

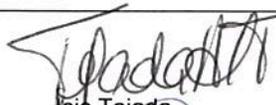
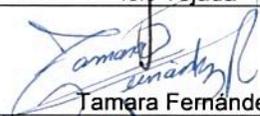
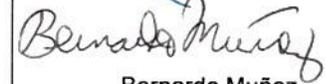
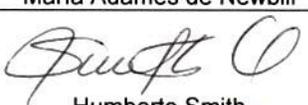
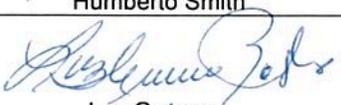
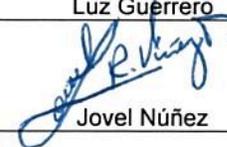
ACTA DE REUNIÓN N° 2-2019
COMITÉ TÉCNICO INTERINSTITUCIONAL
INFRAESTRUCTURA PANAMEÑA DE DATOS ESPACIALES-IPDE

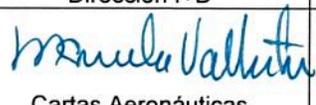
Lugar: Instituto Geográfico Nacional "Tommy Guardia", Ciudad de Panamá

Fecha: 28 de marzo de 2019

Hora inicio: 9:20 a.m. **Fin:** 11:10 a.m.

Participantes:

N°	INSTITUCIÓN	UNIDAD	REPRESENTANTE PRINCIPAL/SUPLENTE
1	Instituto Geográfico Nacional "Tommy Guardia" (IGNTG)	Centro Nacional de Datos Geospaciales (CNDG)	 Isis Tejada
2	Ministerio de Comercio e Industrias (MICI)	Departamento de Normalización Técnica	 Tamara Fernández
3	Órgano Judicial (OJ)	Estadística	 José Almanza
4	Autoridad de los Servicios Públicos (ASEP)	Gestión Ambiental	 Paola Miranda
5	Ministerio Público (MINPUB)	Estadística	 Bernardo Muñoz
6	Universidad Tecnológica de Panamá (UTP)	Facultad de Ingeniería Civil	 Martín Candanedo
7	Sistema Nacional de Protección Civil (SINAPROC)	Prevención y Mitigación	Ángel Rubio
8	Universidad de Panamá (UP)	Departamento de Geografía	María Adames de Newbill
	Universidad de Panamá (UP)	Departamento de Geografía	 Humberto Smith
9	Autoridad de los Recursos Acuáticos de Panamá (ARAP)	SIG/Ordenación	 Luz Guerrero
10	Ministerio de Ambiente (MIAMBIENTE)	DIAM/Geomática	 Jovel Núñez

11	Ministerio de Obras Públicas (MOP)	Agrimensura-Diseño	Nirmal Morán
12	Autoridad Nacional de Administración de Tierras (ANATI)	DNPLAJ	 Nathanael Méndez
13	Secretaría Nacional de ciencia y Tecnología (SENACYT)	Dirección I+D	Francisco García
14	Autoridad de Aeronáutica Civil (AAC)	 Cartas Aeronáuticas	Manuela Vallester
15	Instituto Conmemorativo Gorgas de Estudios de la Salud (ICGES)	SIG - Salud Gorgas	 Alberto Cumbra

Miembro invitado:

1. Componente Tecnología	Coordinadora	 Berta Guerrero
--------------------------	--------------	---

Asuntos tratados en la segunda reunión IPDE de 2019:

- Verificación del quorum, para la realización de la reunión. Inició la reunión con la asistencia de 12 instituciones.
- Palabras de bienvenida, por la Licda. Isis Tejada en representación del Instituto Geográfico Nacional "Tommy Guardia".
- Circulación del acta de la reunión N°1-2019, para la firma de los miembros asistentes.
- Notificaron que no podrían asistir a la reunión: Itza Rodríguez del MIDA, José Mendoza de la AIG, Issac González del IDAAN. La Lcda. Vallester se integró a la reunión a las 10:50 a.m.
- Presentación de la agenda del día. Se propuso invertir los puntos 1 y 2 de la agenda. Todos los presentes estuvieron de acuerdo.

Desarrollo de la reunión:

1. Metas prioritarias:

- a. **Información de datos institucional:** el Lcdo. Alberto Cumbra, informó sobre los resultados del taller de carga y actualización realizado el 21 de marzo. En el taller mostró ejemplos de IDE de Chile, España y Colombia. Después del taller presentó tips (consejos) para crear metadatos y se conversó a los asistentes, directo de lo que se quiere hacer. Posteriormente la Sra. Sámuels apoyó con los metadatos en Geonetwork.

El Lcdo. Cumbra, señala que han compartido los datos: AMP, ARAP, ETESA, IGNTG, OJ y Gorgas. Han acordado el 12 de abril, como fecha meta para cargar datos. El Lcdo. Cumbra se ha puesto a disposición de los miembros del

componente, para las inquietudes y consultas que tengan sobre la carga de datos y los metadatos. Le dio apoyo vía telefónica al representante de ETESA. Después del taller varios miembros han iniciado el proceso. Conformaron el grupo de trabajo de carga de datos.

Necesita reunirse con la coordinadora del Componente de Tecnología para conversar sobre la elaboración de una matriz, para que se vea en la página web de la IPDE.

La Lcda. Fernández pregunta, cuantas instituciones asistieron al taller. El Lcdo. Cumbreira responde que 9 instituciones. Reitera que no duden hacer las consultas y solicitar apoyo.

El Dr. Candanedo pregunta si habrá una segunda parte del taller de carga.

La Lcda. Tejada señala que, para que se haga una segunda parte, debe haber compromiso. El Lcdo. Cumbreira tiene la disposición, pero no hay compromiso de las entidades o del designado.

El Ing. Morán informa que está trabajando desde el Hub Geoespacial.

- b. Metadatos:** la Sra. Elizabeth Sámuels está trabajando con la plantilla LAMP. Actualmente está creando una nueva plantilla para el IGN "Tommy Guardia", debido a que cuentan con datos especializados de modelo de datos y otros temas específicos.

La Lcda. Tejada notifica que ella tiene acceso al Hub y puede ver los metadatos de todas las entidades. Ha podido observar quienes están trabajando e ingresando a la plataforma. Vio los trabajos de ETESA, ARAP y AMP. Como coordinadora se le ha otorgado contraseña y también ha podido publicar datos (mallas 25 000). Como jefa de departamento dentro del IGN, ha planificado con su personal a cargo subir las capas al 15 de abril y al 20 de mayo los metadatos. Ha visto que en el Geonetwork han duplicado las plantillas. Harán una revisión con reporte y se le notificará a la entidad con advertencia, plazo de 2 días para borrar los duplicados.

Concluye que, hay avances en los trabajos de los metadatos. Están usando la herramienta y eso es beneficioso.

- c. Política Nacional de Datos Geoespaciales (PNDG):** la Lcda. Tejada informa que, hace dos semanas le enviaron del MIVIOT un correo con la revisión del borrador de la PNDG y algunas observaciones. El Lcdo. Méndez, señala que el documento revisado por la Lcda. Tejada ya fue reenviado al MIVIOT y espera la fecha de reunión para exponerlo al Viceministro y quedar a la espera de la aprobación, para que sea publicado en Gaceta Oficial.

La Lcda. Tejada mostró el documento con las observaciones y cambios recibidos; resalta que en algunos casos se acogieron las observaciones y en otros no, porque hacían discordancia con la información geoespacial.

Esperan que la política sea aprobada y salga en Gaceta Oficial en mayo del presente año.

- d. Guías y manuales:** La Lcda. Luz Guerrero, informa que el componente aún no se ha reunido. Las guías son para implementar las normas existentes, para que sean adoptadas y quede un manual de los pasos.

2. Ratificación de las coordinaciones:

En la reunión del Componente de Tecnología del 21 de marzo, los miembros asistentes, escogieron como coordinadora a la Ing. Berta Guerrero. La ingeniera Guerrero, tiene experiencia en la IPDE, participa desde sus primeras iniciativas y ocupó la secretaría de este componente.

La Lcda. Tejada somete a votación la ratificación de la Ing. Guerrero.
Los miembros de las 14 instituciones estuvieron de acuerdo.

El Componente de Fortalecimiento Institucional, escogió como coordinadora a la Profa. María Adames de Newbill, el 22 de febrero, después que se le sugirió al Lcdo. Duncan, escoger coordinador, porque él se acogería a 5 meses de vacaciones.

La Lcda. Tejada somete a votación la ratificación de la Profa. de Newbill.
Los miembros de las 14 instituciones estuvieron de acuerdo.

La Lcda. Manuela Vallester se incluyó a la reunión a las 10:50 a.m. y se procedió a realizar la votación de su ratificación.
Todos los presentes aprobaron la ratificación.

3. Informe de los componentes:

3.1. Componente de Estándares: Lcda. Luz Guerrero, coordinadora de componente, presentó el informe. Están elaborando una matriz de especialistas para trabajar en las normas ISO 19 101-1 y 19 157. Envío a varios especialistas la invitación para la revisión. Recibirá los comentarios hasta el 11 de abril. El Lcdo. Jovel Núñez publicará la norma en español en la página IPDE, para que tengan acceso.

La próxima reunión del componente será el 11 de abril y el grupo de trabajo de la norma ISO 19 101-1 se reunirá el 23 de abril.

La Lcda. Fernández manifiesta que el Comité Técnico de la ISO TC 211, distribuyó una encuesta para la revisión de la Norma ISO 19 157: 2013 Información Geográfica. Calidad del Dato. En donde resultó que 3 países solicitaron la revisión, se discutirá en la reunión ISO / TC 211 del 07 y 06 de junio del 2019 en Eslovenia, Maribor, si se necesita una revisión / enmienda. En el 2018, La ISO había publicado la primera enmienda. A todos los integrantes del Comité Espejo en Panamá se le notifica de este resultado por parte de la ISO.

El especialista de estadística, Lcdo. Almanza del Órgano Judicial, está revisando la traducción del borrador de la Norma Técnica DGNTI-COPANIT ISO 19 157, en la parte estadística; ha encontrado varios errores de traducción y terminologías.

Para la reunión del Comité técnico de la Norma Técnica DGNTI-COPANIT ISO 19 101, la Dirección General de Normas y Tecnología Industrial envió notas de invitación a partes interesadas, para asignar a personal a participar en la revisión de la traducción de la norma. Se estarán enviando por correo.

La Lcda. Tamara informa al Doctor. Candanedo, de la UTP, que hay varias temáticas en el Comité Técnico TC 211 de la ISO que se están trabajando proyectos de normas. Invita a que especialistas de la UTP se incluyan en los grupos de trabajo.

Los coordinadores de los componentes informaron al Dr. Candanedo que los representantes de la UTP no tienen participación en los componentes donde han sido designados (a excepción de tecnología). Los antiguos miembros designados eran activos y se llevaron mucho conocimiento debido a las capacitaciones y tareas realizadas.

El Dr. Candanedo tomó notas de lo señalado.

3.2. Componente de Fortalecimiento Institucional: la Prof. María de Newbill informó que realizaron 2 reuniones en febrero. Han tenido problemas para publicar información en la página web y el Lcdo. Lorenzo del Gorgas los está apoyando. Vallester y Alemania son los encargados de esta actividad.

Trabajan en un tríptico para promocionar la IPDE. Les solicita a las coordinaciones de los componentes le suministren información, para poder completarlo y requiere saber cuáles son las necesidades de cada uno.

Tienen pendiente la capacitación de cursos virtuales, con el Componente de Tecnología. Tienen 2 temas pendiente con tecnología: curso y Moodle. Esperarán a que tecnología se organice para acordar la fecha de capacitación, teniendo en cuenta que tiene nueva coordinación que se está familiarizando con los compromisos del componente.

Para la inducción han pensado hacer unos videos, necesitan la ayuda de todos los componentes.

Realizaron visitas a las universidades (USMA, Tecnológica, Latina) con el objetivo de crear un espacio para promover la IPDE. En las universidades les solicitaron una nota oficial para poder efectuar la promoción.

Se encuentran organizando el taller de QGIS. Enviaron nota al jefe del Lcdo. Héctor Pineda, para que le otorguen los permisos de salida. Se realizarán dos talleres, uno básico-intermedio y el otro avanzado. Ya tienen separado el Salón Panamá-Corea, en Ciudad del Saber. Fechas de curso QGIS: 13 al 17 de mayo y 03 al 07 de junio.

Tendrán prioridad de cupo las instituciones que están subiendo información en el Hub Geoespacial y que se están preparando para publicar.

Enviaron correo a las coordinaciones involucradas y solo ha contestado Información Geoespacial, con 4 miembros interesados. Es necesario que las personas que se anoten para la capacitación se comprometan y asistan a las dos capacitaciones que les ayudará a continuar con los trabajos en el Hub. Se dio plazo para confirmar asistencia hasta el 05 de abril.

La Prof. de Newbill aclara que las fechas se han programado de acuerdo a la disponibilidad del Lcdo. Héctor Pineda, facilitador de la capacitación.

Se reunieron con el Lcdo. Nathanael Méndez, para planificar la divulgación de la PNDG. Acordaron la reproducción de folletos que recopilen toda la información legal de la IPDE.

Requieren un stand para llevar a las actividades. Enviarán una nota formal a la coordinadora de la IPDE para esta solicitud.

Necesitan saber oficialmente quienes participan del componente.

Próxima reunión del componente se realizará el 23 de abril, en jornada completa. Pendiente definir el lugar.

3.3. Componente de Información Geoespacial: expuso los temas tratados, el Lcdo. Alberto Cumbreira, coordinador del componente.

Se reunieron el 21 de marzo. Con el apoyo de Elizabeth Sámuels, miembro del componente de estándares, confeccionaron un documento detallado que muestra paso a paso la elaboración de los metadatos y subida de datos en GeoNetwork. Este documento se les envió a todos los miembros del componente, para que estuvieran preparados por el taller.

Se conformó una comisión para la revisión de los documentos de los procedimientos de subida de datos para entregarlo a Marco Legal a fin de redactar la resolución. Dieron plazo de 8 días para su revisión.

La Lcda. Tejada revisó el documento. Realizó observaciones sobre las funciones y señaló que deben apearse a los documentos legales existentes.

El grupo de trabajo de Catálogo de Datos no se reunió. La Lcda. Araúz tiene asignaciones en el trabajo que le impiden realizar otras actividades y los otros miembros (Yahaira, Tania y Vianca) se encontraban de vacaciones. Acordaron nueva fecha de entrega. El 17 de abril se reunirán para finalizar el trabajo.

La Lcda. Tejada ingresó al portal del Hub Geoespacial y mostró desde su cuenta los datos en GeoServer.



El Lcdo. Cumbra señaló que hasta el momento hay 36 elementos con datos de cinco instituciones. Mostró y explicó los datos que se han subido, resaltando que esta información se encuentra en los grupos que han creado. Lo que están compartiendo es lo que se podrá publicar. En este grupo se efectúa la revisión de control de calidad.

El Lcdo. Cumbra espera poder mostrar más datos en la próxima reunión del Comité.

El componente se reunirá el 17 de abril, en el Salón de Conferencias del IGN "Tommy Guardia".

La Lcda. Tejada ingresó a GeoNetwork (Catálogo de Metadatos) y mostró los datos publicados, como visor, que ya cuentan con metadatos.



Aclaró, que desde su usuario de administrador, se pueden ver más datos y más información de lo que están trabajando. Mostró metadatos con descripción, pero sin

título, también hizo un llamado por la duplicidad de plantillas. Mostró datos de la JMJ y del proyecto MIAN.

Va a requerir apoyo del componente de tecnología, para que una vez finalizado los metadatos y la carga de datos sean conectados los links en la página web.

Felicita a los miembros del Componente de Información Geoespacial, que se han comprometido a realizar estas tareas de subir y publicar datos y metadatos, al igual que la Sra. Sámuels por todo el apoyo con los metadatos en Geonetwork. La Sra. Elizabeth también está apoyando con el GeoNodo, revisando manuales para posteriormente dar inducción al Lcdo. Cumbreira.

Necesitan seguir ensayando con los servicios de publicación de WFS, ya que las capas no cargan.

Requieren el apoyo de Componente de Tecnología, para ver cómo hacen una matriz de actividades electrónica. También ha intentado cargar las actas, manuales y fotos, pero se queda cargando. Solicita a la Ing. Guerrero Berta tome nota del asunto, para el reporte.

3.4. Componente de Marco Legal y Políticas: El Lcdo. Méndez se reunió con los miembros del Componente de Fortalecimiento Institucional, con el objetivo de crear estrategias para la divulgación de la Política. Definieron fases: una de estas es informar de la IPDE, donde se incluirán a los componentes. Hacer un folleto sobre la política y distintas normas de datos geoespaciales. Después de la aprobación se divulgará en las entidades. Confeccionar un documento didáctico.

Reitera que el documento de la Política se encuentra en el despacho del Viceministro del MIVIOT.

En el caso de la divulgación considera que se haga una etapa interna de IPDE, donde participen todos los componentes.

La reunión del 19 de marzo no se realizó, sin embargo asistió la representante de la Asamblea. Se le indicó que sería prudente tener un documento de designación, una resolución o nota, ya que su jefa es la que esta designada a participar del componente.

La Lcda. Tejada señala que deben convocar a todos sus miembros y que la Lcda. Sánchez les ha enviado todas las ratificaciones a través de los años.

Próxima reunión 10 de abril, en el Salón de Conferencias del IGN "Tommy Guardia"

3.5. Componente de Tecnología: la Ing. Berta Guerrero, informa que se reunieron el 21 de marzo. Asistieron a la reunión 4 miembros. Ella se encuentra en fase de organización, poniéndose al tanto de todos los compromisos.

El componente está dividido en grupos de trabajo.

El grupo de trabajo de Difusión e Innovación está conformado por ella (Ing. Guerrero) y la Lcda. Kenia Castillo de la AMP, se reunieron hace un mes. Están viendo YouTube como una herramienta para promocionar la IPDE, desde el punto de vista

gubernamental. Próximamente hará entrega del informe del canal YouTube, a la coordinación ejecutiva.

Con respecto a la plataforma Moodle, espera capacitar en el rol de administración a 2 miembros del componente.

En el 2018 fueron capacitados 2 miembros de cada componentes, en diversos roles de la página web (administración y publicación). Solicita a los miembros del Comité que envíen la información que les solicitó, el Lcdo. Lorenzo, para publicar en la sección correspondiente a la pestaña de ¿Quiénes Somos?

Se cambió la plantilla de la página, verán que pueden mejorar en la misma.

La Lcda. Tejada había señalado la necesidad de web máster para mejorar el GeoNodo. La Ing. Guerrero, informa que ella es web master y se compromete a hacer las mejoras.

Con relación a los grupos de trabajo, informa que no tienen el informe del GT Hub Geoespacial. El Lcdo. Agrazal se encuentra de vacaciones y el Ing. Mendoza no pudo asistir a la reunión de componente.

El GT Control de Geo proyectos, está conformado por la Lcda. Yanilse. Aún le falta información de los grupos del componente, para poder concluir la tarea.

En la última reunión dejaron documentado en acta las asistencias y ausencias de los miembros de tecnología. La Ing. Guerrero sumió el reto de la coordinación y continuará trabajando con los que estén y asistan.

Se pone a disposición para quien necesite su apoyo (esta y la siguiente semana).

Hace del conocimiento de los presentes que hace algunos años fue creado un correo para los miembros de tecnología. No tiene la contraseña, ni sabe quién se hizo responsable del mismo. Señala que creó un nuevo correo enlazado con el correo de la ANATI y de esta manera se ha podido comunicar con los miembros. Por otra parte, le rebotan algunos correos, le informó a la Lcda. Sánchez y ésta se comunicó con las entidades (ARAP y OER) donde le informaron que el personal, ya no labora en la entidad.

Señala, que si tienen consultas las pueden hacer a su correo electrónico institucional.

Realizarán la próxima reunión el 23 de abril, en el Salón de Procesamiento de Imágenes del IGN "Tommy Guardia".

4. Asuntos Varios:

- a. **Correspondencia del MINSA:** la Lcda. Tejada comunica que la Lcda. Cárdenas de la AMP le envió, por vía correo electrónico, una nota del departamento de Saneamiento del MINSA – Regional de Veraguas, donde le señalan que requieren una capacitación para publicar datos en el Hub Geoespacial, referentes a un mapa de ruidos de la ciudad de Santiago. La Lcda. Tejada

notifica que el MINSA no está participando de la IPDE y necesitan compromiso y responsabilidad de esta entidad. Consulta en la mesa qué se podría hacer para consensuar y dar una respuesta a la nota.

La Prof. de Newbill está de acuerdo con el señalamiento de la Lcda. Tejada, sobre las responsabilidades; sin embargo, pudo ver que es importante el trabajo que desean realizar.

Lcdo. Núñez: se debe enviar nota de respuesta sobre la importancia de la IPDE y su aporte institucional, que permita informarle a la entidad lo valioso que es su participación, para que sus técnicos designados puedan realizar la carga/publicación de los diversos estudios que realizan, a través de una capacitación; y así se comprometen y responsabilizan de sus datos.

Lcda. Miranda: se puede capacitar al personal, pero debe haber un compromiso de subir y publicar la información.

Para concluir, la Lcda. Tejada somete a votación que se envíe la nota con una respuesta. Está de acuerdo en apoyar siempre y cuando el Ministro designe a un miembro principal, suplente y personal a los componentes.

Todos los presentes estuvieron de acuerdo.

- b. El Ing. Nirmlal Morán: notifica que asistió a una reunión de Plan de ordenamiento del MUPA. Percibió en la presentación una duplicidad de funciones con la IPDE. Habrá que contactarle para que se acerquen a la IPDE.

La Lcda. Tejada, solicita los contactos al Ing. Morán. Quedará pendiente de la información solicitada.

- c. El Lcdo. Cumbreira, informa que no tiene representación del MUPA. Han dejado de tener asistencia.

5. Acuerdos de la reunión

1. Fecha meta para cargar datos del Componente de Información Geoespacial, 12 de abril.
2. La Lcda. Tejada hará notificación con advertencia de los metadatos duplicados o incompletos, los responsables deberán borrar datos o en el caso adoptar los cambios.
3. El Lcdo. Méndez dará seguimiento al documento de la PNDG.
4. Ratificación de: Berta Guerrero como coordinadora del Componente de Tecnología, María de Newbill y Manuela Vallester como coordinadora y secretaria, del Componente de Fortalecimiento Institucional.
5. Se enviarán las invitaciones para el comité espejo, debido a que son pocas personas.

6. El MICI volverá a enviar notas convocando a la reunión del Comité Técnico, para la revisión de la traducción y adopción de la Norma ISO 19 101.
 7. La capacitación QGIS se programó para 2 fechas (primera parte y avanzado). Tendrán prioridad los miembros que trabajan con los datos, en el Hub Geoespacial.
 8. Los participantes de la capacitación de QGIS, deben comprometerse a asistir.
 9. La coordinación del Componente de Fortalecimiento enviará nota solicitando la compra de un stand.
 10. Los usuarios del Hub deben aceptar la solicitud de grupo, enviada por el Lcdo. Cumblera. En este grupo se hace el control de calidad de los datos.
 11. Los Componentes de Marco Legal y Fortalecimiento trabajarán en la divulgación de la política.
 12. La Ing. Berta Guerrero se comprometió a hacer las mejoras en el GeoNodo.
 13. Se dará respuesta a la nota del MINSA, señalando los compromisos.
 14. Se acordó que la próxima reunión del Comité Técnico Interinstitucional, Reunión N° 3-2019, se realizará el próximo 25 de abril, a las 9:00 a.m. en el Instituto Geográfico Nacional "Tommy Guardia".
6. Palabras de cierre por la Licda. Isis Tejada en representación del Instituto Geográfico Nacional "Tommy Guardia". Finaliza la reunión siendo las 11:10 a.m.

ASISTENCIA DE LA REUNIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO IPDE N°2-2019
 INFRAESTRUCTURA PANAMENÑA DE DATOS ESPACIALES



N°	NOMBRE	INSTITUCIÓN	UNIDAD/DEPARTAMENTO	E-MAIL	TELÉFONO Institucional
1	Berta Querezo	APTEL	Tecnología	bquerezo@avalio.gob.pa	524-0521
2	Tamara Ferrández	MIC/DGATI	DGATI	Ferrandez@mic.gob.pa	560-0617
3	Josel Almaraz	CI	Estadística	jose.almaraz@ci.gob.pa	217-2353
4	PAOLA MIRANDA	ASEP	GESTIÓN AMBIENTAL	pmiranda@asep.gob.pa	508-4601
5	Bernardo Muñoz	MP	Estadística	bernardo@munoz.gob.pa	507-3189
6	MARTIN CANDENEDO	UTP	Fac. Ins Civil	martincandenedo@utp.gob.pa	560-3003
7	ANGEL RUBIO	Sims Proc	Planificación y mitigación	Pa.soc@matelosis@gmail.com	520-4432
8	Mania Adams & Newbill	UP	Geografía	newadams@yaho.com	523-6616
9	Felipe Gótz	ABAP	Admón/SIG	felipe@grup.gob.pa	511-6012
10	Josel Núñez	Mi Ambiente	DIAM/Geomática	lnunez@miambiente.gob.pa	500-0811
11	Nirma Morán P.	MOP	DIED/Diseño	nmoran@mop.gob.pa	5079672
12	Humberto Smith	U.P.	Geografía	profsmith17@gmail.com	523-6617
13	Nathaniel Méndez	ANATI	DNPLAS	mendez@anati.gob.pa	5240466
14	Fais Técala	TCTG	CNDG	itecala@meti.gob.pa	5079685
15	Francisco Guevas	Gracety	Dirección	fguevas@gracety.gob.pa	97-0031
16	Manuela Calister	AAC	Caros Llanucha	mvallester@caenach.gob.pa	315-9823
17	Alberto Lombardi Ortega	Gorgas	DIDETEC/Gorgas	alombardi@gorgas.gob.pa	527-4831



Autoridad Nacional de Administración de Tierras
Instituto Geográfico Nacional "Tommy Guardia"
Infraestructura Panameña de Datos Espaciales
Comité Técnico Interinstitucional
Reunión Ordinaria N°2-2019

28 de marzo de 2019

Lugar: Instituto Geográfico Nacional "Tommy Guardia", Salón de Conferencias.
Hora: 9:00 a.m.

- Instalación de los miembros representantes de las instituciones
- Verificación del quórum reglamentario
- Aprobación del acta de la Reunión Ordinaria N°1-2019
- Desarrollo de la reunión:
 1. Ratificación de las coordinaciones:
 - a. Componente de Tecnología: coordinadora
 - b. Componente de Fortalecimiento Institucional: coordinadora y secretaria
 2. Metas prioritarias:
 - a. Información de datos institucional
 - b. Metadatos
 - c. Política Nacional de Información Geoespacial (PNIG)
 - d. Guías y manuales
 3. Informe de los componentes:
 - a. Componente de Estándares
 - b. Componente de Información Geoespacial
 - c. Componente de Fortalecimiento Institucional
 - d. Componente de Tecnología
 - e. Componente de Marco Legal
 4. Asuntos Varios
 - a. Correspondencia MINSA
 - b. Otros