

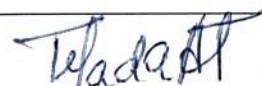
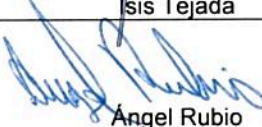
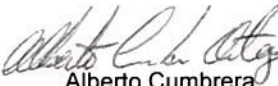
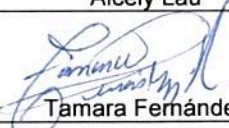


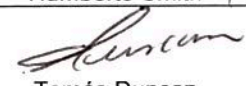
ACTA DE REUNIÓN N° 6-2018
COMITÉ TÉCNICO INTERINSTITUCIONAL
INFRAESTRUCTURA PANAMEÑA DE DATOS ESPACIALES-IPDE

Lugar: Instituto Geográfico Nacional "Tommy Guardia", Ciudad de Panamá.

Fecha: 23 de agosto de 2018

Hora inicio: 9:37 a.m. **Fin:** 12:41 p.m.

Participantes:

N°	INSTITUCIÓN	UNIDAD	REPRESENTANTE PRINCIPAL/SUPLENTE
1	Instituto Geográfico Nacional "Tommy Guardia" (IGNTG)	Centro Nacional de Datos Geoespaciales (CNDG)	 Isis Tejada
2	Sistema Nacional de Protección Civil (SINAPROC)	Prevención y Mitigación	 Angel Rubio
3	Instituto Conmemorativo Gorgas de Estudios de la Salud (IGES)	SIG-Gorgas	 Alberto Cumbreira
4	Autoridad para la Innovación Gubernamental (AIG)	Arquitectura Tecnológica	José Mendoza
5	Centro Nacional de Metrología de Panamá-AIP (CENAMEP-AIP)	Gestión y Calidad	Gabriela De La Guardia
6	Autoridad Nacional de Administración de Tierras (ANATI)	DNPLAJ	Nathanael Méndez
7	Empresa de Transmisión Eléctrica (ETESA)	Hidrometeorología	Alcely Lau
8	Ministerio de Comercio e Industrias (MICI)	DGNTI	 Tamara Fernández
9	Municipio de Panamá (MUPA)	Dirección de Planificación Urbana/SIG	 Guisselle Araúz
10	Universidad de Panamá (UP)	Departamento de Geografía	 Humberto Smith
11	Autoridad Marítima de Panamá (AMP)	Planificación	 Tomás Duncan

12	Asamblea Nacional	DITIC	 Roger Rodríguez
13	Instituto de Acueductos y Alcantarillados Nacionales (IDAAN)	SIG	Ana Martínez

Miembros invitados:

1. <i>Componente de Fortalecimiento Institucional</i>	Secretaria	Soledad Vargas
2. <i>Componente de Tecnología</i>	Secretario	Roberto Lorenzo
3. <i>Componente de Fortalecimiento Institucional</i>	Miembro	María Samaniego

Miembro observador:

1. <i>Componente de Fortalecimiento Institucional</i>	Emilio Alemancia
---	-------------------------

Asuntos tratados en la sexta reunión IPDE de 2018:

- Verificación del quorum, para la realización de la reunión. Inició la reunión con la asistencia de 10 entidades.
- Palabras de bienvenida por la Licda. Isis Tejada en representación del Instituto Geográfico Nacional "Tommy Guardia". Presentación de la agenda del día.
- Circulación del acta de reunión N°5-2018, para la firma de los miembros asistentes.

Desarrollo de la reunión:

1. Actividades Transversales:

a. Presentación de la propuesta del Primer Encuentro Nacional de Productores y Usuarios de la Información Geográfica, miembros de la Comisión.:

La Lcda. Tejada, miembro de esta Comisión, señaló que se reunió el 7 de agosto con Paola Miranda y Francisco García (por el momento estos 3 miembros son los que se reúnen para realizar el trabajo) y elaboraron un borrador de propuesta. Se enviaron las notas a AIG y a la SENACYT solicitando patrocinio, tal como se había acordado.

La fecha final para la actividad es el **22 de noviembre**. Se escogió esta nueva fecha por dos razones: la primera, que el Paraninfo Universitarios está reservado para la fecha que habían definido anteriormente; la segunda porque están esperando la respuesta de la AIG, sobre el patrocinio del hotel. La AIG ya ha solicitado las cotizaciones de los hoteles para ver en que pueden apoyar. En el caso de que la AIG la apruebe se hará

en el hotel. El orador internacional ya confirmó, es el presidente de IDERA. La SENACYT ha contactado a otros especialistas nacionales; han confirmado: MUPA, Gorgas y SINAPROC.

No será un encuentro de software comercial, habrá casos utilizando el software libre.

La Lcda. Tejada procedió a leer el plan elaborado y mostró la agenda propuesta del cronograma (*adjunto documento*).

Los miembros del comité del encuentro hicieron un análisis y determinaron que no están en la capacidad física, humana y tecnológica para realizar un encuentro de dos días. Por tal razón tomaron la decisión de realizarlo en un solo día. Esta es la última propuesta.

Comunican que tienen algunos temas pendientes. Le han solicitado al componente de fortalecimiento que apoyen en las tareas próximas. De aquí en adelante es logística, ejecución y grupos de trabajo. Lo siguiente a trabajar es la logística, promoción y mercadeo. La Lcda. Tejada mostró el borrador del afiche promocional.

Se sugiere hacer la inscripción online. Le consultarán al Componente de Tecnología si podrían hacerlo en el Survey 123 en el portal.

Periodo de preguntas y respuestas:

Lcda. Fernández, MICI: ¿En qué punto se hablará de la IPDE?

Lcda. Tejada: le informarán al expositor internacional para que se enfoque en esta.

Lcda. Cumbreira, Gorgas: sugiere que la inscripción se haga desde la cuenta Gmail de la IPDE.

Ing. De la Guardia; CENAMEP: en la entidad utilizan una encuesta que es gratuita.

¿Cómo será el tema de las invitaciones, quién se encargará?

Deben separar logística de protocolo. Hay que arreglar el todo lo relacionado con el invitado internacional: pasaje, aeropuerto, hotel, etc. Se debe asignar a alguien, por protocolo, para que atienda al invitado.

Con relación al día del evento, hay que contemplar: estructura-logística. Orientar la logística y las comisiones.

Hay que tener claro el tema de la participación. Será abierta, pero deben invitarse a las autoridades, verlo como agenda de país. Está claro que los miembros de la IPDE no deben inscribirse. Se espera la inscripción de usuarios externos.

Lcda. Tejada: responde que con respecto a la logística, han pensado en sub comisiones. Aquí incluyen al componente de fortaleciendo debido a que actualmente solo son 3 en la comisión.

La comisión del encuentro se reunirá la primera semana de septiembre. En esa reunión definirán todas las actividades y lo que le corresponderá hacer a cada uno.

Ing. De la Guardia; CENAMEP: propone que autocráticamente se escojan miembros del Comité Técnico y los incluyan en los grupos de trabajo y sub comisiones, al igual

seleccionar al que dará seguimiento. Hacer un comunicado de prensa oficial que circule en las entidades y los medios de la IPDE. Dar cupos por entidad. Hacer nota de invitación directa a las entidades. No debemos olvidar cuál fue el objetivo inicial del encuentro.

La Lcda. Tejada hará llegar las inquietudes a Francisco y a Paola.

Lcda. Tamara, MICI: deben hacer un análisis sobre quién tendrá la responsabilidad en los componentes.

Todos los presentes estuvieron de acuerdo con lo señalado en la reunión y las recomendaciones. El documento fue aprobado.

b. Avances en la migración de datos de GEORED al Hub Geoespacial, Ing. José Mendoza de la AIG:

El Ing. Mendoza informa que el Geonetwork fue incluido en el Hub. Actualmente están en periodo de prueba, solo con el usuario que se utiliza desde la AIG.

La IPDE debe definir plantillas como se verá el dashboard.

El público usuario podrá ver los mapas. El Geoserver es interno de las entidades. Se gestionan mapas y servicios. El geonodo hará la plantilla de mapas. Los que no tienen licencia de ArcGIS pueden usar geonodo. De esta forma hacen más fácil el servicio.

El portal de ArcGIS (ArcGIS Server) de la IPDE tendrá que ser configurado.

Los que han asistido a las capacitaciones han podido migrar su información. Se ha cumplido con las capacitaciones y a los que no han podido presentarse se les asiste en la entidad. Hay 45 usuarios de diversas instituciones. Se tiene capacidad para 300 visualizadores.

Mostró usuarios y la frecuencia de ingreso a la plataforma. Al igual que algunos mapas que han migrado. Señalan que aún no hay mapas públicos. Los han subidos a la plataforma, pero no los han hecho públicos.

Ing. Lau, ETESA: ¿Cuál es la diferencia entre el usuario y publicador?

Ing. Mendoza, AIG: responde que hay roles. Se pueden crear roles nuevos. El dominio de la página del Hub Geoespacial se puede cambiar, exceptuando la parte de innovación que si permanece debido a que está en sus servidores.

Ing. Lau, ETESA: ¿Han hecho asignación de roles?

Lcda. Tejada: uno de los roles de administrador general está en el IGN "Tommy Guardia". Dentro de las entidades habrá administrador y usuario.

Ing. Lau, ETESA: ¿El usuario podría halar mapas y servicios de IPDE?

Respuesta: hay dos portales de publicación, a través del catálogo se deben ver. Se pueden ver ambos.

Ing. Araúz, MUPA: no pueden distribuir roles de usuarios en ArcGIS, solo hay 100. Geonodo es abierto.

Ing. Mendoza, AIG: las instituciones que no tienen ArcGIS podrán utilizar Geonodo. No se pueden dar usuarios o rol a la libre ya que, como se mostró, hay entidades que solo entran una vez a la plataforma.

Ing. De la Guardia, CENAMEP-AIP: ¿Tienen los errores por escrito?

Ing. Mendoza, AIG: no está en registro, le corresponde a IPDE.

Ing. De la Guardia, CENAMEP-AIP: propone que envíen nota con copia al jefe, del funcionario responsable del dato, señalando que a la fecha no subió información y no cumplió con lo establecido. Es importante comunicar la fecha del cierre.

Lcda. Tejada: se notificó a todos los involucrados que el cierre sería el 30 de julio. La GEORED venció. En la próxima reunión de coordinación se hará una evaluación de acuerdo al trabajo realizado hasta el momento.

Lcda. Vargas, ASEP: debe ser a nivel de institución, no personal. Se puede rotar el rol Hub para que no quede en la persona, sino en la entidad.

Ing. Mendoza, AIG: existe un convenio AIG-ANATI, donde la AIG es la responsable de los servidores, entre otras.

Ing. De la Guardia, CENAMEP-AIP: deben dejar claras las directrices.

Ing. Araúz, MUPA: ¿Está salvaguardada la información?

Ing. Mendoza, AIG: tiene conocimiento que en AIG y ANATI llevan continuidad.

Ing. De la Guardia, CENAMEP-AIP: debe haber un recordatorio para que el que quede de segunda continúe. Pregunta si ya fue aprobada la política. Esta sería una herramienta. Podrán crear una matriz de eficacia, con los objetivos, indicadores y metas para monitorear las actividades.

El Lcdo. Méndez, ANATI: responde que la política está en el despacho del Secretario Noirán, en ANATI.

Le recomiendan dar seguimiento al documento.

Ing. Lau, ETESA: para la próxima capacitación propone que sea en media jornada o en 2 jornadas de dos días por semana. Es difícil prescindir del personal de la entidad por una semana en jornada completa.

Le responden que se han hecho las pruebas. Se ha hecho de varias maneras, hasta jornada de un día y los funcionarios no asisten.

Ing. Mendoza, AIG: enviaron circular a las instituciones. A pesar de la circular el Tribunal Electoral solicitó nota para poder asistir a la capacitación. Se hizo el trámite, se envió la nota y al final el personal no asistió.

Ing. Lau, ETESA: ¿AIG podría ir a dictar la capacitación a la entidad?

Ing. Mendoza, AIG: harán la evaluación y se verá esta opción.

Ing. Tamara: pregunta si por parte del MICI, ya fueron a capacitarse. Porque el personal que participa del componente de información, es de otra dirección (Recursos Minerales) y desconoce, y quería también saber si existe posibilidad de incluir a otra persona más.

Ing, Mendoza: verificará los cupos para indicarle.

2. Informe de componentes:

2.1. Componente de Estándares: expuso el informe la Lcda. Tamara Fernández, miembro del componente:

Ellos son muy pocos en el componente, trasladaron la reunión para UPT para buscar participación. Sólo están participando tres personas. Pidieron culminar la traducción de la Norma 19 101-1.

Entrega a la Lcda. Tejada, en CD, del anteproyecto de la Norma Técnica DGNTI-COPANIT ISO 19101-1 Modelo de Referencia Parte 1, Fundamentos. Extiende la invitación al Comité Sectorial.

Como comentario de la DGNTI, le han preguntado si es necesario que hagan las normas. Señala que son pocos en el componente. Solicitan que se incluyan todas las entidades al componente para poder traducir las próximas normas. Los que están en el componente no se dan abasto y se desgastan en las tareas.

Cambiaron la fecha y lugar de la reunión del componente. Se realizará el 30 de agosto en la UTP.

En el componente eran 29 participantes de 18 entidades y ahora solo asisten 3 o 4.

Lcda. Tejada: deben comunicar lo que sucede en los componentes. Se enviarán notas.

Siguiendo con el informe, la Lcda. Fernández informa que la norma 19 157 lleva un 60% de avance y que está difícil de traducir. Hay temas puntuales geodésicos, técnicos y estadísticos, lo que la hace aún más difícil.

Ing. De la Guardia, CENAMEP-AIP: si saben lo que necesitan deben hacer un perfil básico y enviar la comunicación.

Lcda. Fernández, MICI: se puede hacer en dos vías: que se incluyan las entidades al Comité o que vaya directamente al MICI. También, piensan que la Universidad de Panamá puede ayudar en el tema estadístico.

Ing. De la Guardia: se puede buscar un especialista por tiempo parcial en el tema específico.

2.2. Componente de Información Geoespacial: el Lcdo. Alberto Cumblera expuso el informe del componente.

a. Migración de Datos:

No se pudo realizar el taller de Geonetwork. Se reprogramó para el 20 de septiembre, junto con la reunión mensual.

Hay 20 entidades representadas en el componente, de estas 13 tienen usuario, sin embargo solamente 8 le enviaron el listado que solicitó de lo que habían migrado.

Ing. De la Guardia: existe la posibilidad de que las entidades no conozcan la importancia de los datos. Hay que darlo a conocer y a entender.

Lcda. Tejada: Elizabeth y Elisenia dictaron la capacitación de Geonetwork a miembros del componente de IG. Se pueden generar los metadatos en otras herramientas disponible para adelantar y luego, cuando esté funcionando el Geonetwork se puede halar el XML.

Lcdo. Cumblera: señala que en la capacitación únicamente 2 entidades pudieron hacer el trabajo. La mayoría no pudo descargar el programa por los permisos en la entidad. Localmente no se pudo hacer.

Ing. Araúz: en el Portal se puede capturar los metadatos y posteriormente exportarlos a Geonetwork.

Resalta que la ANATI que es la regente de la IPDE no está participando del componente geoespacial. Visitaron ANATI y conversaron con el Secretario General, Ing. Noiran, quedó claro que la IPDE no es su prioridad. No hay datos que ayuden en los trabajos. A muchos le interesa el catastro y ANATI no lo ha hecho público.

Lcda. Tejada: responde que entiende el punto señalado ya que personal de ANATI ha tomado la mayoría de las capacitaciones. Por otra parte el IGN está trabajando en unificar el 25 000 para hacer el servicio. Tienen alrededor de 9 000 capas para el servicio web. A este producto hay que hacerle simbología, etc. No es lo mismo que la cartografía. Espera que para diciembre tengan este producto: capas, mapas, imágenes y el catálogo. Por el momento está la información básica en el Hub.

Lcdo. Cumblera solicita que envíen nota a SENACYT, IDAAN, MINGOB, Presidencia (OER), TE, ASEP, SINAPROC y Metro.

Lcda. Fernández: tienen dificultad en el MICI sobre la asistencia. Ella está en una dirección y el responsable de los datos está en la Dirección de Recursos Minerales. Cree conveniente que se haga de director a director para que asigne a un responsable.

b. Catálogo de Objetos:

La Ing. Araúz elaboró un borrador de la propuesta del Catálogo de Objetos. Llevó a cabo la codificación, el grupo de trabajo tenía un avance.

No había un documento de catálogo de objeto como tal para que sirviera de base. Envió el documento a los componentes de Estándares e Información Geoespacial, para que lo revisen y envíen contribuciones y de esta manera incorporar más contenido y obtener un buen resultado.

Muchas de las cosas contempladas no coinciden con el Hub. Mostró el documento y señaló los puntos. Resalta que falta agregar definiciones y estandarizar las tablas.

Deben hacer la propuesta sobre los atributos. La Ing. Araúz informa que requiere la norma para continuar trabajando, aún no la han podido comprar.

La Lcda. Tejada señala que en el IGN compró un ejemplar y se lo puede facilitar.

El documento está en un porcentaje de avance del 70%. Exhortan a los componentes señalados que se apropien y den sus contribuciones al documento. Que vean si la propuesta de codificación es viable y fácil de entender. Lo que está en el Hub es lo que debe estar en el catálogo.

Licda. Fernández: pregunta si harán una reunión.

Lic. Cumbreira: cree que deberían hacer la reunión con estándares, se puede programar y asistir el día de su reunión en la UTP.

Ing. Araúz: informa que para hacer la propuesta se basó en el catálogo de datos de Ecuador y el de IDERA.

Lcda. Tejada: las instituciones se pueden ir anexando en la marcha.

Ing. Araúz: en base al documento actual, se puede conformar el grupo de trabajo y presentarlo junto con el Hub. Hay que buscar la forma para que se haga.

2.3 Componente de Fortalecimiento Institucional: la Lcda. María Samaniego, miembro del componente, asistió como invitada. Le preocupa que perciban que el componente no está trabajando ni avanzando en las tareas para cumplir las metas de 2018. Señala que el componente está trabajando, ellos hacen todas las gestiones pero hay procesos que se escapan de sus manos y les impide completar las tareas. Presentó el cuadro de metas para el 2018 con porcentajes de gestión realizada por el componente, las dificultades que se presentan y los logros.

(Adjunto cuadro).

a. Mostró el cuadro de las visitas institucionales. Se enviaron notas a 13 entidades, señalando las fechas de visitas y de estas solo 6 contestaron y se visitaron. No estaban percibiendo cambios, ni resultados positivos al hacer las visitas, por lo que, en la reunión de coordinación se tomó la decisión de suspenderlas hasta después de las elecciones de 2019.

b. Sobre las capacitaciones:

- ArcGIS Intermedio fue cancelado. Tenían dos facilitadores: el Lcdo. Núñez no podría participar por asuntos en la entidad y la Ing. Araúz no podría dictarlo sola ya que estos se turnarían en el curso, para no ausentarse toda la jornada de trabajo.
- ArcGIS Avanzado con los participantes que están pendiente: el facilitador será el Lcdo. Agrazal y se realizará del 10 al 12 de septiembre.
- ESRI Panamá dictará capacitación de ArcGIS PRO el 7 de septiembre.
- La capacitación de Cartografía Básica se suspendió por falta de participantes.
- La segunda inducción de 2018 está programada para el 28 de septiembre.
- La denominada pre-gira se canceló por falta de presupuesto y por tanto también las giras regionales.
- No han hecho modificaciones al tríptico. Solicitaron información a las coordinaciones de los componentes, pero no recibieron información más que de Información Geoespacial.

Comentarios: La Ing. Araúz refiriéndose a las visita recomienda que la nota vaya directamente a la dirección correspondiente. Identificar dentro de la entidad quién es el más idóneo para recibirlos y tomar decisión, no enviar a las secretarías generales.

En su caso ella recibió la nota e hizo el trámite, pero no se pudo realizar la reunión.

c. Ratificación de la secretaria del componente:

El secretario no estaba cumpliendo su rol. En la reunión mensual del 05 de julio escogieron como nueva secretaria, a la Lcda. Soledad Vargas de la ASEP.

Se sometió a votación la ratificación de la Lcda. Vargas. Todos los presentes estuvieron de acuerdo.

2.4. Componente de Tecnología: el Lcdo. Lcdo. Roberto Lorenzo, secretario del componente y miembro del Grupo de Trabajo Portal IPDE, mostró el demo del nuevo portal. Está en proceso de revisión. Presenta un 80% de avance.



Colocará al lado del nombre de cada institución los datos e identificación de cada miembro del Comité; solicita que los representantes de cada entidad le envíen una fotografía con la mejor resolución posible. También solicita a las coordinaciones que los encargados de publicar la información en la página lo realicen ya que hay muchas áreas sin contenido. Enviará correo con algunas solicitudes.

Informa que el grupo de trabajo Plataforma de Capacitación IPDE, está trabajando en el desarrollo del portal de capacitación. Utilizan la herramienta Moodle. Próximamente estarán capacitando a miembros del componente de fortalecimiento institucional. Esperan tenerla lista para el mes de septiembre.

2.5. Componente de Marco Legal y Políticas: no hubo informe de componente. El Lcdo. Méndez informa que la próxima reunión se realizará el 19 de septiembre.

3. Acuerdos de la reunión:

1. El 22 de noviembre se realizará el Primer Encuentro Nacional de Especialistas y Usuarios de la Información Geoespacial.
2. El Componente de Fortalecimiento Institucional y los miembros del Comité deberán apoyar en la logística y grupos para la realización del encuentro.
3. Definir el método para las inscripciones al encuentro.
4. Hacer un comunicado oficial sobre el Encuentro.
5. Hacer públicos los datos que se han migrado al Hub Geoespacial.
6. Llevar un control registrado de los usuarios del Hub.
7. Mantener comunicación con las entidades que tienen datos en el Hub.
8. Incluir personal en los componentes y grupos de trabajo.
9. El Componente de Información realizará reunión y taller de Geonetwork el 20 de septiembre.
10. Enviar nota a las entidades que no están participando.
11. Hacer contribuciones al Catálogo de Objetos y crear un grupo de trabajo.
12. La Lcda. Tejada facilitará la norma a la Ing. Araúz, para el trabajo del catálogo.
13. Las visitas institucionales se realizarán después de las elecciones 2019.
14. El 28 de septiembre se hará la segunda inducción de 2018.
15. El Portal de la IPDE presenta a la fecha un 80% de avance.
16. Los miembros del Comité y las coordinaciones deberán enviar la información solicitada por el componente de tecnología.
17. El componente de tecnología estará capacitando a los miembros del componente de fortalecimiento, sobre el tema de la plataforma de capacitación.
18. Se acordó que la próxima reunión del Comité Técnico Interinstitucional, Reunión **Nº 7-2018**, se realizará el próximo **27 de septiembre de 2018**, a las 9:00 a.m. en el Instituto Geográfico Nacional "Tommy Guardia".

4. Palabras de cierre por la Licda. Isis Tejada en representación del Instituto Geográfico Nacional "Tommy Guardia". Finaliza la reunión siendo las 12:41 p.m.



ASISTENCIA DE LA REUNIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO IPDE N°6-2018
 INFRAESTRUCTURA PANAMEÑA DE DATOS ESPACIALES



N°	NOMBRE	INSTITUCIÓN	UNIDAD/DEPARTAMENTO	E-MAIL	TELÉFONO Institucional
1	David Rubio	SINAVROC	Planificación y Mitigación	Polosolimatologia@gmail.com	520-4432
2	Alberto Cumbrao	Cargas	SIG - Cargas	acombrao@ingarc.gov.pa	527-4831
3	Josef. Mendoza	AIIG	Ing. Arquitectura	fmendoza@innovacion.gob.pa	520-7438
4	Emilia de la Guardia	CENKTEP AP	Gestión y Calidad	plaguanduardia@comf.nppa	517 3100
5	Nathaniel Méndez	ANATI	DNPLAS	nmendez@anati.gob.pa	5240466
6	Socorro Cargas	ASEP	Recursos Humanos	SUAREZ@ASEP.gob.pa	508 4910.
7	Pablo Tapada	TENTC	CNDG	itapada@entel.gob.pa	5079685
8	Alcely Lau	ETESA	HIDROMET	alau@hidromet.com.pa	501-3831
9	Tamara Fernandez	MICI/DSNTI	DSNTI	Acevedo@dsnti.gob.pa	560-0617
10	Maria Isabel Salgado	IGNTE	CNDG	Msalgado@anati.gob.pa	507-9685
11	Guiselle Avats	MUTA	DDU/SIG	guiselle.grove@municipio-pmo.gob.pa	506986
12	Humberto Smith	U. Panamá	Geografía	profsmith17@gmail.com	523-6617
13	Emilio Alemanca	MOP	Recursos Humanos	ealemanca@mop.gob.pa	507-9593
14	Fernán Cumbrao	AMP	Planificación	fcumrao@amp.gob.pa	501-5334
15	Florencia Rodríguez	Asamblea N	DITIC	FlorenciaRodriguez@osombia.gob.pa	6241-2406
16	Ana Martínez	IDAAN	SIG	anamat@idaan.gob.pa	527-0726
17	Roberto C. Toranzo	CARGAS	INFORMATICA	rtoranzo@cargo.gob.pa	527-4994



Autoridad Nacional de Administración de Tierras
Instituto Geográfico Nacional "Tommy Guardia"
Infraestructura Panameña de Datos Espaciales
Comité Técnico Interinstitucional - Reunión Ordinaria N°6-2018

23 de agosto de 2018

Lugar: Instituto Geográfico Nacional "Tommy Guardia", Salón de Conferencias.
Hora: 9:00 a.m.

- Instalación de los miembros representantes de las instituciones
- Verificación del quórum reglamentario
- Aprobación del acta de la Reunión Ordinaria N°5-2018
- Desarrollo de la reunión:
 1. Actividades Transversales:
 - Presentación de la propuesta del Primer Encuentro Nacional de Productores y Usuarios de la Información Geográfica, miembros de la Comisión.
 - Avances en la migración de datos de GEORED al Hub Geoespacial, Ing. José Mendoza de la AIG.
 2. Informes de los componentes:
 - a. Componente de Estándares
 - Normas finalizadas
 - b. Componente de Información Geoespacial
 - Migración de datos
 - Catálogo de Objetos
 - c. Componente de Tecnología
 - Plataforma web (capacitación)
 - Página web acceso al Hub, presentación de demo
 - d. Componente de Fortalecimiento Institucional
 - Estado de las visitas a instituciones
 - Capacitaciones en agenda
 - Gira institucionales
 - e. Componente de Marco legal y Políticas
 - Reglamentación de mejores prácticas (documento del paso a paso entregado por el componente de Información geoespacial)
 - Reglamento Operativo y sus modificaciones
 - Normas de propiedad intelectual, derechos de autor y uso de licencias
 - Otros
 3. Asuntos Varios