

Manual de Usuario del Hub Geoespacial



Facilitador: Alberto Cumbreira Ortega

Email: acumbreira@gorgas.gob.pa

2019

Manual de Usuario

Requisitos:

1. Computador con “Internet” en donde se pueda utilizar cualquiera de los siguientes exploradores:

Internet Explorer  Mozilla Firefox  **Google Chrome** 

Paso #1 Iniciar sesión en la plataforma web.

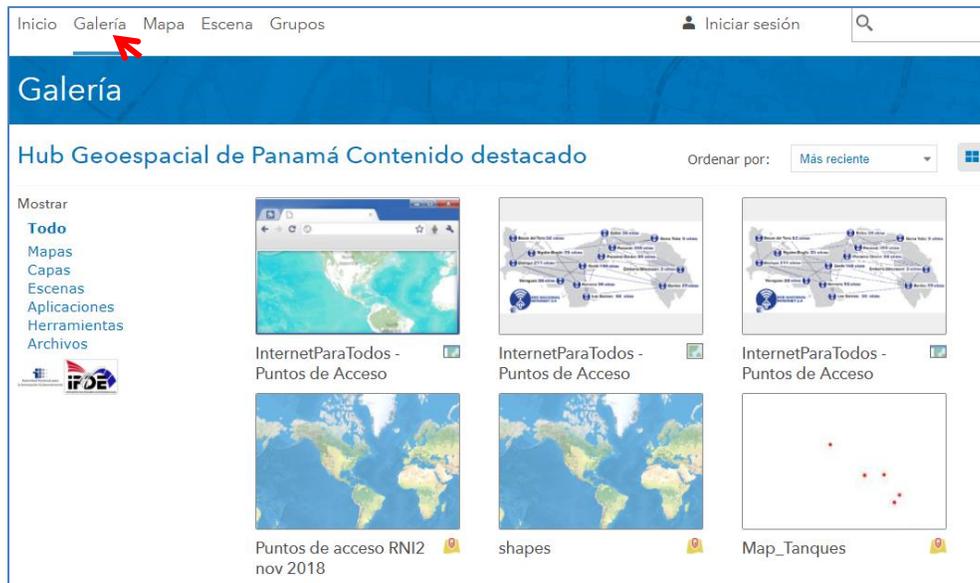
Ingresar a nuestra plataforma de trabajo: <https://aig-hg-portal.innovacion.gob.pa>

Esta es la página de inicio a nuestro portal.

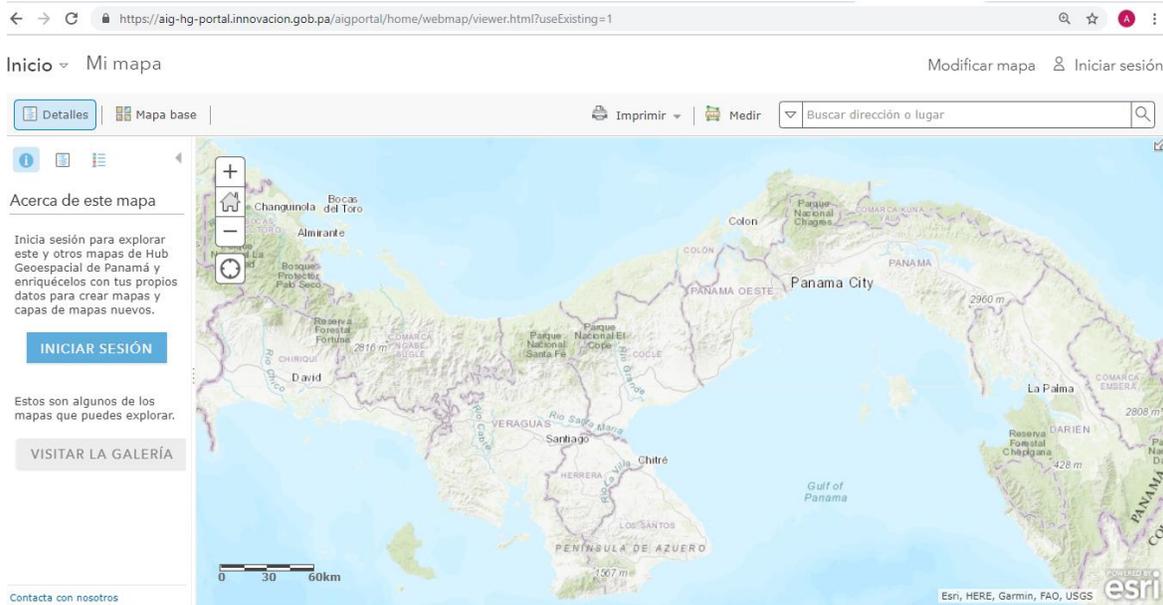


Vamos a explorar brevemente cada opción de menú:

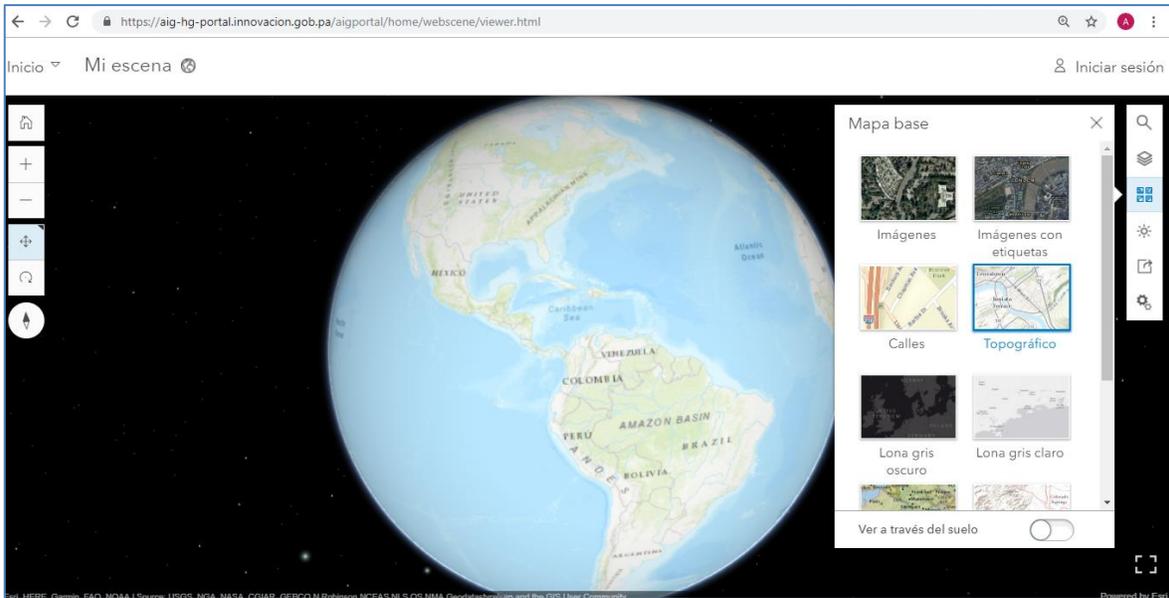
Galería:



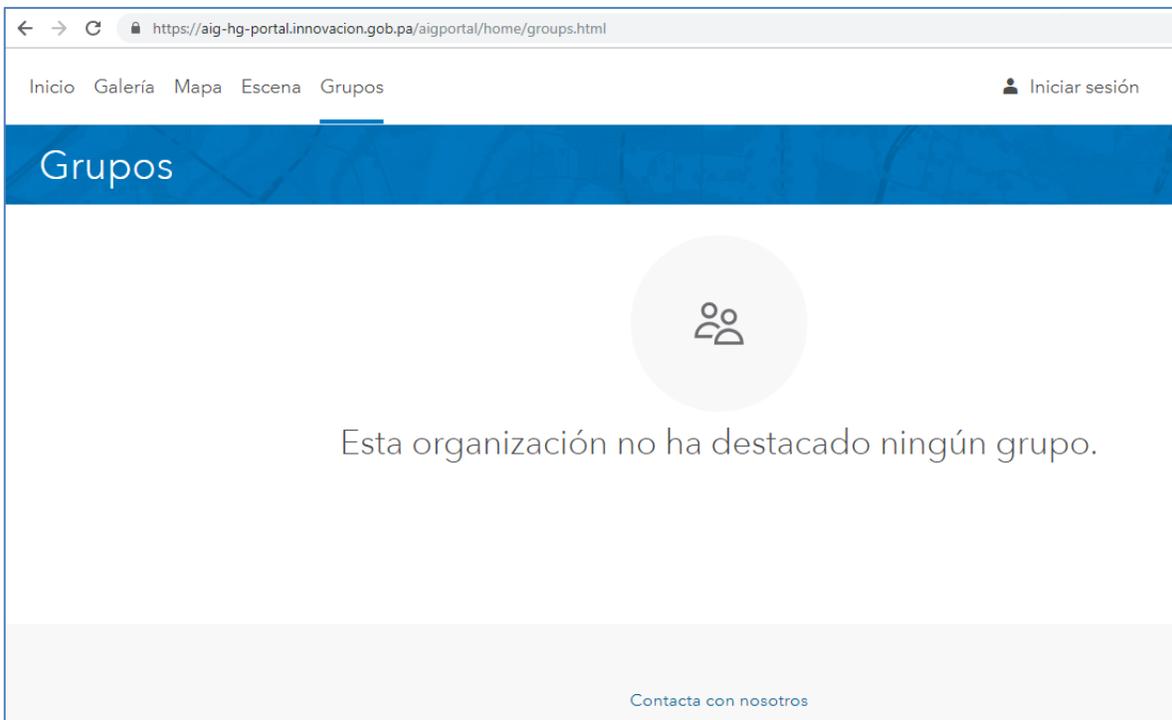
Mapa:



Escena:



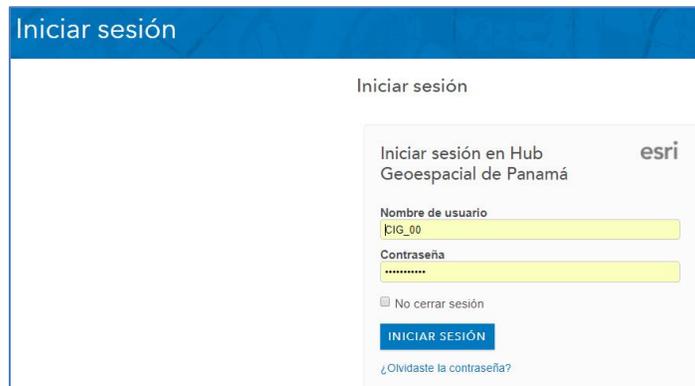
Grupos:



Pasos para Crear un Mapa

Iniciar Sesión:

Cada usuario debe tener su nombre de usuario y contraseña, para acceder a la plataforma para crear y administrar sus mapas, para ello damos clic en **Iniciar sesión**.



The screenshot shows a login form titled "Iniciar sesión" with the Esri logo. The form includes the text "Iniciar sesión en Hub Geoespacial de Panamá". There are two input fields: "Nombre de usuario" with the value "CIG_00" and "Contraseña" with masked characters. Below the fields is a checkbox labeled "No cerrar sesión" and a blue button labeled "INICIAR SESIÓN". A link "¿Olvidaste la contraseña?" is located at the bottom of the form.

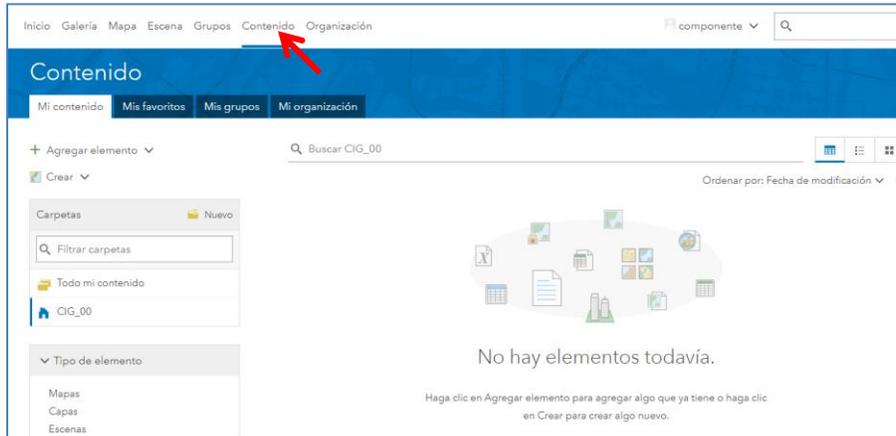
Ahora ha iniciado sesión y estará trabajando en su cuenta.



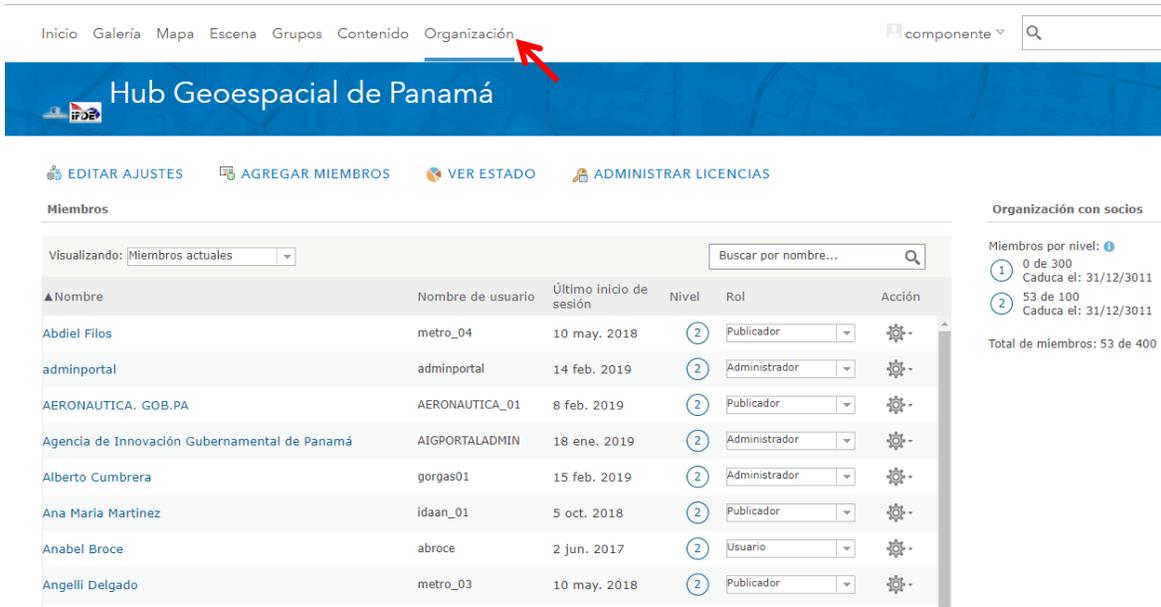
Podemos apreciar que se agregaron 2 opciones a nuestro menú:



Seleccionamos Mi Contenido:

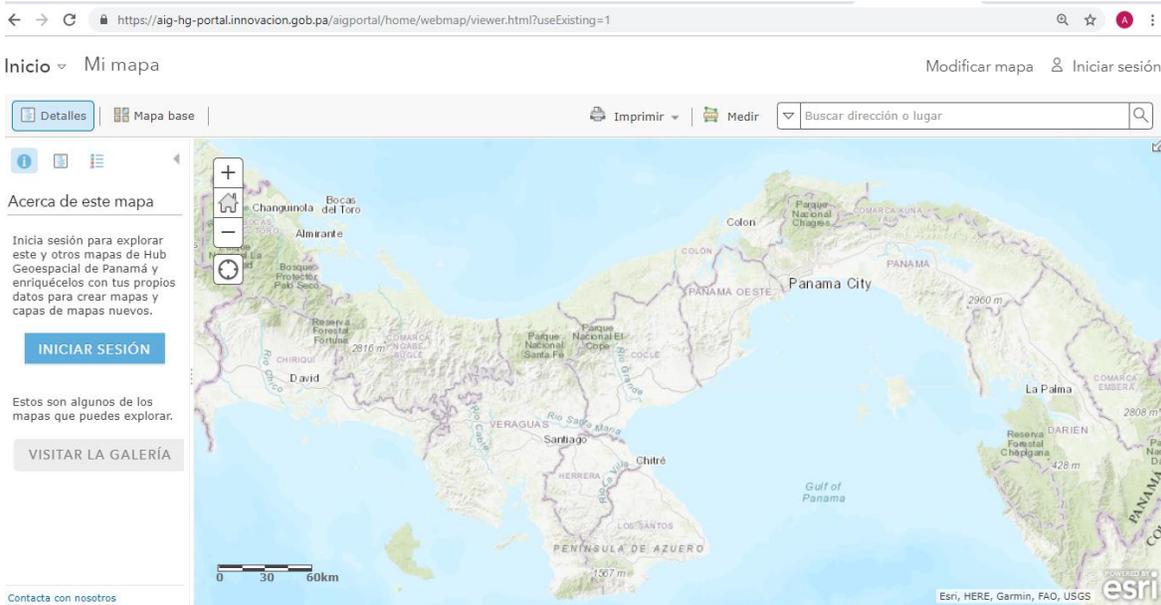


Ahora accedemos a Organización:



Crear mi primer mapa.

Para iniciar a crear nuestro primer mapa, damos clic al icono: **MAPA**.



Herramientas:

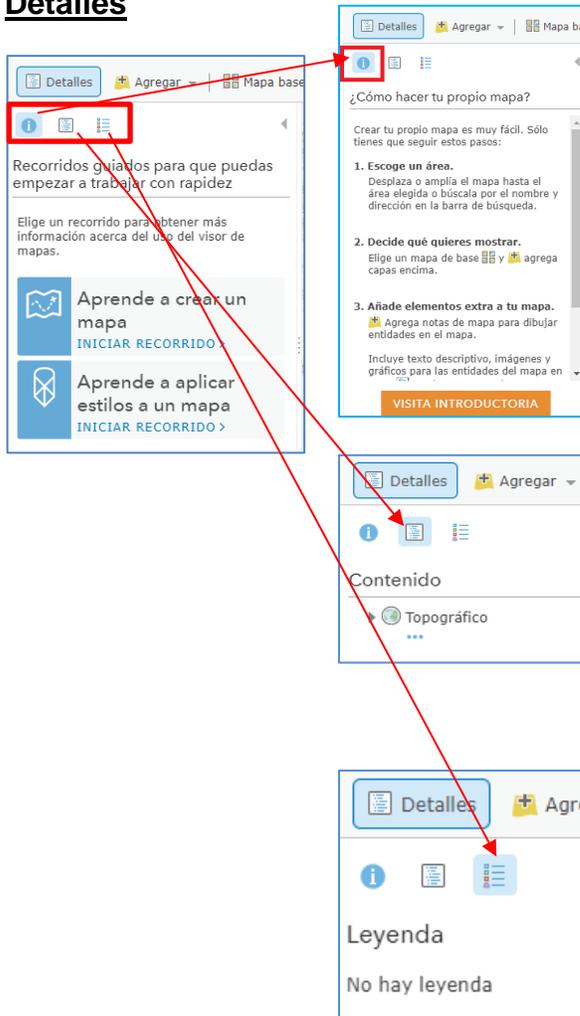
1. **Zoom:** Permite enfocar o alejarnos de nuestra área del mapa.



Existe otra manera de hacer zoom, haciendo doble clic izquierdo con el ratón en el área donde queremos acercarnos.

2. **Desplazamiento:** Damos un solo clic izquierdo del ratón  y sin soltarlo, nos desplazamos al área deseada.

3. Detalles

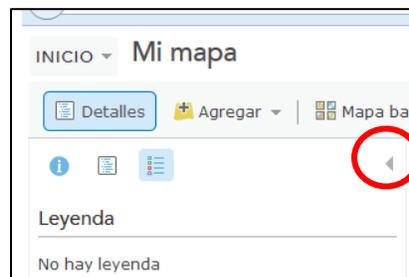


Nos presenta en su primera pestaña (Acerca de este mapa) un resumen del proceso guiado para la creación de nuestro mapa.

La segunda pestaña, (Mostrar contenidos del mapa) agrega todas las capas que utilizaremos en la creación del mapa y se deben ordenar de la manera que considere se mostrarán en el mapa.

La tercera pestaña (Mostrar leyenda del mapa) se detalla toda la simbología utilizada en la

Para ocultar la ventana de detalles damos clic en el icono **Cerrar**.

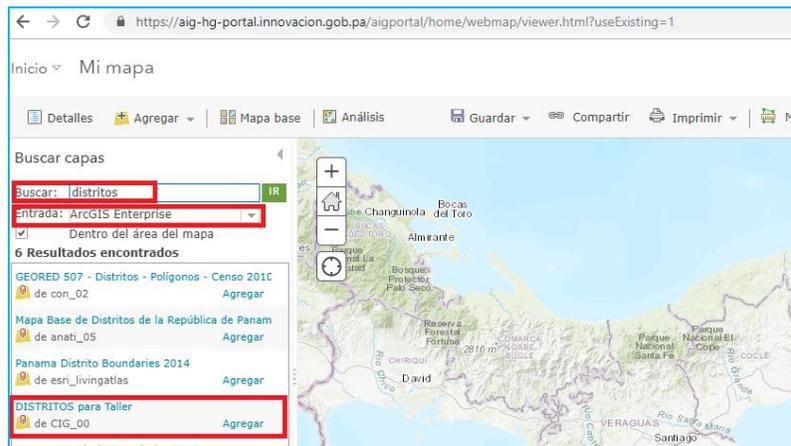


4. **Agregar:** Nos permite buscar capas ya creadas por otros usuarios del Hub o desde nuestro computador creado desde un archivo.

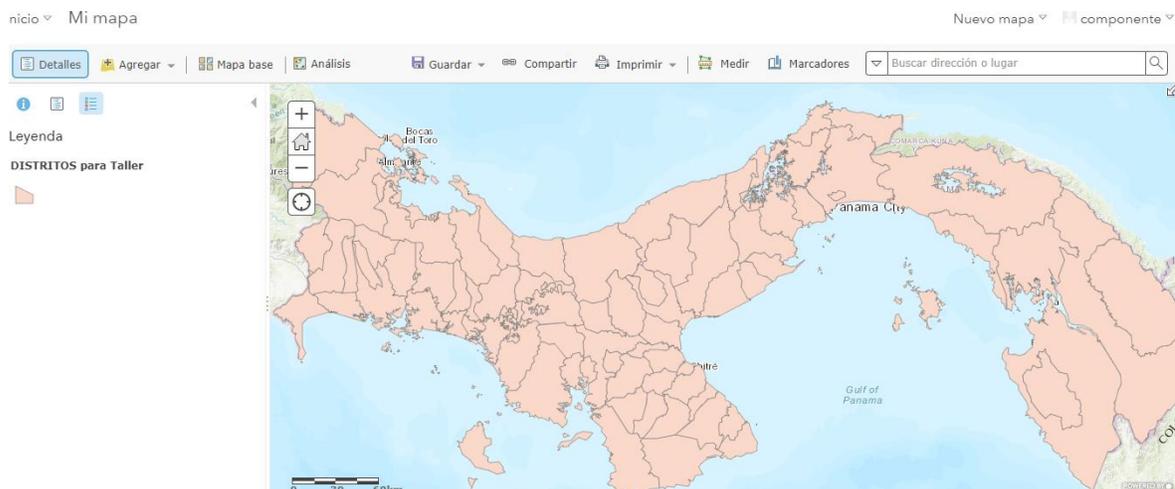


Práctica 1: Agreguemos una capa desde **Buscar capas**.

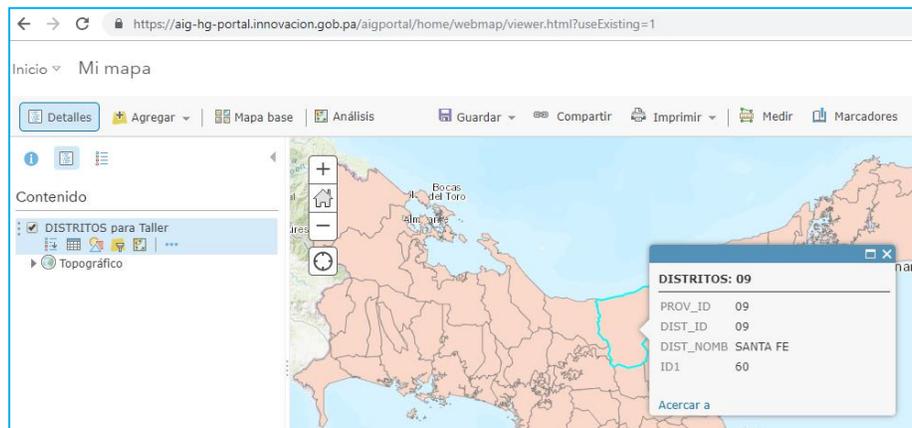
Escribamos: **distritos** y que lo busquemos en **ArcGIS Enterprise**. Dentro de los resultados de la búsqueda seleccionamos: **DISTRITOS para taller**.



Si ahora vamos a **Detalle** y damos clic a la pestaña **Leyenda**, se observa las capas que hemos agregado.



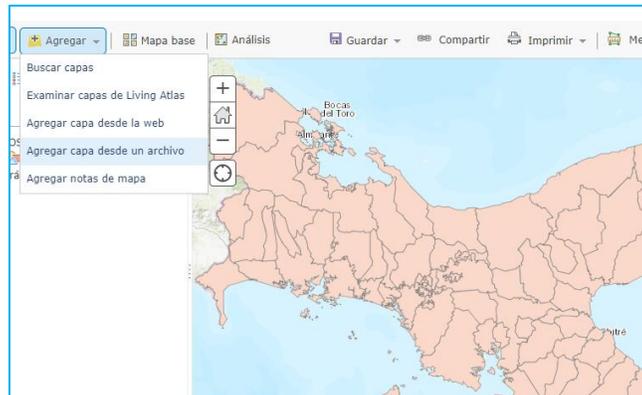
Ahora pasamos a la pestaña **Contenido** y podemos deseleccionar alguna capa que no queramos que aparezca en el mapa. En este caso deseleccionamos nuestra capa **DISTRITOS para Taller**.



¿PREGUNTAS?

Si en nuestra institución manejan archivos e formato shapefile (capa) para realizar sus mapas o coordenadas geográficas (longitud y latitud), también pueden agregarlo a nuestro mapa de trabajo en el portal. Para ello damos clic en **Agregar + Agregar capa desde un archivo**.

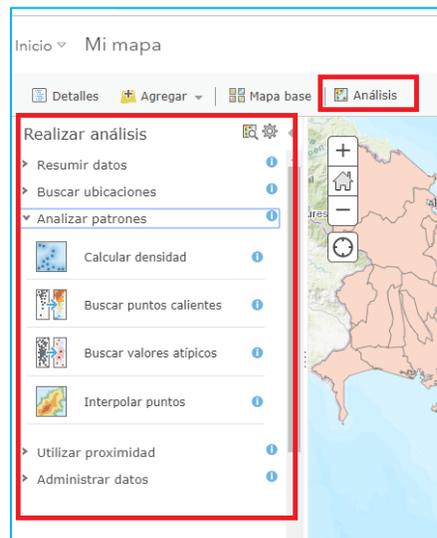
Nota: Posteriormente haremos este tipo de carga al mapa con un archivo.



5. **Galería de Mapas Bases:** Podemos seleccionar dependiendo de nuestra necesidad el mapa base a trabajar. Seleccionemos: **OpenStreetMap**.



6. **Análisis:** Las herramientas de análisis espacial permiten responder preguntas y tomar decisiones importantes, mediante mucho más que un análisis visual.



7. **Guardar el Mapa:** Permite guardar el mapa en nuestra carpeta de trabajo (Mi Contenido).

Título: Colocar el nombre que define lo que contiene el mapa elaborado.

- Ejemplo: Distritos nivel nacional

Etiquetas: Son fragmentos cortos de texto que describen las entidades de una capa o mapa y ayudan a los usuarios a entender las entidades que ven.

- Ejemplo: Distritos

Resumen: Breve descripción del contenido del mapa.

- Ejemplo: Distritos 2010 por el INEC.

Guardar mapa

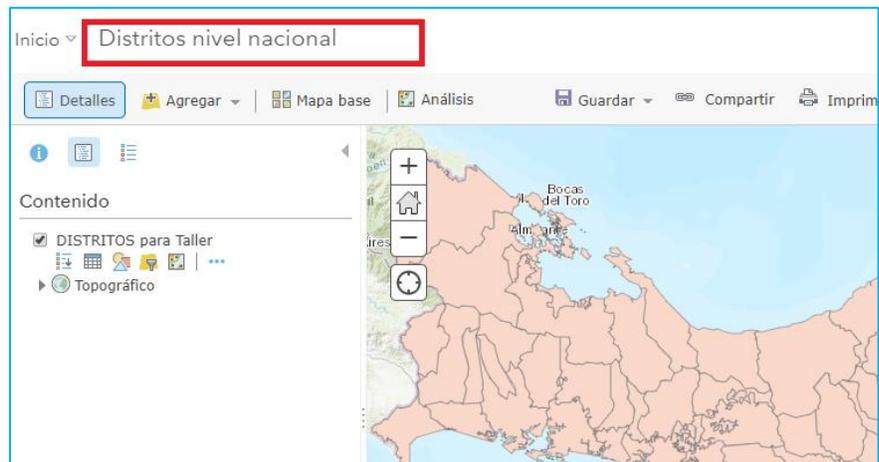
Título:

Etiquetas:

Resumen:

Guardar en carpeta:

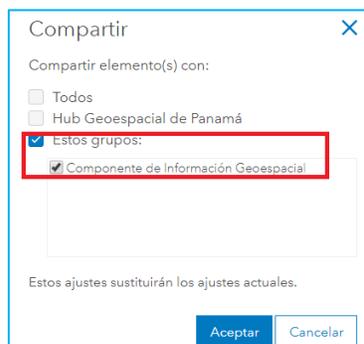
Ahora nuestro mapa tiene su nombre.



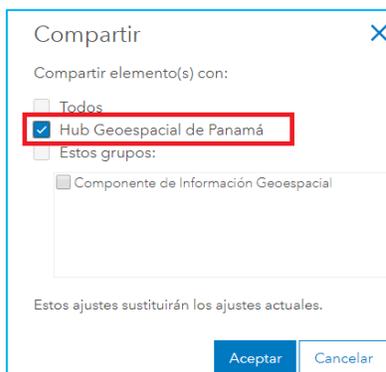
Y en **Mi Contenido:**



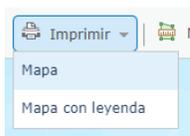
8. Compartir nuestro mapa: El objetivo es que los mapas sean visto a nivel de nuestra institución o por todos (público). Antes de compartir el mapa, éste debe ser guardado y compartirlo al grupo de información geoespacial para que sea revisado; junto con sus metadatos completados.



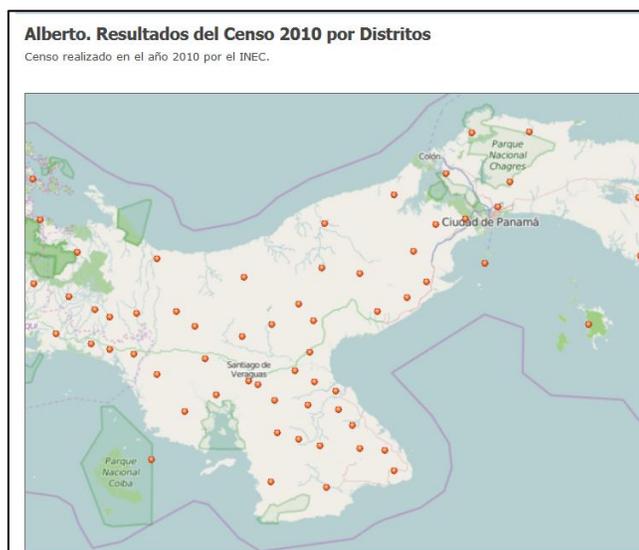
Luego de haber pasado la revisión del grupo de información geoespacial; ahora deben compartirlo a GEORED 507 PANAMA para una segunda revisión y posterior publicación.



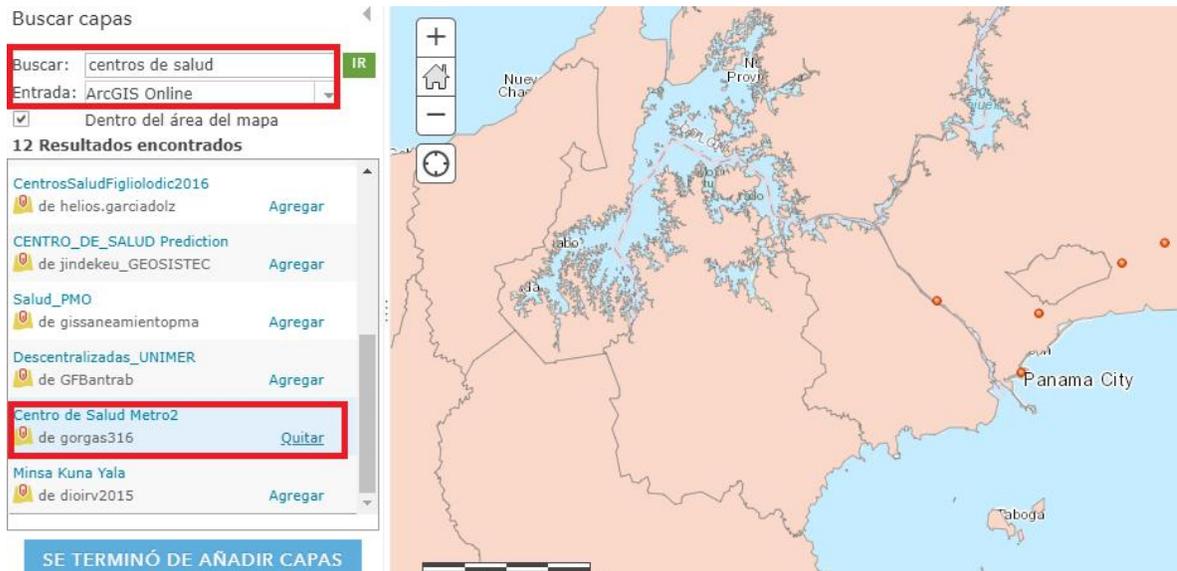
9. **Imprimir Mapa:** Realiza una captura de pantalla del mapa en el momento que demos clic al botón imprimir. Nos da la opción de Imprimir Mapa e Imprimir mapa con la leyenda; que serían todas las capas que utilizamos para construir el mapa.



Nota: Esta función no imprime gráficas, ni ventanas emergentes.



10. **Medir:** Nos ayuda a tener un aproximado de un área o la distancia que hay de un lugar a otro; además de ofrecernos la coordenada (longitud, latitud) de un punto en particular. Insertemos una capa de puntos.



11. **Medir:** Nos ayuda a tener un aproximado de un área o la distancia que hay de un lugar a otro; además de ofrecernos la coordenada (longitud, latitud) de un punto en particular.

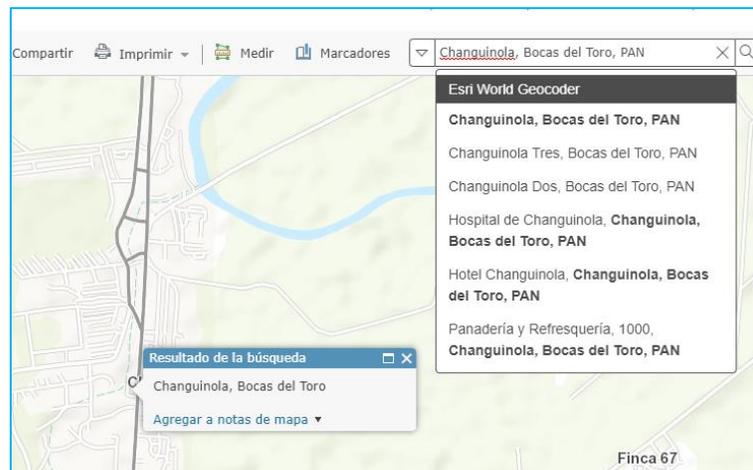




12. **Marcadores:** Son vistas que guardamos y nos ayudarán a desplazarnos rápido en el mapa.

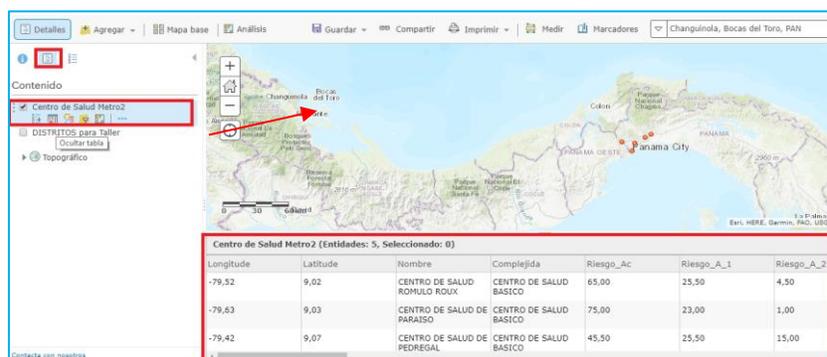


13. **Buscar:** Nos permite encontrar una localidad en nuestro país, siempre y cuando se coloque el **lugar a buscar**, seguido de una coma, **Provincia** y luego el **país**, que en este caso es Panamá.

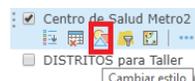


14. **Configurar Capas del Mapa:** Nos permite dar retoque a una capa (polígono, punto o línea) para dar vida a nuestro mapa y que se vea lo más agradable posible. Damos clic a la pestaña **Detalles + Mostrar contenido del mapa**. Ahora colocamos el ratón encima de la capa a editar, que en este caso es **Centro de Salud Metro2**.

Damos clic en **Mostrar tabla:**

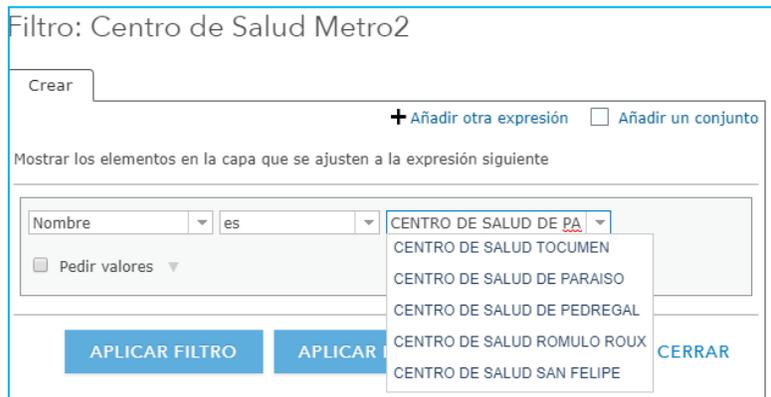


Ahora damos clic en **Cambiar estilo:**

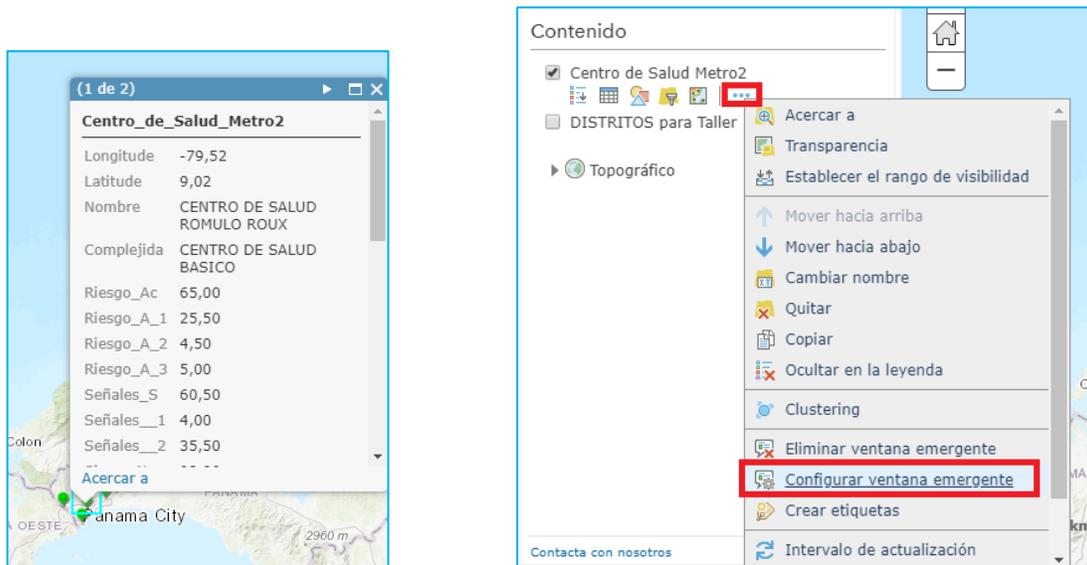




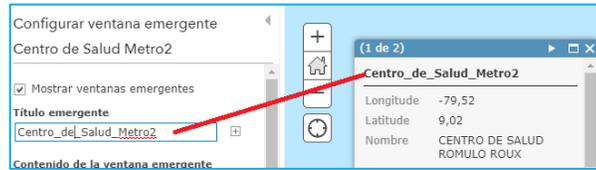
15. **Filtro:** Nos facilita la búsqueda de un subconjunto de datos dentro de un rango para poder trabajar con el mismo. El resultado se verá reflejado en el mapa.



16. **Configurar Ventana Emergente:** Permite desplegar información que hemos determinado mostrar.

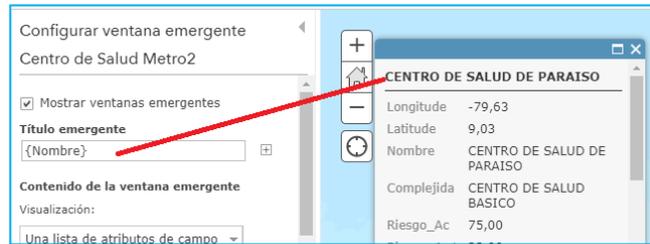


• **Título emergente:**



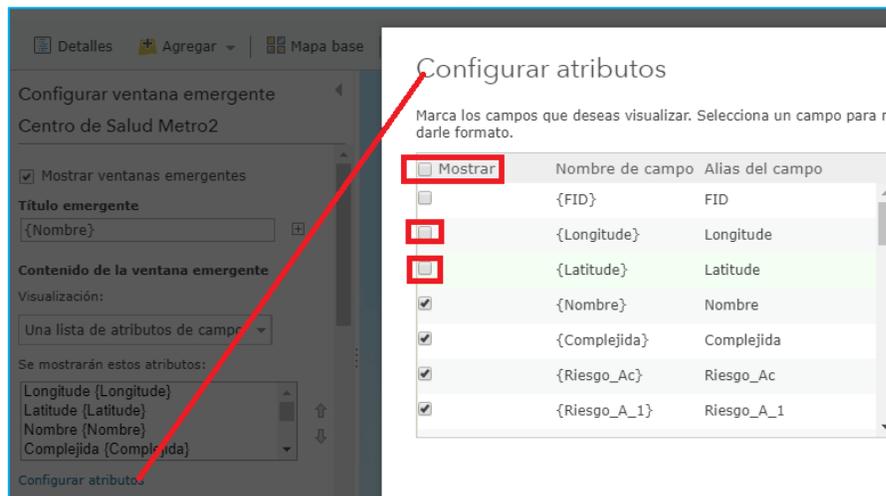
Cambiarlo por:

Podemos editarlo y colocar: **{Nombre}** y damos clic en Guardar Ventana Emergente, para que el cambio se vea reflejado.



• **Contenido de la Ventana Emergente:**

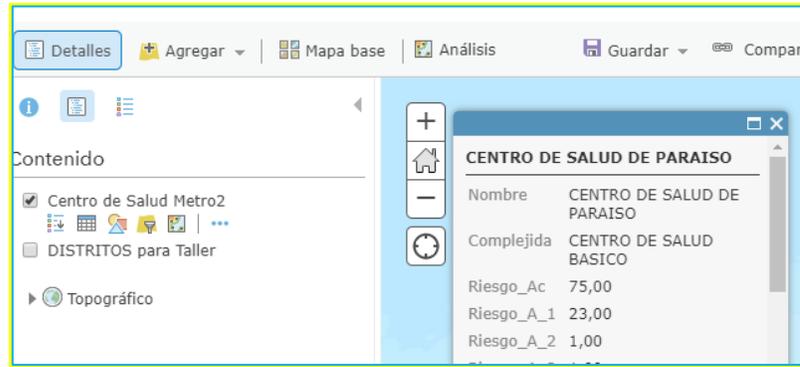
Podemos observar los campos que hemos decidido se muestren en nuestra ventana emergente. Para determinar que campos deseamos mostrar, damos clic en **Configurar atributos**. Los campos que están activos son los que se mostrarán en nuestra ventana emergente:



También puede cambiar el nombre del campo en la columna de nombre **Alias del campo**.

Una vez seleccionamos los campos damos clic en aceptar y en **Aceptar ventana emergente**.

Ahora nuestro mapa debe estar con la siguiente ventana emergente:



ALTO: Damos clic en Guardar que está en la barra de herramientas, para no perder lo que hemos trabajado hasta ahora.

17. Agregar Capas desde un archivo: Esta parte es un poco tediosa al momento de crear la tabla georreferenciada con toda la información que deseamos mostrar en el mapa. Para poder subir archivos georreferenciada al HUB, deben estar en formato .csv y si es una capa existente en formato shapefile deben transformarlo en formato .zip.

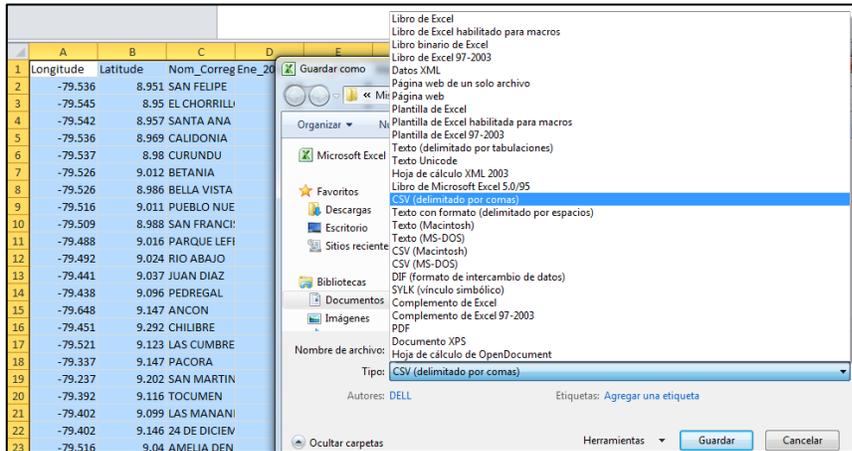
- **Desde un archivo .csv**

Abrimos el archivo de Excel de nombre **pronóstico** que está en nuestra carpeta de trabajo.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Longitude	Latitude	Nom_Correg	Ene_2013	Feb_2012	Mar_2012	Abr_2012	May_2012	Pron_Jun_2013
2	-79.536	8.951	SAN FELIPE	0.9	0	0.4	0.4	0.2	1.5
3	-79.545	8.95	EL CHORRILLI	1.2	0	0	0.9	3.1	1.5
4	-79.542	8.957	SANTA ANA	0	0	0	0.8	0.4	0.7
5	-79.536	8.969	CALIDONIA	1.1	0	0.2	1.2	1.5	1.6
6	-79.537	8.98	CURUNDU	0.4	0.8	0.8	0.3	2.8	1.2
7	-79.526	9.012	BETANIA	3.5	1.6	1.6	0.9	4.9	4
8	-79.526	8.986	BELLA VISTA	0.8	0.8	1.1	1.4	0.7	2.4
9	-79.516	9.011	PUEBLO NUE	1.3	1.3	2	1.5	2.5	3.6
10	-79.509	8.988	SAN FRANCIS	2.6	1.4	1.3	0.7	4.6	3.4
11	-79.488	9.016	PARQUE LEFI	1.9	0.8	0.4	1.5	2	3
12	-79.492	9.024	RIO ABAJO	2.2	1.8	1.9	1	2.7	3.8
13	-79.441	9.037	JUAN DIAZ	1.1	0	1.5	0.9	2.9	4.1
14	-79.438	9.096	PEDREGAL	1.7	0.5	1.7	1.1	1.6	1.9
15	-79.648	9.147	ANCON	1.1	0.5	1.2	0.8	2.2	1.5
16	-79.451	9.292	CHUIBRE	1.2	0	3	1	0	1.5
17	-79.521	9.123	LAS CUMBRE	1.4	1.9	1.3	2.2	5.8	4.6
18	-79.337	9.147	PACORA	0	0.6	0	0	1	0.6

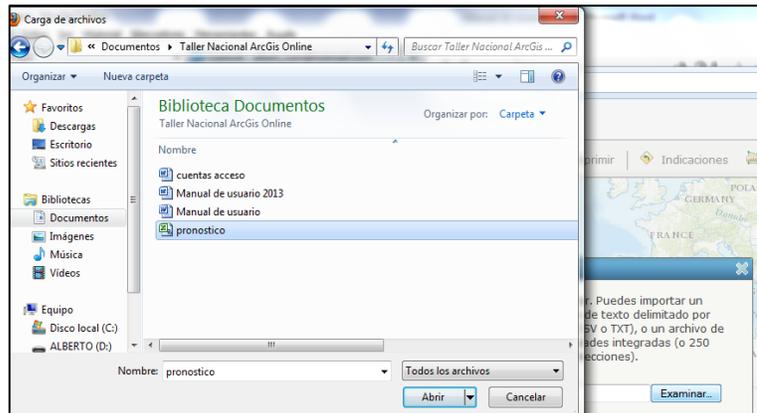
Es vital la coordenada (Longitude, Latitude), éstos campos no pueden faltar, porque es lo que permite georreferenciar (x,y) la ubicación en la cual estamos mostrando información. La Longitude, Latitude debe seguir el formato de coordenada Grados decimales, no de Grados, minutos, segundos.

Para guardar un archivo en Excel en formato .csv (delimitado por comas), sólo damos clic en Archivo + Guardar Como, cambiamos el tipo de archivo a csv y le colocamos un nombre.



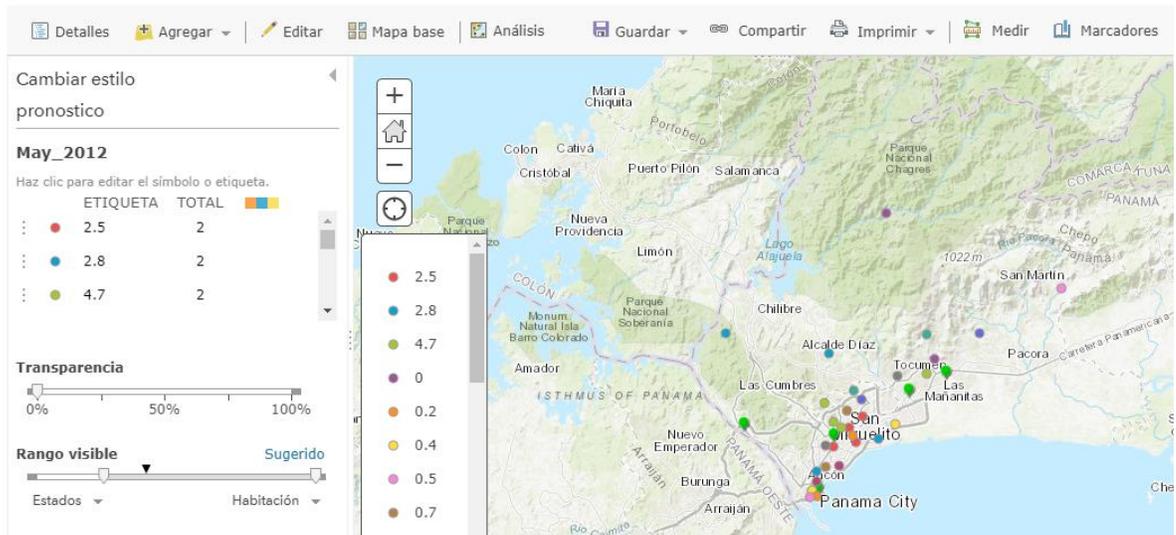
Ahora procedemos a subir el archivo csv al Hub, para ellos abrimos un mapa nuevo.

Ahora damos clic a **Agregar + Agregar capa desde un archivo**. Buscamos nuestro archivo csv llamado **pronóstico** y damos clic a **Importar capa**.



Si todo está bien georreferenciado, deben salir los puntos en la zona que estamos trabajando.





Ahora procedemos a **Guardar Como** nuestro segundo mapa:

Título: Índice de Infestación Panamá-San Miguelito

Etiquetas: mosquito, Aedes aegypti, dengue

Resumen: Índice de infestación mensual registrado por control de vectores del MINSA.

Guardar mapa

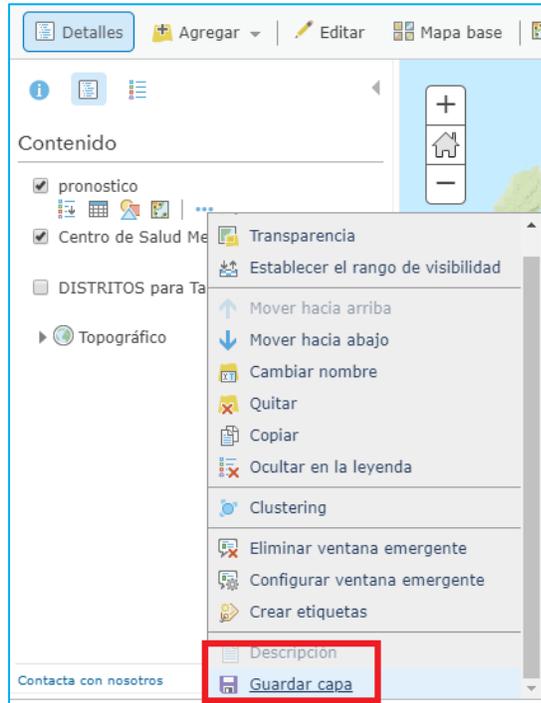
Título:

Etiquetas:

Resumen:

Guardar en carpeta:

18. Guardar capa a Mi contenido: Este paso es importante, porque así agregamos nuestras capas a Mi contenido y así podemos crearle su metadato y convertirlo en un Servicio WFS.



Creamos el elemento

Crear elemento

Título:

Etiquetas:

Resumen:

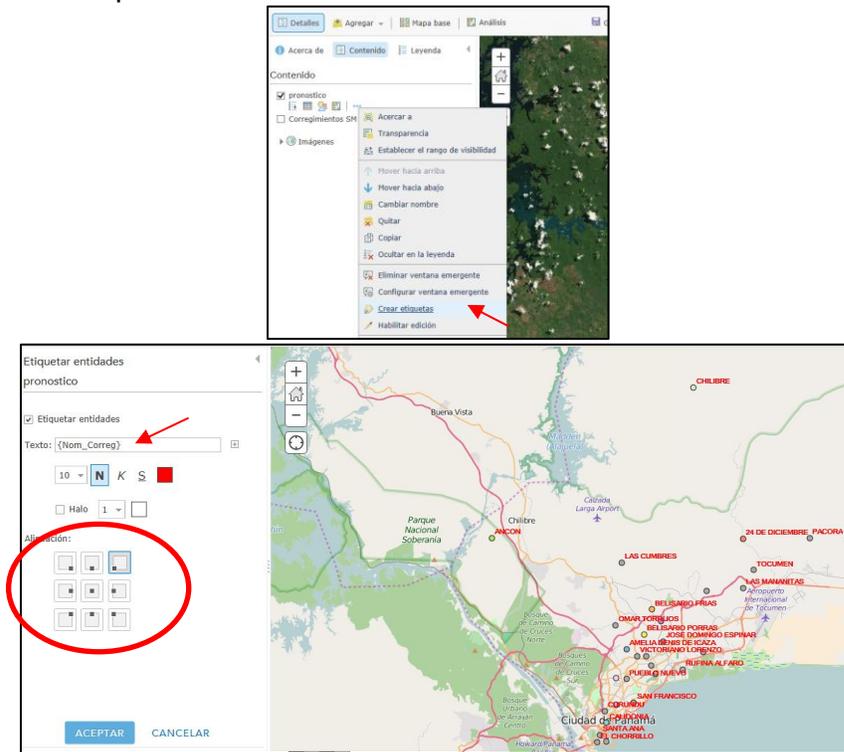
Guardar en carpeta:

Buscar CIG_00

1 - 5 de 5 en CIG_00 Ordenar por: Fecha de modificación ↓

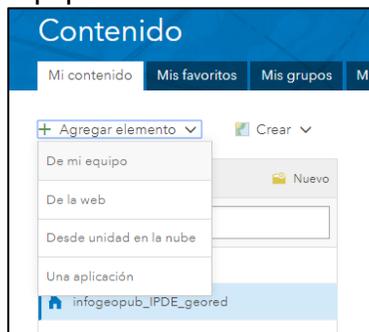
Título	Modificado
pronostico	15 feb. 2019
Índice de Infestación Panamá-San Miguelito	15 feb. 2019

19. Colocar Etiquetas: Ayuda a desplegar una etiqueta (label) por medio de un campo de la capa.



20. Subir capas desde Mi Equipo a Mi Contenido en el Hub: Otra forma de agregar un elemento georreferenciado desde mi computador al Hub; es utilizando un archivo Excel con su coordenada o un archivo Shape en formato .zip y seguir los siguientes pasos:

a. Ir a Mi Contenido, dar clic en Agregar elemento, seleccionamos De mi equipo.

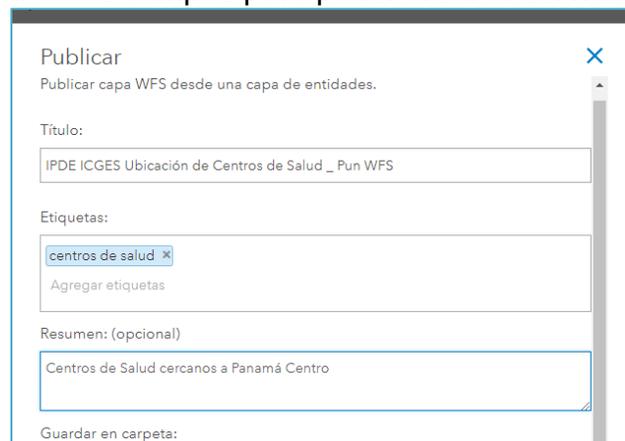


b. Aparecerá esta pantalla solicitando que carguemos el archivo Excel y le coloquemos el título y etiquetas.

21. Convertir un feature layer en Servicio WFS. Vamos a Mi Contenido, seleccionamos el feature layer, vamos al menú a la derecha y damos clic en Publicar y elegimos la opción WFS (Servidor de Entidades Web)

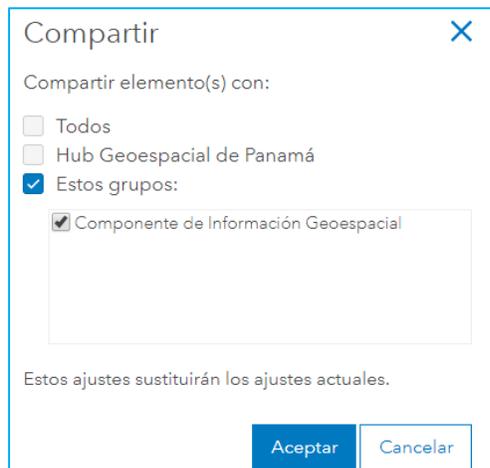


Se debe completar éstos campos para poder crear el servicio.



Una vez completado el paso anterior, vemos que se crea el WFS en nuestro contenido como un archivo más y se procede a crearle su metadato en Geonetwork y compartirlo al grupo de Componente de Información Geoespacial.





Para que este servicio sea cargado en la página web y en Geotenwork, se debe proporcionar la dirección url del servicio. Primero debemos abrir el wfs y desplazarse a la parte inferior a la sección URL y damos clic en copiar. Ese será el link del WFS (Servidor de Entidades Web).

