al Portal y Geonetwork por cada institución.	Ene-Dic	
Actualización de Página Web	Mantener actualizada la Página web de la IPDE, con información del CIG.	Colgar las actas de las reuniones mensuales del componente Compartir manuales, tips y videos; que serán utilizados en talleres.	Ene-Dic	

Actualización del catálogo Nacional de objetos Geográficos: tenemos la versión 1, queremos trabajar en la versión 2, porque hubo muchos temas que no se trabajaron para obtener un documento más completo, necesitamos crear los grupos de trabajo entre los meses de febrero-julio.

La licenciada Isis Tejada, felicita a este componente ya que a pesar de todo es un equipo comprometido a vez, resaltamos la problemática de las capacitaciones virtuales. Sin embargo, hemos desarrollado una ventaja porque podemos llegar a muchas más personas y bueno comprender que las debilidades se vuelven

fortalezas y nos ha rediseñado el concepto de las reuniones presenciales.

✓ **Componente Fortalecimiento Institucional por la Profesora María Newbill:**

Resaltamos que logramos reunirnos en 9 ocasiones, hemos tenido un aumento de ratificaciones, pero igual contamos con la misma situación que otros componentes, que hay poca asistencia, porque no recibimos respuesta de llamadas o correos, contamos también con algunos remplazos como en el MOP y a la vez le damos la bienvenida.

Nos quedan tareas pendientes, para el próximo año, como el tablero de monitores que se lo estaremos solicitando al comité técnico, la capacitación de inglés solicitada por el componente de estándares, nosotros la tenemos en un 100%, pero lastimosamente no pudieron participar.

El taller de Excel se dictó exitosamente, contamos con la participación de varias instituciones, el taller de cartografía básica también exitosa y no solo participaron miembros de diferentes instituciones, si no también estudiantes de la Universidad de Panamá.

La encuesta de estándares se abrió en 2 oportunidades, la primera vez no hubo mucha participación de parte de las instituciones y la segunda vez, fue diferente y está pendiente el análisis por parte del componente de estándares para luego coordinar otras acciones.

Otro tema es la inducción donde hicimos 2 llamados y que es otra problemática.

La primera se suspendió por falta de quorum y la segunda fue exitosa, con participación de nuevo personal de diferentes instituciones y agradecemos por su interés.

Las capacitaciones que nos solicitó el componente de estándares como: Normas de Calidad y UML estamos coordinando con el comité técnico y estamos a la espera de parte de SENACYT.

Metas 2022:

Este cuadro tiene fechas tentativas:

- Solicitamos al comité técnico que nos capaciten en cómo hacer un tablero de monitoreo.
- No podemos dejar por fuera la inducción a todos los participantes nuevos.
- Tenemos una tarea importante con el componente de estándares, de capacitar a las instituciones que llenaron la encuesta, como componente de fortalecimiento, vamos hacer el acercamiento.
- Solicitamos al comité técnico para que logremos capacitar a los facilitadores en este tema y nuevamente podamos retomar las capacitaciones, ya que el problema en este momento es que no contamos con suficientes facilitadores.
- Como componente de fortalecimiento necesitamos reforzar los lazos como equipo y solicitamos al comité técnico poder realizar un taller de cuerdas.
- Nuevamente tenemos en el cronograma el taller de cartografía para todos los integrantes nuevos y para el que desee reforzar.
- Es importante realizar talleres nuevos y por eso tenemos en nuestro plan el taller del BIG DATA es importante investigar quien cuenta con estas habilidades.
- Queremos realizar taller como ArcGIS en diferentes niveles como es básico, intermedio y avanzado.
- Promocionar la IPDE en eventos académicos y profesionales.
- Actualizar la página web, es una tarea de todo el año.

Tema	Organización	Fecha tentativa 2022	Observaciones
Taller de tablero de monitoreo	Taller sobre el tablero de monitoreo para los miembros del componente de fortalecimiento	Febrero	En colaboración con la coordinación de la IPDE
Inducción	Componente de Fortalecimiento	Marzo	Para nuevos miembros
Encuesta aplicada a las instituciones	Realizar acercamientos con las instituciones para que reciban el taller que dictará el componente de Estándares referente a la encuesta.	Marzo	En colaboración con el Componente de Estándares
Taller para facilitadores en temas de metadatos	Invitar a participantes que manejen muy bien el tema de metadatos para que se entrenen y sean facilitadores.	Abril	En colaboración con la coordinación de la IPDE
Taller de Cuerdas o de trabajo conjunto	Realización de un taller que permita a los miembros del componente de Fortalecimiento el compartir y estrechar vínculos de trabajo y de camaradería	Mayo	En colaboración con la coordinación de la IPDE
Taller de Metadatos para las Instituciones	Dirigido a miembros de las diversas instituciones que pertenecen a la IPDE	Mayo	En colaboración con la coordinación de la IPDE
Taller de Cartografía básica	Componente de Fortalecimiento	Mayo	Dirigido a nuevos miembros
Taller para Facilitadores en ArcGis completo	Dirigido a miembros de la IPDE que manejen muy bien estas herramientas con el propósito de crear una base de datos de facilitadores de la IPDE	Junio	En colaboración con el componente de Información Geoespacial
Taller de BIG DATA	En conjunto con la coordinación del Comité Técnico	Julio	En colaboración con la coordinación de la IPDE
Taller de Arg Gis básico 2021	Componente de Fortalecimiento	Julio	Para miembros de la IPDE que están iniciando en los SIG.
ArcGis intermedio	Componente de Fortalecimiento	Agosto	Para miembros de la IPDE que tomaron el ArcGis básico.
Taller de Arg Gis básico	Componente de Fortalecimiento	Julio	Para miembros de la IPDE que están iniciando en los SIG.
ArcGis intermedio	Componente de Fortalecimiento	Agosto	Para miembros de la IPDE que tomaron el ArcGis básico.
ArcGis Avanzado	Componente de Fortalecimiento	Septiembre	Para miembros de la IPDE que tomaron el ArcGis intermedio
Vínculo con las instituciones para el desarrollo de seminarios de metadatos y las normas.	El componente de Fortalecimiento facilitará el desarrollo de las actividades que realizará el Componente de Estándares a las diversas instituciones	Fechas pendientes a establecer.	En colaboración con el Componente de Estándares y la coordinación de la IPDE.
Promoción de la IPDE en eventos académicos y profesionales.	Asistir virtual o presencialmente a actividades específicas que se realicen en diversas áreas con el propósito de promover la IPDE.	Todo el año	
Actualización de página web	Mantener la información del Componente actualizada en la página web de la IPDE	Todo el año	
Actividades conjuntas con los componentes de Información Geoespacial, Legal y Tecnología	Se requiere adicionar a este plan las tareas que tendremos en conjunto con los componentes mencionados.	Por definir	Se solicitará antes de finalizar el año una reunión con los coordinadores de los componentes.

✓ **Componente de Marco Legal por la Licenciada Itzy de Heros:**

Se efectuaron 23 reuniones virtuales año 2021, todas con la finalidad de revisar las modificaciones y adecuaciones del manual de carga de carga. Este manual fue objeto de presentaciones y observaciones del componente. Todas las reuniones enmarcadas en ¿cómo implementar el manual de la carga de datos para la información geoespacial digital?

Las instituciones deben aportar su carga de datos a través de este manual, fue presentado por el Lic. Alberto Cumbreira coordinador del componente de información geoespacial, tiene como objetivo estandarizar el proceso de carga es un lineamiento para la publicación de datos geoespacial de distintas instituciones. Todas deben estar en línea en un mismo fin para poder implementar la información de datos geoespaciales.

Año 2019 se realizó 6 reuniones para el manual de carga de datos.

Año 2020 se realizó 6 reuniones por el tema de COVID-19 en modalidad virtual

Año 2021 realizó 23 reuniones virtuales todas con el componente de información geoespacial para el manual de la carga de datos.

Participación en seminarios del componente de Marco Legal:

- Rompiendo las barreras necesarias para implementar con éxito infraestructura de datos espaciales
- Foro virtual de geodesia para la sustentabilidad de las américas
- Curso virtual básico de Excel, promovido por el componente de Fortalecimiento
- Seminario impacto de la legalidad en la información geográfica

Metas para el próximo año 2022:

1. Procesos de implementación de la política nacional de datos espaciales, sus principios, objetivos y líneas de acción, el cual tiene como objetivo promover la producción ordenada y estandarización de la información geoespacial.
2. Divulgación de decreto de la política de datos espaciales
3. Preparar material para la divulgación de la política nacional de datos espaciales
4. Modificación del documento operativo
5. Conocer sobre las normas de propiedad intelectual y derecho de auto
6. Seguimiento al manual de carga de datos para la publicación información geoespacial digital.
7. Lo que proponga el componente.

Le solicitamos al componente de estándares que nos colabore en el próximo año, ya que varios abogados nos estaremos reuniendo para analizar la disposición de acuerdos o reglamentos.

✓ Componente de Estándares, por la Licenciada Isis Tejada:

El componente de Estándares le solicita a la Licda, Isis Tejada que por favor del reporte.

La Licda. Isis, notifica que no comentará sobre la capacitación de Inglés, ya que el componente de fortalecimiento ya lo explico., sobre el diagrama de UML es una gestión que se realizó estamos en ese proceso, de ubicar un capacitador, así como comentó la profesora Newbill: En ese sentido de las capacitaciones estamos

en marcha, no la hemos cumplido al 100% pero estamos en ese proceso.

Con la gestión de normas, como ya conocen se terminó y está en el MICI y solicitamos a la representante del MICI la Licda. María Celeste que nos haga la gestión, ya que no contamos con la presencia de Tamara Fernández y que nos haga, la gestión en la DGNTI, para conocer sobre el estado de la norma 19157, porque ya el MICI debería llamar al comité sectorial.

También tenemos el grupo de trabajo de la norma de metadatos 19115 que está coordinada por el Licdo. Feliciano Torres de la ATP, en ellos se han trabajado fuertemente en la traducción al español, se encuentra en un 100% y ahora se encuentra en una revisión de esa traducción para finalmente traerla al comité técnico, para luego hacer las evaluaciones respectivas, pasarlas al MICI y luego al comité sectorial.

El grupo de trabajo de divulgación de Normas surge para hacer un trabajo fuerte en la parte de la comunicación como parte de los elementos que componen la IPDE. Se encuentran trabajando en los cuadros, las diagramaciones, las presentaciones de cómo comunicar ese proceso de normalización, MI AMBIENTE se ofreció en darle forma de cómo hacer las comunicaciones efectivas y en ese proceso es que se encuentra ese grupo de trabajo.

En el 2020 la Licda. Tamara Fernández ha estado actualizando la página web, en la sección del componente de estándares. El componente no solo ha solicitado capacitaciones, sino también ha brindado capacitaciones

CAPACITACIONES

SOLICITADAS PARA EL COMPONENTE

50%

CAPACITACIÓN EN LA NORMA DE CALIDAD DE LOS PRODUCTOS GEOGRÁFICOS

CAPACITACIÓN EN INGLÉS TÉCNICO

CAPACITACIÓN EN UML

DICTADAS POR EL COMPONENTE

100 %

INDUCCIÓN

NORMALIZACIÓN Y CATALOGO DE OBJETOS GEOGRAFICOS.

APLICACIÓN DEL CATALOGO DE OBJETO EN LOS SIG

Grupo de trabajo de Normas 19115, el coordinador es Licdo. Feliciano Torres

Este grupo es bastante delicado y solo participan 7 personas y en este caso le solicitamos a la Licda. Itzi de Heros que investigue sobre la participación del compañero Víctor Pérez de seguido el MIVIOT que solo tiene 10% de participación.

GRUPO DE TRABAJO DE NORMA ISO 19115
GESTIÓN 2021



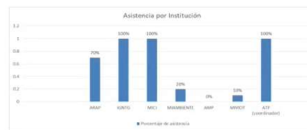
Asistencia-Participantes



Nº	Nombre	Institución	Reuniones 2021								Asistencia	Reuniones realizadas	Porcentaje de asistencia		
			19 may	18 jun	06 ago	13 ago	27 ago	10 sep	01 oct	15 oct				22 oct	11 nov
1	Luz Guerrero	ARAP			x		x	x	x	x	x	x	7	10	70%
2	Elesenia Mendoza	RNTG	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	10	10	100%
3	Tamara Fernandez	MCI	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	10	10	100%
4	Jovel Nuñez	MIAMBIENTE	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	2	10	20%
5	Victor Perez	AMP											0	10	0%
6	Ramon Espinosa	MIVIOT											1	10	10%
7	Feliciano Torres	ATP (coordinador)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	10	10	100%

Cumplimiento de Asignación
(Traducción - Revisión de Documentación)

- Elesenia Mendoza**
Pág. 1 hasta pág. 26: reference system information.
- Feliciano Torres**
Pág. 26 - 6.5.9 Content information (MD_ContentInformation, hasta Table B.3.1 — Keyword information Pág.54.
- Jovel Nuñez**
Pág. 55 table B.32 Keyword class hasta pág. 80 Table B.11.4 Medium information.
- Luz Guerrero**
Pág. 80 Table B.11.4 — Medium information hasta pág.110 Table B.18.3 — Local container.
- Ramon Espinosa**
Pág. 111 B.2 Externally referenced classes hasta pág.139 D.5 Example 4 multi-languages.
- Tamara Fernandez**
Pág. 140 Table D.1. Data dictionary for the extended elements hasta pág.173
- Victor Perez**
Emisoras 1y 2



Resultados

Actividad	Porcentaje de cumplimiento
Conformación del Grupo de Trabajo	100%
Traducción al español	100%
Traducción	28%
Entrega formal en digital	0%

El grupo de trabajo de Divulgación, coordinador Jovel Núñez

Prácticamente son los mismos, sin embargo, no está participando AMP, MIVIOT

Hay falta de personal, dentro de los retos para el próximo año es culminar los diseños y hacerle el control de calidad para hacer la publicación y difundirla.

GRUPO DE TRABAJO DE DIVULGACIÓN

9 REUNIONES

COMUNICACIÓN 1

COMUNICACIÓN 2

COMUNICACIÓN 3

LOGROS

- Organización de un grupo de trabajo entre los miembros.
- Entre todos se consensuó:
 - Los temas a difundir
 - La agrupación de los temas para difusión
 - Recolección de los datos
 - Elaboración de los documentos preliminares para su posterior desarrollo del arte
 - Actualmente se cuenta con todos los materiales para iniciar el desarrollo del arte.

DIFICULTADES

- La carga de trabajo que tenemos en cada una de las entidades se dificultaba la participación.
- Falta de personal en el componente.

RETOS 2022

- Culminar los diseños.
- Realizarle el control de calidad.
- Poder publicarlos y Difundirlos.

La asistencia general del componente

Han estado en 0% esto quiere decir que no han asistido a pesar de que ha sido designados por notas se les ha enviado correo, se les ha llamado y ha sido imposible de contactarlos, esto no ha sido solo en este componente ha pasado en todos los componentes y de igual manera en el comité técnico. Debemos recordar que las instituciones activas deben tener un 70% de asistencia.

El Instituto Geográfico realizó un llamado de atención por los compañeros que no asisten como lo son: José González, Mariela Ortega, Christopher Ballestero.

Anunciamos Elisenia Mendoza actual coordinadora, se acogerá a una licencia por maternidad por tanto el componente está solicitando hacer una ratificación de coordinación y secretario.

Dificultades y fortalezas en este 2021:

- Falta de personal
- Exceso de carga de trabajo
- Desequilibrio en el conocimiento
- Compromiso del personal
- Buen equipo de trabajo

Este componente requiere constante actualización técnica en concepto de normas, sin embargo sabes que no a todos les gusta este tema de normas.

Asistencia de Reuniones del Componente

Nº	Nombre	Institución	Reuniones 2021											Asistencia por persona	Reuniones realizadas	Porcentaje de asistencia		
			Enero	10-feb	Marzo	Abril	Mayo	16-jun	Julio	11-ago	Septiembre	05-oct	16-nov					
1	Luz Guerrero	ARAP		virtual		virtual		virtual				virtual				5	6	83%
2	Elisena Mendoza	IGNTG		vacaciones		x		x				x		x		5	6	83%
3	José González B.	IGNTG				x								x		1	6	17%
4	Mariela Ortega	IGNTG														0	6	0%
5	Christofer Balloster	IGNTG														0	6	0%
6	Tamara Fernández	MICI		x		x		x					x	x		6	6	100%
7	Juan Mulling	IDAAN														0	6	0%
8	Jovel Nuñez	MIAMBIENTE		x		x		x				x			x	5	6	83%
9	Victor Perez	AMP				x		x								2	6	33%
10	José Almanza	Organo Judicial														0	6	0%
11	Gilberto Garcia	Aeronautica Civil														0	6	0%
12	Ernesto Fidel Bal	IDAAN														0	6	0%
13	Ramon Espinosa	MIVIOT		x		x		x					x	x		6	6	100%
14	Feliciano Torres	ATP				x		x					x	x		5	6	83%
15	Maria Caballero	SENAN											x	x		2	2	100%
16	Ing. Julio Palacio	MOP														0	2	0%
17	Maria del Carmen Perez	CENAMEP AIP													1	1	100%	
18	Jose Kuruc (suplente)	CENAMEP AIP													0	0	1	0%



Metas 2022:

ELABORACIÓN ENCUESTA

INFRAESTRUCTURA PANAMEÑA DE DATOS ESPACIALES
PLAN DE TRABAJO
AÑO 2022

2022

Actividad	Requerimientos	Tareas	Producto/ Resultados	Inicio	Fin	Avances %
Norma ISO 19115-1:2014 Información Geográfica. Metadato. Parte 1: Fundamentos AMD 2018 y 2022	Traducción	revisión - reuniones	Borrador Final del Anteproyecto de Norma Técnica DGNTI-COPANIT ISO 19115-1:2014 Metadatos	2021	2022	28%
	Entrega formal en digital	borrador final a la Comité Interinstitucional IPDE		2022	2022	0%
Divulgación de Normas Nacionales en Información Geográfica	Arte de las comunicaciones	Desarrollo	Publicación de las comunicaciones en la página web de la IPDE y redes sociales	2022	2022	0%
		Publicación		2022	2022	0%
Presentación de las comunicaciones	Rendición de cuenta	2022		2022	0%	
Asesoría a las instituciones (capacitación)	miembros del componente capacitado	conformar el Grupo de Trabajo		instituciones capacitadas en base a los resultados de la encuesta 2021	2022	2023
		coordinación con C. Fortalecimiento	2022		2023	0%
		Brindar capacitación	2022		2023	0%
Página web	Actualizar documentación a publicar (actas, triplico, manuales y documentos informativos)	publicar mensualmente	documentos publicados	2022	2022	0%

➤ **Informe de gestión por el comité técnico por la Licenciada Isis Tejada:**

Nuestros documentos están en formato de normas. Las actividades del comité técnico, se realizaron 9 reuniones con un promedio de 14 instituciones, dentro del listado de miembros tenemos 45 instituciones que se les han enviado notas para las ratificaciones y 36 de ellos nos han contestado y aun así tenemos un promedio por debajo de la mitad de asistencia. Tomemos en cuenta que el reglamento dice que las instituciones que tienen más del 70% de asistencia y participación son instituciones activas. Por debajo de un 70% son catalogadas como inactivas.

Como se observa en el cuadro, sólo 6 instituciones cumplieron en asistencia

											2018				
IGNTG	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	8	8	100%	✓	Isis Tejada/ Elisenia Mendoza
Gorgas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	8	8	100%	✓	Alberto Cumbreira
UP	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	8	8	100%	✓	26/6/18 Franklin Peña María Newbill Humberto Smith
IDAAN	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	8	8	100%	✓	Ana Martínez Isaac González
MICI	1		1	1	1	1	1	1	1		7	8	88%	✓	Tamara Fernández/ María Tejiera
ÓRG JUDICIAL	1	1	1			1	1	1			6	8	75%	✓	José Almanza Lumys Ortega

Instituciones con asistencia media

ANATI	1	1	1	1					1		5	8	63%	✓	Nathanael Méndez
MIAMBIENTE	1	1	1	1		1					5	8	63%	✓	Jovel Nuñez
MIDES	1		1			1	1	1			5	8	63%	✓	Baudilio Badillo Iris Chung
CGR		1		1	1		1	1			5	8	63%	✓	Víctor Rodríguez Gilberto Sánchez
ATP	1	1	1	1		1					5	8	63%		Feliciano Torres
MOP			1	1	1		1				4	8	50%	✓	08/30/2021 Julio Palacios
MIDA	1		1	1				1			4	8	50%	✓	Yanela Ortega
MI CULTURA				1	1		1	1			4	8	50%		Roberto Saavedra/Kreynelly Bantán
SENACYT	1			1	1						3	8	38%	✓	Francisco García
AMP		1	1		1						3	8	38%	✓	Carlos Campos/ Itzi de Heros
ARAP			1	1	1						3	8	38%	✓	Luz Guerrero Aquilés Cárdenas
CENAMEP-AIP	1	1				1					3	8	38%	✓	María Pérez
PROCURADURIA					1	1	1				3	8	38%		Bernardo Muñoz
MINPUB		1						1			2	8	25%	✓	Richard González
ETESA		1		1							2	8	25%	✓	Johisy Bethancourt
SENAFRONT			1			1					2	8	25%		12-mar-18 Enrique Arrocha
MIVIOT		1			1						2	8	25%	✓	Ramón Espinoza
SINAPROC	1										1	8	13%	✓	Luis Villamonte

Instituciones que no asistieron durante el año 2021.

INSTITUCIÓN	MA RZ O	AB RIL	M AY O	JU NI O	JU LI O	AG OST O	SEPTIE MBRE	OCT UBR E	DICIE MBRE	Asi tida s	Tot al R	% asistenci a 2021	Designado por nota	Envío de nota solicitud de ratificación 2018	Representante Principal
ASEP											1	0%	✓	10/21/2021	Moisés Bazán
UTP											8	0%	✓	15-feb-18	Martín Candanedo Tomás Guevara
AAC											8	0%	✓		Gregorio Mezquita
SIEC											8	0%	✓		Sin asignación
MEF											8	0%	✓		Sin asignación
AIG											8	0%	✓		Juan Pimento/ de agosto no hay asignación
COPI BLEA											8	0%	✓		(designado por el jefe)
TE											8	0%	✓		Santana Díaz Samuel Soane
MPSA											8	0%	✓		Clemente Solís
MEDU CA											8	0%			Carlos Martínez/ Bélgica Ayarsa
Bomb eros											8	0%	✓		Gabriela Zambrano
Sanea mient o											8	0%	✓		Guisselle Araúz Carlos Paz (sept2018)
CONA DES											8	0%	✓		Sin asignación
MING OB											8	0%	✓		Aracelly Basurto
ACP											8	0%	✓	Nueva designación de octubre	Carlos Contreras / octubre
POLNA L											8	0%			Sin asignación
REG PUB PMA											8	0%	✓		Eric Sugasti
ANTAI											8	0%	✓		Yelenis Ortiz de Mariscal
SENA M										0	2	0%		10-sep	Johana González

Entre las actividades que aprobó el comité técnico:

Aprobación del plan de trabajo 2021

Aprobación del documento formal manual de carga de datos

Aprobación del grupo de trabajo de datos fundamentales

Aprobación de taller para datos fundamentales

Aprobación de proyectos atlas ODS

Cabe señalar que el Centro de Datos (CNDG) asumió la responsabilidad de realizar los talleres de datos fundamentales y le damos las gracias a las instituciones que nos han apoyado, ya que hemos tenido buena asistencia. Por otro lado, seguimos teniendo una baja con respecto a la secretaria, es un tema que tenemos un arrastre desde mediados 2019, hasta la fecha no hemos logrado que nos nombre una secretaria.

Hemos realizado 4 reuniones de coordinación entre los componentes en el 2021, donde se consensuaron todas las actividades del plan de trabajo y se les ha dado el apoyo a las capacitaciones. A la vez se activó en la realización de las notas para las instituciones que no están asistiendo, se enviaron 36 notas, todavía faltan, pero vamos a ser muy insistente en el 2022. Las capacitaciones son muy importantes, ya que cada vez que el facilitador presta su conocimiento tiene un valor agregado y no lo debemos de omitir.

Capacitaciones realizadas desde el componente de Fortalecimiento Institucional.

TALLER	COSTO X PERSONA	TOTAL PARTICIPANTES	COSTO TOTAL	Costo del Facilitador
Cartografía Básica	200.00	15	3,000	150
Excel básico	15.00	15	225	120
Inducción	75	29	2175	250
Total de inversión	290	59	5400	520

actualización para la implementación de carga de datos:

TALLER	COSTO X PERSONA	TOTAL PARTICIPANTES	COSTO TOTAL	Costo del Facilitador
a) MICULTURA	50	1.5	75	10
b) MICI	50	1	50	10
c) MIDES	50	1	50	10
Total	150	3	150	30

Actividades transversales:

Junto con Esri Panamá, el 17 y 18 de noviembre participamos del GIS DAY, se nos dio la oportunidad de promover las acciones y utilidades este evento contó con una participación de 125 participantes y en los talleres alrededor de 75 personas, fue una ventana para la divulgación de la IPDE.

También participamos del día del SIG en el CRU de Veraguas, la asistencia fue de 65 personas y conocieron por primera vez acerca de la IPDE, cómo funciona, para qué sirve y para qué debe de estar al servicio del ciudadano.

Participamos en la Asociación de Geógrafos Profesionales con la finalidad de dar a conocer la Infraestructura Panameña de Datos Geoespaciales a este gremio, aquí se unió personal internacional como de México, Chile, Perú y eso es muy bueno para dar a conocer el estado de la IPDE.

Con respecto a los talleres de datos fundamentales han participado 41 personas de 11 instituciones y se han finalizado 4 temas, solo falta terminar el tema de Marco de Referencia Global Geodésico.

A la vez, debemos valorar el esfuerzo que todos los grupos de trabajo, es bueno resaltar las cosas positivas que tiene nuestro país y el último reporte de evaluación que tuvimos de las Américas, Panamá aún se encuentra en un estado Optimizado. Evaluamos los aspectos institucionales, valoramos los recursos humanos, la información que está dispuesta, las normas y las tecnologías que se utilizan. Panamá se encuentra en el grupo #12

2020 /2021 no bajamos ningún nivel, nos supimos mantener, pero no debemos quedarnos estancados allí y felicitó a todos aquellos que se contribuyen con esta labor.

Ratificación:

Se procedió a realizar la votación para la ratificación de la secretaria del Componente de Estándares, ha quedado a cargo de la Licenciada María del Carmen Pérez-CENAMEP con votos a favor: 11 y dos instituciones sin voto. Total de votos 13.

Asuntos varios:

Próxima reunión, ratificación del Licenciado Jovel Núñez por parte de MIAMBIENTE coordinador para el componente de Estándares.

Próxima reunión 27 de enero 2022

Palabras de cierre por la Lcda. Isis Tejada por el Instituto Geográfico Nacional "Tommy Guardia". Se culmina la reunión siendo las 12:00.