

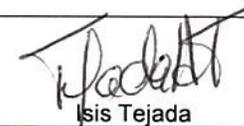
**ACTA DE REUNIÓN N° 3-2018**  
**COMITÉ TÉCNICO INTERINSTITUCIONAL**  
**INFRAESTRUCTURA PANAMEÑA DE DATOS ESPACIALES-IPDE**

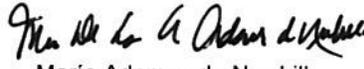
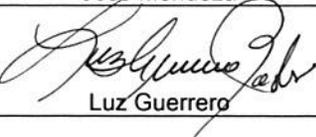
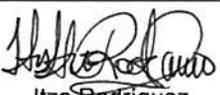
**Lugar:** Instituto Geográfico Nacional "Tommy Guardia", Ciudad de Panamá.

**Fecha:** 05 de abril de 2018

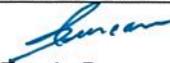
**Hora inicio:** 9:35 a.m. **Fin:** 11:25 a.m.

**Participantes:**

N°	INSTITUCIÓN	UNIDAD	REPRESENTANTE PRINCIPAL/SUPLENTE
1	Instituto Geográfico Nacional "Tommy Guardia" (IGNTG)	Centro Nacional de Datos Geoespaciales (CNDG)	 Isis Tejada
2	Centro Nacional de Metrología de Panamá-AIP (CENAMEP-AIP)	Gestión y Calidad	 Gabriela De la Guardia
3	Autoridad Marítima de Panamá (AMP)	Estadística Generales	Yahaira Cárdenas
4	Sistema Nacional de Protección Civil (SINAPROC)	Prevención y Mitigación	 Ángel Rubio
5	Servicio Nacional de Fronteras (SENAFRONT)	Dirección de Operaciones	 Eric Atencio
6	Ministerio de Comercio e Industrias (MICI)	Registro Minero	Héctor Pineda
7	Ministerio de Ambiente (MIAMBIENTE)	DASIAM/Geomática Ambiental	Jovel Núñez
8	Ministerio de Economía y Finanzas (MEF)	DPI/Unidad de Información Geográfica	 Ernesto Bal
9	Empresa de Transmisión Eléctrica (ETESA)	Hidrometeorología	Johisy Bethancourt
10	Ministerio de Obras Públicas (MOP)	Diseño	Nirmal Morán

11	Universidad de Panamá (UP)	Departamento de Geografía	 María Adames de Newbill
	Universidad de Panamá (UP)	Departamento de Geografía	 Humberto Smith
12	Municipio de Panamá (MUPA)	Dirección de Planificación Urbana/SIG	 Gusselle Araúz
13	Sistema Nacional Integrado de Estadísticas Criminales (SIEC)	Observatorio	Nodier Benitez
14	Ministerio de Educación (MEDUCA)	Dirección Proyecto SIG	Eduardo Charles
15	Instituto Conmemorativo Gorgas de Estudios de la Salud (ICGES)	Informática	Roberto Lorenzo
16	Autoridad Nacional de Administración de Tierras (ANATI)	DNPLAJ	 Nathanael Méndez
17	Universidad Tecnológica de Panamá (UTP)	CINEMI	Diana Laguna
18	Autoridad de los Servicios Públicos (ASEP)	Gestión Ambiental	 Paola Miranda
19	Autoridad para la Innovación Gubernamental (AIG)	Arquitectura Tecnológica	José Mendoza
20	Autoridad de los Recursos Acuáticos de Panamá (ARAP)	Ordenación	 Luz Guerrero
21	Bomberos de Panamá (BCBRP)	Informática	Gabriela Zambrano
	Bomberos de Panamá (BCBRP)	Informática	Yalhima Hurtado
22	Ministerio de Desarrollo Agropecuario (MIDA)	Secretaría Técnica	 Itza Rodríguez

**Miembros Invitados:**

1. <i>Componente de Información Geoespacial</i>	<b>Coordinador</b>	Alberto Cumblera
2. <i>Componente de Estándares</i>	<b>Secretaria</b>	Elizabeth Sámuels
3. <i>Componente de Fortalecimiento Institucional</i>	<b>Coordinador</b>	 Tomás Duncan

**Asuntos tratados en la tercera reunión IPDE de 2018:**

- Verificación del quorum para la realización de la reunión. Inició la reunión con la asistencia de 14 entidades. El Lcdo. Víctor Rodríguez de la Contraloría de la República envió sus excusas señalando que no podría asistir.
- Palabras de bienvenida por la Licda. Isis Tejada en representación del Instituto Geográfico Nacional "Tommy Guardia".
- Se aprobó el acta de la Reunión del Comité N° 2-2018. Circuló para su firma, al igual que las actas: 12-2017 y 1-2018.
- Ratificación del Coordinador de Tecnología Lcdo. Ernesto Bal y el secretario, Lcdo. Roberto Lorenzo. Todos los presentes estuvieron de acuerdo.

El secretario del Componente de Fortalecimiento Institucional, Lcdo. Emilio Alemancia del MOP, no pudo asistir a la reunión, por lo tanto no se realizó su ratificación.

**1. Visitas Institucionales:**

La Licda. Tejada informó que el 28 de marzo se realizó la visita a la ASEP. Fue muy provechosa para la institución y en la misma se aclararon varias dudas. No contaron con la participación de ningún director de la institución. Presidió la bienvenida y la reunión el Ing. Fernando A. Vargas De León, jefe encargado de la Unidad de Gestión Ambiental.

Asistieron a esta reunión miembros de los componentes: Lcdo. Roberto Lorenzo del Instituto Gorgas, Licda. Tatiana Duarte de SIEC, Lcdo. Nathanael Méndez de ANATI, Sra. Elizabeth Sámuels del IGN "Tommy Guardia; la Licda. Isis Tejada del IGN "Tommy Guardia", representando al Comité.

Entre los puntos a destacar se pueden señalar que existen varias direcciones dentro de la entidad, sin embargo, solo se ha integrado a la dirección de Gestión Ambiental. Se sugirió que se envíe nota solicitando que se incluyan otras direcciones. Resaltaron la situación del Ing. Moisés Bazán, el cual fue designado al Comité y a 2 componentes. Es necesario que se envíe nota nuevamente para poder realizar los cambios. Los representantes de la ASEP enviarán los contactos para la nota.

El Lcdo. Duncan dio a conocer las fechas en que se visitarán las entidades en el 2018. Resaltó que están pendientes las visitas 2019, debido a que será un año electoral.

La Lcda. Tejada informó que en la reunión de coordinación se acordó hacer una visita que incluya a OER y CONADES, debido a que estas dos entidades son dependencias de un solo ministerio. La Lcda. Arauz solicita que en la fecha que queda disponible realicen la visita al MUPA.

Le solicitaron al Lcdo. Duncan agendar la visita al MICI, esta solicitud ya había sido realizada por la representante de la entidad.

El Lcdo. Duncan se comprometió a incorporar al MICI al calendario de visitas institucionales y a enviar el cuadro con los cambios.

*Cuadro de visitas, versión 28 de febrero:*

<b>Representantes</b>	<b>INSTITUCIÓN</b>	<b>Fecha de Visitas</b>
Nirmal Morán	MOP	27 de febrero
Julissa González		
Paola Miranda	ASEP	27 de marzo 2018
Moisés Bazán		
Gabriela de La Guardia	CENAMEP-AIP	17 de abril 2018
Nathanael Méndez	ANATI	25 de abril 2018
Alfredo Arauz	CONADES	9 de mayo 2018
José Mendoza	AIG	22 de mayo 2018
Richard González	Ministerio Público	06 de julio de 18
Irma Barba	OER	19 de julio 2018
César Zambrano	Bomberos	4 de julio 2018
Gabriela Zambrano		
Luis Villamonte	SINAPROC	25 de julio 2018
Itza Rodríguez	MIDA	9 de agosto 2018
Lourdes de Loré	MIVIOT	21 de agosto 2018
Nodier Benitez	SIEC	5 de septiembre 2018
Ana M. Martínez	IDAAN	18 de septiembre 2018
Eric Atencio	SENAFRONT	03 de octubre de 2018
Alcely Lau (principal)	ETESA	18 de octubre de 2018
Johisy Bethancourt		
Licda. Diana Laguna	UTP	21 de noviembre 2018
Edwin Domínguez	MEDUCA	05 de diciembre de 2018
Eduardo Charles		
Juan Portugal	ATP	06 de diciembre de 2018

La Lcda. Tejada indicó a la Lcda. Cárdenas que está pendiente la visita que habían convenido realizar en la AMP. Deben acordar nueva fecha.

## 2. Crear comisión para la planeación del Foro Geoespacial.

La Lcda. Tejada recordó a los presentes que se conformaría el Comité para la realización del Foro Geoespacial. La Lcda. Tejada señaló que tendrán el patrocinio de la AIG. Se abrió un espacio para las opiniones y propuesta:

**Lcda. Laguna:** preguntó por la fecha y si será un foro nacional.

**Lcda. Cárdenas:** es importante esta actividad. Recomendó que la coordinación estuviese a cargo del componente de fortalecimiento y otros lo pueden acompañar. Es un foro de la IPDE y participará la AIG. Debe quedar claro que no es de la AIG.

**Prof. de Newbill:** deber ser coordinado por el componente de Información Geoespacial. Estos deben dar los primeros pasos.

**Lcda. Tejada:** no solo información geoespacial, todos los componentes tienen que aportar. Sugiere que lo tomen como tema de componente y hagan propuesta de fecha y temas. Después se presenta al Comité.

**Lcdo. Bal:** con relación a la fecha sugiere que se haga en la fecha del día de los SIG.

**Ing. de la Guardia:** por los comentarios, percibe el evento como algo grande. Este incluye varios elementos a considerar como el tema, la logística, agenda, patrocinador (ya lo hay), protocolo entre otros. Cada subcomité será experto en su área de exposición. Si se escoge un comité debe haber un presidente y el resto de los colaboradores.

**Lcda. Arauz:** señala que la Ing. de la Guardia está familiarizada con este tipo de eventos por lo cual la postula para que asuma la presidencia.

**Lcda. Tejada:** las universidades pueden apoyar, debido a que estos también cuentan con la experiencia.

**Prof. de Newbill:** como representantes de la universidad de Panamá puede apoyar en la logística.

**Ing. de la Guardia:** de cada tema debe surgir un coordinador. Deben tener claro el objetivo. Los temas a tratar, cantidad de personas. Primero eso, después gente que haga. También debe estar el rol del coordinador principal o presidente.

**Lcdo. Charles:** se puede hacer un evento distinto un poco más pequeño como expositores. Los mismos miembros del Comité.

**Lcda. Tejada:** preguntó si quieren hacer el foro o lo quieren hacer de forma más reducida. Pueden hacer otras propuestas.

**Lcdo. Bal:** se hace con más de un año de preparación. ¿Cómo se formaría, se harían invitaciones o se recogerían propuesta?

**Lcda. Tejada:** ese es el rol de las comisiones.

**Lcdo. Bal:** se podría cambiar de evento. No tiene que ser necesariamente un foro. Se podría hacer como en España, jornada de infraestructura de datos espaciales.

**Lcda. Tejada:** se debe crear una comisión que estudie y analice cual es el evento que más conviene.

**Ing. de la Guardia:** la idea aún no ha madurado. Primero deben saber a qué quiere llegar. Quién va a pensar el tema antes de organizar.

**Lcda. Tejada:** a eso se quiere llegar. Que los componentes escojan a la persona y se organicen.

**Lcdo. Méndez:** es poco tiempo, se debe madurar la idea. El foro nos proyectará. Las visitas que se han hecho a nivel institucional deben dar frutos.

**Ing. Morán:** el foro se viene analizando hace algunos años. Deben enfocarlo en un simposio o un congreso. Antes se veía un choque IPDE- AIG, ahora se ve la comunión entre estos. Queda mejor el tema de la infraestructura de datos. Le parece que es mejor realizarlo en el 2018.

**Prof. de Newbill:** también está el tema de giras nacionales para darnos a conocer. Con esto se presentaría qué es la IPDE y aquí se hace la invitación al foro. Se debe definir la fecha y las actividades. Es importante que se comprometan y haya responsables de este tema. Si se hace ahora o a inicios de 2019, deben trabajar desde ahora.

**Lcdo. Charles:** coincide con Bal que se haga en la fecha del Día de los SIG. No se debe descartar la idea de hacerla este año. Se debe hacer la votación de lo que se va a hacer y a trabajar.

**Lcda. Laguna:** deben aclarar el objetivo. Entiende que en el foro y conferencias se discuten temas. Le parece que lo que se debe hacer es un simposio. Se puede hacer buscando los contactos. Se tienen los contactos de personas que trabajan el tema de SIG.

**Lcdo. Bal:** en España tienen jornadas temáticas y un día de taller. Con meses de anticipación se inscriben y envían temas por especialidad.

**Ing. de la Guardia:** se le ha puesto nombre, pero aún no se sabe que se quiere. Hay que empezar. Hay que ver el público objetivo, y lo que se quiere.

**Lcda. Tejada:** debemos definir como se hará.

**Lcdo. Charles:** ¿A qué aspiramos? ¿Qué queremos?

**Lcdo. Núñez:** recomienda que no se le de más tareas a los componentes. Que sea el Comité que se encargue de esta tarea.

**La Lcda. Tejada:** preguntó a los asistentes ¿Quiénes se proponían como voluntarios para el tema?

**Voluntarios para conformar el Comité:** Lcda. Laguna, Lcda. Tejada, Lcdo. Núñez, Lcdo. Bal, Lcda. Miranda y la Ing. de la Guardia.

Lcda. Laguna: en la próxima reunión traerán la propuesta.

### **3. Estrategia para lograr la mayor cantidad de personal capacitado en la implementación del Hub Geoespacial:**

El Ing. Mendoza informó que se están realizando las capacitaciones del Hub Geoespacial. Tienen poca asistencia. Deben tener claro que la GEORED ya no se está pagando. Hay que migrar los datos y solo quedan cuatro (4) capacitaciones. Para la capacitación que será del 16 al 20 de abril solo se han anotado 6 instituciones. Se han enviado notas de invitación. Aún ESRI no ha eliminado los datos y tienen toda la disposición de hacerlo debido a que esta plataforma ya no se paga. Yahaira y Alberto estuvieron en la capacitación de migración, pueden decir la experiencia que tuvieron.

El Hub se está ajustando a la necesidad. La AIG ha puesto personal a la disposición. Ha conversado con el Lcdo. Agrazal y la Lcda. Tejada del IGN y se debe cambiar la metodología. Se ha sugerido que se haga la migración en un solo día, en jornada completa. La capacitación está amarrada a los entregables. Requiere que cuando se haga la convocatoria asistan, que soliciten los permisos.

*Comentarios sobre el tema del Hub y la migración:*

**Lcdo. Cumbreira:** informa que participaron de la capacitación él, la Lcda. Cárdenas y la Lcda. Sing y pudieron hacer la migración. Sin embargo, la plataforma queda en los servicios. Espera que en la próxima capacitación (14 al 16 de abril) se resuelva este tema. No hay dudas de que se puede hacer la migración. Ve bien que sea un día de migración, después lo pueden hacer desde la oficina. Pocas instituciones han realizado la migración, 5 de 21 que pertenecen al componente de información geoespacial.

**Lcdo. Charles:** ¿Cuándo se realizará el día de migración?

**Ing. Mendoza:** aún no se tiene la fecha. Deben buscar un lugar con 30 máquinas e internet. Solo tienen 20 máquinas. Es difícil cuando solicita que lleven las laptops.

**Lcdo. Charles:** resolvieron el tema de la migración, lo segundo en el caso del MEDUCA que tiene aplicaciones si han resuelto como migrarlas.

**Ing. Mendoza:** desde la AIG se ha podido hacer. Se tienen aplicaciones del 311. Puede haber conflicto debido a que no se están pagando las licencias, desde la migración se puede hacer.

**Lcdo. Cumbreira:** Para las capacitaciones 5 días puede ser un poco problemático para las instituciones, si se reducen los días, puede ser mejor. Hablando de su experiencia lo hicieron en 3 días y fue directa. Se pudo lograr el objetivo.

**Lcdo. Charles:** si es de un día de migración se podría anotar.

**Ing. Mendoza:** el problema de la migración de un día es, que si da problema no se puede solucionar de inmediato. En la capacitación de una semana el facilitador toma un día para tratar varios temas y otros para hacer la migración de los datos.

**Lcdo. Cumbreira:** ESRI desarrolló un Script de Python que es una copia en masa de los datos.

**Lcdo. Charles:** ESRI Panamá tiene la opción. Ya está la manera de hacer.

**Ing. de la Guardia:** destaca algunos aspectos:

- a. La migración no es opcional, es obligatoria. No deben hacer invitación. Tienen que hacerla porque es una disposición.
- b. Si un día no alcanza para hacer la migración, entonces no se debe hacer y programen el tiempo necesario. Es el mismo tema de 2 años atrás.
- c. Existen lecciones aprendidas. Cosas que han hecho más allá y que destacan que el consultor no sabía. La forma es como se dicen o se venden las cosas.

#### **4. Estrategia para la implementación de la plantilla de metadatos LAMP V2 (circular IPGH):**

Desde la secretaría del Comité se envió a todos los miembros de la IPDE la circular del IPGH, para que la hicieran de conocimiento público en sus entidades. La Sra. Sámuels envió la plantilla del LAMPv2 al consultor de Hub para que la incorpore. El Lcdo. Cumbreira y la Sra. Sámuels llegaron a un acuerdo sobre el LAMP y su implementación.

La Sra. Sámuels informa que a través de ella, como miembro del Componente de Estándares y del IGN "Tommy Guardia", el IPGH envió la circular donde indican que hay que implementar la norma 19115-1-2014. Dentro de lo que lleva el engranaje se hizo la capacitación virtual basada en la última versión de Geonetwork, donde se incluyó la plantilla xml que valida el metadato según el perfil LAMP V2. El Componente de Información Geoespacial les dará un espacio dentro de su sección en la página WEB, para publicar lo que se refiere al LAMP. Ella dictará una capacitación a miembros de ese componente. Deben instalar Geonetwork y se debe instalar en las máquinas que van a usar, según la última versión de la norma. Se enfocarán en lo nuevo del LAMPv2, no tratarán de metadatos, debido a que esta capacitación ya se dio a las instituciones y dentro del componente. En TC-211, están viendo y actualizando la norma 19115-1:2014.

La Sra. Sámuels le propuso al Lcdo. Cumbreira que los participantes instalen la herramienta de acuerdo a los manuales del curso donde se muestra la instalación paso a paso.

El Lcdo. Cumbreira responde que, como son muchos archivos se podría ir la sección de Información Geoespacial de la página web para allí colocarlos. Pregunta si se solucionó el tema del internet en el IGN.

La Lcda. Tejada responde que sí. Queda pendiente la fecha de la capacitación para solicitar el salón.

## **5. Presentación de artículos para el primer boletín 2018 y creación de la comisión de edición:**

El año pasado surgió la propuesta de crear un Comité Editorial, para el tema de los boletines. En esa ocasión se propusieron como miembros la Lcda. Laguna y la Profesora María de Newbill. Es necesario que se active este Comité.

La Lcda. Tejada notifica que el componente de Estándares y de Información Geoespacial ya han enviado sus artículos.

Se le ha solicitado a los componentes que no han enviado sus artículos, hacerlo para publicar el boletín 2018, entre mayo y agosto. Si hay instituciones interesadas en que se publiquen sus artículos, relacionados a lo que hacen con referencia a la información geoespacial, lo pueden hacer llegar.

## **6. Planificación de giras para divulgación de la IPDE:**

La Lcda. Tejada señaló que este tema se está trabajando con el Componente de Fortalecimiento Institucional. La ANATI, necesita que certifiquen a los funcionarios que no son el IGN "Tommy Guardia". Pregunta ¿Cómo van con este tema?

Prof. Newbill: La Lcda. Samaniego tiene la última versión del cuadro que se ha confeccionado para las giras al interior. Sugiere que antes de las giras se haga una reunión con el Consejo Académico de las universidades. En la Universidad de Panamá, las reuniones son los miércoles. Deben hacer cortesía de sala. Ella enviará los contactos para solicitar la cortesía.

## **7. Propuesta para la activación de la codificación del Catálogo de Objetos:**

El año pasado se creó un grupo de trabajo integrado por los Componente de Información Geoespacial y de Estándares, con la finalidad de iniciar la elaboración del catálogo de objetos, actualmente contamos con una versión borrador a la que sólo le hace falta la codificación, para su publicación. El año pasado se buscaron voluntarios para esa tarea; a título personal la Sra. Sámuels ha adelantado algo de la codificación, pero no se ha culminado. El Catálogo se ha señalado como una de las metas 2018, por lo que se espera su culminación para lograr la implementación y capacitaciones en las instituciones.

Lcdo. Cumbreira: Comunica que el componente de IG seguirá con este trabajo hasta concluirlo y le solicita a la Sra. Sámuels, de ser posible, brindarle una pequeña inducción al grupo que estará a cargo de realizar esta tarea.

Lcda. Cárdenas: indico que en una de las reuniones de Comité Técnico donde se tocó el tema de codificación, se ofrecieron como voluntarios los compañeros Guisselle Arauz y Jovel Núñez, los cuales entiende aún están dispuestos en

colaborar. Recomendó además, tocar el tema en la próxima reunión de Componente de Información Geoespacial y ver que otras personas puedan integrarse a este grupo para la codificación.

Sra. Sámuels: el tema de la aplicación, aún no se ha solventado.

## 8. Informes de componentes.

### 8.1 Componente de Estándares: presentó el informe la Lcda. Luz Guerrero:

Trabajan en dos normas contempladas en el plan del componente. *Norma 19101-1 (Modelo de Referencia Parte 1, Fundamentos)* y la *Norma 19157 (Calidad del Dato)*. Los grupos de trabajo se están reuniendo dos veces al mes.

Las reuniones de componente se han planificado para cada dos meses. Enviaron el calendario del primer semestre a la Lcda. Helen y esta lo reenvió a los miembros del Comité para el conocimiento de todos.

Para cumplir con las fechas de las metas han consensuado, entre los miembros del componente, diciembre de 2018.

Cumplieron con la solicitud del componente de Información Geoespacial y sostuvieron un conversatorio sobre la Calidad del Dato. Las expositoras fueron la Lcda. Elisenia Mendoza y la Sra. Elizabeth Sámuels.

En el conversatorio hablaron de términos y en qué consisten. Fueron temáticas puntuales.

Otra de las solicitudes de Información, fue sobre metadatos. Hay una limitante por la herramienta. Esperan que el Hub cumpla con la actualización de la herramienta.

Miembros del componente de Estándares participaron de las capacitaciones del Hub Geoespacial. La Lda. Martínez en el tema de Administración utilizando ESRI y la Sra. Sámuels en el tema de Administración utilizando Open Source. Les queda la incertidumbre por el tema de la actualización del Geonetwork.

Recibieron una circular del IPGH sobre el tema de la Versión 2 del perfil LAMP. Lo enviaron a la Lcda. Helen y esta lo reenvió a todos los miembros del Comité para que lo difundan en sus entidades y entre los interesados.

### 8.2 Componente de Información Geoespacial: presentó el informe el Lcdo. Alberto Cumblera:

Uno de los temas pendientes, es la capacitación del Hub. Ésta ha sido provechosa por la parte de ESRI y de herramientas libre. Recomiendan que haya más de un administrador, tres como mínimo. Que sean de los miembros más activos del componente. Con relación a las invitaciones de participación, señala que éstas se han dirigido a otras direcciones, no ha llegado a la dirección donde se encuentran los enlaces de la IPDE.

El 12 de abril tendrán una reunión-taller, se darán charlas sobre Especificaciones Técnicas y Símbolos y Colores de Mapas. También se tocará el tema del LAMPv2.

Han asistido a las capacitaciones de Hub Geoespacial: Lcda. Irene y Lcda. Kathia de la Contraloría y la Lcda. Itzel del IGN "Tommy Guardia". Para el tema de migración participaron: Lcda. Cárdenas, Lcda. Sing y su persona. La Lcda. Duarte del SIEC los representó en la reunión con la ASEP. El 12 de abril se realizará la próxima reunión del componente desde las 8:30 a.m.

**8.3 Componente de Tecnología:** presentó el informe el Lcdo. Eduardo Charles.

A solicitud del Comité se escogió nueva coordinación el 16 de marzo. Escogieron como coordinador al Lcdo. Ernesto Bal y como secretario al Lcdo. Roberto Lorenzo.

En la reunión realizada el 14 de marzo la Lcda. Tejada recomendó que el Ing. Mendoza de la AIG, asumiera la coordinación del componente. Señala que las coordinaciones se deben escoger entre los miembros. Hicieron votación y escogieron a los señalados.

El Lcdo. Charles informó que posteriormente asistió a la reunión de coordinación y él tocó el tema del acta del 28 de febrero. Señala que han cumplido con sus tareas del 2017. Indica que los aportes del Lcdo. Lorenzo no son tareas individuales, sino de componente.

La próxima reunión se realizará el 12 de abril en el Instituto Gorgas a las 9:00 a.m.

**8.4 Componente de Marco Legal y Políticas:** presentó el informe el Lcdo. Nathanael Méndez:

Se reunieron el 20 de marzo. La próxima reunión la realizarán el 20 de abril. Revisarán el Reglamento Operativo de la IPDE. Espera que le envíen las observaciones.

Informa que el 11 de abril se reunirá el Consejo Nacional de Tierras. Espera que en esta reunión se apruebe la política y sus bases para que el componente de marco legal inicie con la divulgación.

La Lcda. Tejada anuncia que el contacto de ANATI les envió la agenda. El tema de la IPDE está contenido como tercer punto de la reunión del Consejo de Tierras.

**8.5 Componente de Fortalecimiento Institucional:** presentó el informe el Lcdo. Tomás Duncan:

Enviaré los últimos cronogramas de capacitación y giras al interior del país.

Se realizará la capacitación de QGIS, no se habían podido comunicar con el Lcdo. Héctor Pineda, facilitador de la capacitación. Deben definir fecha y lugar de la capacitación.

Se les recomendó tomar en cuenta las capacitaciones del Hub para que estas no coincidan.

Se integró al componente la Lcda. Soledad de la ASEP.

**9. Los presentes acordaron:**

1. Ratificar a la coordinación del Componente de Tecnología.

2. Enviar nota a ASEP, solicitando que se incluyan miembros de otras direcciones. Los representantes de ASEP enviarán los contactos para la nota.
  3. Lcdo. Duncan de Fortalecimiento enviará el cronograma de visitas institucionales, con los cambios realizados en la reunión. Cambios en CONADES y OER, MICI y MUPA.
  4. Conformar el Comité para el simposio o congreso. Voluntarios: Lcda. Laguna, Lcda. Tejada, Lcdo. Núñez, Lcdo. Bal, Lcda. Miranda y la Ing. de la Guardia. Presentarán propuesta en la próxima reunión.
  5. La Sra. Sámuels capacitará a miembros del componente de Información geoespacial en LAMPv2. Deben instalar GEONETWORK.
  6. Conformaron el Comité Editorial la Profesora María de Newbill y la Lcda. Diana Laguna. Los componentes enviarán los artículos, para que este comité elabore los boletines.
  7. El componente de Fortalecimiento Institucional seguirá coordinando las giras a las universidades. Primero deben reunirse con el Consejo Académico.
  8. Se discutirá en el Componente de Información Geoespacial la creación del grupo de trabajo para finalizar la codificación del Catálogo de Objetos.
  9. Componente de Información Geoespacial tendrá reunión taller el 12 de abril.
  10. El Componente de Marco Legal y Políticas espera las observaciones del Reglamento Operativo.
  11. Lcdo. Tomás Duncan enviará el cronograma de capacitación y cronograma de giras a las universidades.
  12. Realizar la capacitación de QGIS, pendiente confirmar la fecha y el lugar.
  13. Se acordó que la próxima reunión del Comité Técnico Interinstitucional, Reunión **Nº 4-2018**, se realizará el próximo **31 de mayo de 2018**, a las 9:00 a.m. en el Instituto Geográfico Nacional "Tommy Guardia".
- 
10. Palabras de cierre por la Licda. Isis Tejada en representación del Instituto Geográfico Nacional "Tommy Guardia". Finaliza la reunión siendo las 11:25 a.m.