



Autoridad Nacional de Administración de Tierras  
**INSTITUTO GEOGRÁFICO NACIONAL**  
"Tommy Guardia"



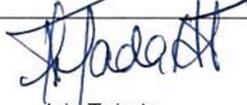
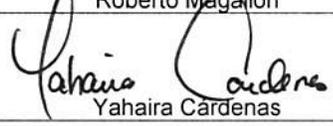
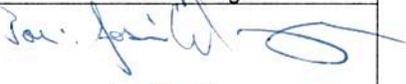
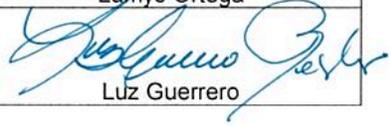
**ACTA DE REUNIÓN N° 2-2017**  
**COMITÉ TÉCNICO INTERINSTITUCIONAL**  
**INFRAESTRUCTURA PANAMEÑA DE DATOS ESPACIALES-IPDE**

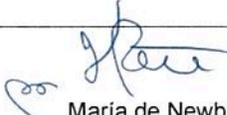
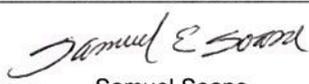
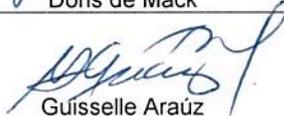
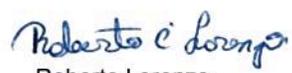
**Lugar:** Instituto Geográfico Nacional "Tommy Guardia", Ciudad de Panamá.

**Fecha:** 23 de febrero de 2017

**Hora:** inicio de la reunión 9:35 a.m. hasta las 11:13 a.m.

**Participantes:**

N°	INSTITUCIÓN	UNIDAD	REPRESENTANTE PRINCIPAL/SUPLENTE
1	Instituto Geográfico Nacional "Tommy Guardia" (IGNTG)	Centro Nacional de Datos Geospaciales (CNDG)	 Isis Tejada
2	Ministerio de Educación (MEDUCA)	DNIESIG/Informática	 Eduardo Charles
3	Sistema Nacional Integrado de Estadísticas Criminales (SIEC)	Observatorio	Nodier Benitez
4	Ministerio de Desarrollo Agropecuario (MIDA)	Secretaría Técnica	Itza Rodriguez
5	Ministerio de Economía y Finanzas (MEF)	DPI/Unidad de Información Geográfica	 Ernesto Bal
	Ministerio de Economía y Finanzas (MEF)	Desarrollo Regional	 Roberto Megallón
6	Autoridad Marítima de Panamá (AMP)	Estadísticas	 Yahaira Cárdenas
7	Autoridad de Turismo de Panamá (ATP)	Planificación	 Juan Portugal
8	Órgano Judicial (OJ)	Centro de Estadísticas	 Lunys Ortega
9	Autoridad de los Recursos Acuáticos de Panamá (ARAP)	Ordenación	 Luz Guerrero

10	Universidad de Panamá (UP)	Departamento de Geografía	 Maria de Newbill
11	Ministerio de Comercio e Industrias (MICI)	Dirección de Normas y Tecnología Industrial	Tamara Fernández
12	Tribunal Electoral (TE)	Cartografía	 Samuel Soane
	Tribunal Electoral (TE)	Cartografía	 Santana Díaz
13	Ministerio de Vivienda y Ordenamiento Territorial (MIVIOT)	Unidad de Información Territorial	 Doris de Mack
14	Municipio de Panamá (MUPA)	Planificación Urbana/SIG	 Guisselle Araúz
15	Instituto Conmemorativo Gorgas de Estudios de la Salud (ICGES)	Informática	 Roberto Lorenzo

**Miembros Invitados:**

1. Componente de Marco Legal y Políticas	
<b>Coordinador</b>	Nathanael Méndez
2. Componente de Fortalecimiento Institucional	
<b>Coordinador</b>	Tomás Duncan

**Miembro Observador:**

Ministerio de Economía y Finanzas (MEF)	Desarrollo Regional	 Yuris Calderón
Ministerio de Economía y Finanzas (MEF)	Desarrollo Regional	Davis Gonzalez

**Asuntos tratados en la segunda Reunión IPDE de 2017:**

- Verificación del quorum para la realización de la reunión. Solo hubo confirmación de dos instituciones. Se realizó la reunión con la participación de 15 entidades.
- Palabras de bienvenida por la Licda. Isis Tejada en representación del Instituto Geográfico Nacional "Tommy Guardia".

- El acta de la reunión del Comité IPDE N°1-2017 fue aprobada.

## 1. Revisión del Plan de Trabajo para el 2017

La Licda. Tejada leyó los acuerdos planteados en el acta de la Reunión del Comité IPDE N°1-2017.

Mostró el cuadro de las metas 2017 enviado al Comité y las cinco coordinaciones de componente. El cuadro se sometió a discusión, señalando los logros, objetivos, actividades y fechas propuestas. Fueron discutidos los siguientes ítems.

- Normas Panameñas de Información Geográfica:** el componente de Estándares trabajará tres normas: ISO: 19101, Modelo de Referencias Parte 1, Fundamentos; ISO: 19157, Calidad del Dato y la ISO: 19115-1 Metadatos. Las fechas de entrega se han programado de la siguiente manera: 2 normas para julio y la de metadatos para diciembre.
- Catálogo de Objetos:** se refiere a la Norma ISO: 19110. El Grupo de Trabajo decidió trabajar como un catálogo aparte el tema de riesgo por ser de contenido muy extenso. Han planeado tres reuniones para su planificación. Tenían como fecha de entrega el mes abril.

La Licda. Tejada viajará a Chile en el mes de abril para asistir a la reunión de UN-GGIN y se ha comprometido en ver las experiencias de este país en el tema de implementación del catálogo.

La Licda. Cárdenas, miembro del Grupo de Trabajo del Catálogo (GTC), preguntó si la fecha de entrega (abril) se consultó con la Sra. Sámuels, ya que han tenido que aplazar las fechas de reuniones. No realizaron la reunión de febrero.

La Licda. Tejada indicó que se hizo la consulta, pero si existe algún problema se puede cambiar.

La Licda. Cárdenas, indico que no se pudo realizar la reunión de febrero, lo cual estaría acortando el tiempo para organizar la reunión en abril, por tal motivo solicitó de ser posible, se extendiera la entrega en el mes de mayo.

La Licda. Guerrero, miembro del GTC, no tiene problemas con que se cambie la fecha de entrega.

- Datos Publicados Confiables:** se determinó en la primera reunión del Comité IPDE tener datos finales aprobados y publicados. Dos mapas y un servicio.

El componente de Información Geoespacial solicitó al IGNTG un taller corto de simbología para publicación de datos básicos. Las instituciones generará dos mapas web y su respectivo servicios (pueden ser WMS y WFS). Se evaluará cada 2 meses. Esta tarea tiene como fecha de entrega 30 de septiembre.

- d. **Catálogo de Metadatos:** El objetivo es implementar el portal de metadatos. Se debe conversar con AIG para el seguimiento y adecuación de la herramienta GEONETWORK. Ya se realizó una reunión inicial. Habría que plantear un taller e involucrar al Ing. José Mendoza de la AIG para que conozca del tema y lo que se requiere. El GEONETWORK tiene nueva versión. Se ha solicitado que se tenga el portal de metadatos para el mes de noviembre.

El Licdo. Bal señaló, que debe preocupar, si la persona que maneja el proyecto desconoce cómo se usa el producto. El que puede ayudar en estas tareas es el Licdo. Ariel Agrazal, el mismo es informático y tomó el taller de capacitación que dictó la AIG.

La Licda. Tejada informó que el Licdo. Agrazal emitió sus comentarios durante y después de la capacitación. Es consciente que la AIG, debía cumplir con los ítems del proyecto, uno de esos ítems era el tema de capacitación. Existe otra reunión en agenda, con la AIG. Existe un borrador de convenio para aclarar los roles de cada institución con relación al HUB Geoespacial.

Se seguirá utilizando la GEORED hasta que quede claro cómo se utilizará el Hub Geoespacial. Ya la AIG está de acuerdo con este punto.

La Licda. Cárdenas señaló, que dentro del componente geoespacial los miembros se mostraban algo preocupados, pues si actualmente les había costado compartir información y dominar el portal GEORED, y estamos a la espera de migrar a una nueva plataforma "Hub Geoespacial" sería más complicado.

La Licda. Guerrero señaló que algunos miembros de la ARAP participaron del taller del Hub y que les resultó muy complicado debido a que eran temas de programación, dirigido a informáticos.

Además la Licda. Cárdenas indicó, que la invitación al taller del Hub Geoespacial, fue dirigido a los departamentos de informática según lo que se ha informado, pero de igual manera se debió incluir a los representantes del componente geoespacial, pues son los encargados de revisar y compartir la información.

La Licda. Tejada informó que la AIG está claro. Reiteró que se debía cumplir con el ítem.

- e. **Implementación del Catálogo de Objetos:** Se realizará un primer taller de planificación con los componentes de Fortalecimiento, Estándares y de Información Geoespacial.

En la reunión se corrieron las fechas de los talleres ya que estas dependen de la culminación del Catálogo: nuevas fechas primer taller para el mes de junio y el segundo taller para el mes de julio.

- f. **Política de Información Geoespacial:** el objetivo es tener una Política Nacional Publicada. El componente de marco legal tiene planeado realizar tres reuniones con interesados en el tema. El siguiente paso es proponerla al Consejo Nacional de Tierras para la aprobación. Se espera que se publique para el 30 de noviembre.
- g. **Foro Nacional de IPDE:** las tareas para el desarrollo de este foro se gestionará a través del componente de Fortalecimiento. Fecha para el foro 30 de octubre. Tiempo suficiente para gestionar la actividad.
- h. **Cursos virtuales:** en este tema los Licdos. Charles (tecnología) y Duncan (fortalecimiento) deben ponerse en contacto para hacer videos cortos. El Licdo. Charles informó que ha tenido conversación con la Prof. Newbill, miembro del Componente de Fortalecimiento. Se pueden plantear como inicio dos talleres virtuales o por lo menos uso de herramienta como puede ser: la conversión de NAD 27 a WGS84 y como leer coordenadas en un mapa.

La Licda. Tejada señaló que para el tema de los contenidos se pueden apoyar con algunos miembros del Componente de Fortalecimiento que cuentan con este conocimiento; como por ejemplo: Vallester, Baules y Yatzuri. Se podrían hacer cortas cápsulas, estilo tutorial con un máximo de 3 minutos.

El Licdo. Charles informó que el Licdo. Soane tiene a disposición el equipo de Relaciones Públicas del Tribunal Electoral.

- i. **Comité Editorial:** se espera obtener una memoria y al menos dos Boletines de IPDE. La actividad para este ítem es reunirse con los componentes y recabar información a fin de iniciar la publicación de la memoria 2016-2017 y además producir dos boletines. Fechas de realización de las actividades: abril de 2017 para la memoria; un boletín para julio y otro para noviembre de 2017.

- j. **Capacitaciones por pedido de Instituciones:** Fortalecimiento diseñará por lo menos 2 capacitaciones en este año a solicitud de instituciones. Se le envió a la coordinación de fortalecimiento la solicitud de capacitación de la AMP, el Licdo. Duncan tiene conocimiento.

El Licdo. Duncan señala que no cuentan con la cantidad de participantes. Como se hace en ese caso.

La Licda. Cárdenas aclaró, que la lista de temas de capacitaciones solicitadas fue en base a las necesidades a lo interno de la AMP. Actualmente son 5 colaboradores que cuentan con los conocimientos necesarios para tomar estos cursos solicitados. Propuso, que para completar el mínimo de participantes, se podría incluir a las instituciones que mostraran el interés de participar. Se puede circular el perfil de los que pueden tomar el curso.

El Licdo. Benites del SIEC hará las consultas sobre un salón de capacitación con que cuentan.

El Licdo. Charles señaló que el MEDUCA cuenta con dos laboratorios en Ciudad del Saber. Los mismos tienen ARCGIS desktop 10.5 disponible. Se puede solicitar para las capacitaciones de la IPDE. Pueden enviarle un correo y él hará la reservación.

La Licda. Tejada comentó que también se cuenta con los salones de la Universidad de Panamá y la Tecnológica.

Aprovechando la coyuntura del tema de fortalecimiento, el Licdo. Charles informó que el MEDUCA está encargado de realizar la prueba PISA. Prueba censal internacional que mide y evalúa los conocimientos y las competencias de los estudiantes en lectura, matemáticas y ciencias. Es un compromiso de nación. Se evaluó alrededor de 200 países y Panamá quedó en la posición 189.

Se plantea usar la plataforma GEORED para ver los centros educativos. Está tratando hacer ver que la IPDE ayudó en la prueba PISA. La prueba se realizará en el 2018. En el SIG de MEDUCA se le presentó el portal GEORED a la ministra. Pide que la prueba quede en la plataforma y que quede como crédito de la IPDE.

Le habló de la IPDE al Ing. Jair, coordinador del tema PISA, y este ha solicitado cortesía de sala para hablar en la reunión IPDE.

La Profesora Newbill señaló que no debe existir problema para trabajar en la GEORED ya que MEDUCA tiene su espacio y forma parte de la IPDE; se puede ver la manera de apoyarlos.

El Licdo. Charles señaló que requiere apoyo y que lo orienten para sacar un buen resultado (los que tienen conocimiento en tema de color, etc).

Se sometió a votación la aprobación del cuadro de Metas 2017, el cual fue modificado en algunas fechas (Catalogo de Objetos e Implementación del Catálogo de Objetos). Los presente estuvieron de acuerdo y el cuadro fue aprobado con los cambios realizados.

## **2. Presentación del Grupo de Trabajo Catálogo de Objetos: Estado del Catálogo**

El Grupo de Trabajo no pudo presentar debido a que tenían otros compromisos urgentes que atender.

## **3. Informe de Reuniones de Componentes:**

- a. **Componente de Fortalecimiento Institucional:** El Licdo. Tomas Duncan señaló que realizarán una reunión con el Ing. Ballesteros del IGNTG y el Componente de Estándares. Planean terminar con los pendiente 2016. Entre ellos los talleres de ArcGIS e inducción.

En cuanto a la encuesta tienen el borrador, lo enviarán a los componentes para concluir con el tema y aplicarla. Tienen el plan 2017.

La Licda. Tejada le reiteró al Licdo. Duncan el listado de participación del personal que ha asistido a las capacitaciones durante los últimos años.

La Licda. Cárdenas preguntó sobre el tema de la inducción.

La Licda. Tejada envió la información de las últimas ratificaciones a las coordinaciones de los componentes.

La Profesora Newbill informó que requerirán el apoyo del Licdo. Charles para el tema de la encuesta ya que él tiene una forma más efectiva de aplicarla.

El Licdo. Charles resaltó que envió un piloto que permite agregar fotos, georreferenciación, firma digital del responsable. Datos que validen que sea el responsable el que la llena.

También hace una propuesta del tema de los correos. Que se tengan correos personalizados IPDE: @ipde. Tienen el tema de que llegan tantos correos al buzón institucional que muchas veces se le pasan los correos de la IPDE. Otra propuesta en la hoja de ruta del componente es el canal de Youtube.

La profesora Newbill conversó con el Director del IGN para ver el tema de los videos cortos y los permisos al Ing. Ballesteros y la Sra. Sámuels. Se le enviará una nota al Director para los permisos del personal y la coordinación con el Licdo. Soane.

El Licdo. Charles pide que le envíen la última encuesta aprobada para hacer una prueba.

El Licdo. Duncan cree que ya tiene la final solo falta que la revisen las coordinaciones, puesto que se eliminaron las preguntas con redundancias. Se la puede enviar.

- b. **Componente de Estándares:** La Licda. Luz Guerrero, coordinadora de componente, informó que la reunión del Grupo de Trabajo de la Norma 19157 no se pudo realizar en febrero. La nueva fecha de reunión es 2 de marzo y la de componente 8 de marzo.

La Licda. Tamara informó que la reunión del Comité (ampliado) de la Norma 19131 no se realizó en la fecha que habían señalado. Se pospuso para el 14 de marzo. Esta se realizará en el Salón de Capacitación del MICI. También informó que la norma ISO 19110 ya fue firmada por el ministro. Buscará la resolución.

- c. **Componente de Marco Legal y Política:** el Licdo. Nathanael Méndez, coordinador de componente informó que a la última reunión del componente iba a asistir una colaboradora de la ARAP, pero envió sus excusas debido a que no podría asistir debido a otros compromisos. Realizarían una última reunión para revisar el borrador de acuerdo al derecho procesal y que se enviará nuevamente.

Sobre el tema de la reuniones la Licda. Tejada informó que desde el 2 de marzo se harán algunas remodelaciones en el IGN "Tommy Guardia" y se hará difícil realizar las reuniones en la institución. Agradece tomar las medidas para realizarlas en otras entidades.

- d. **Componente de Información Geoespacial:** No asistió la coordinación del componente y la Licda. Cárdenas, miembro del componente señaló algunos puntos de la reunión realizada el 16 de febrero: se integraron dos instituciones y

tienen cambios de representantes en otras. La Licda. Albani actualizó la lista de las cargas en la GEORED. Se cambiaron algunos roles de los Grupos de Trabajo. No escogieron nueva coordinación; este punto quedó para resolverse en la próxima reunión del componente a realizarse el 21 de marzo.

La Licda. Arauz, miembro del componente de Información, señaló que hay varios integrantes que no se han capacitado en GEORED y esto les impide hacer las tareas.

La Licda. Tejada recomendó que se gestione una capacitación a lo interno del componente, ya que hay varios de los miembros que están capacitados y pueden apoyar. De igual manera se requiere que envíen la información del nuevo personal para que tomen la inducción IPDE. Esta información la requiere fortalecimiento, quien debe definir la fecha de la próxima inducción.

#### **4. Asuntos Varios:**

4.1. Se recibieron notas de ratificación de personal:

a. ETESA: Ingenieros Ricardo Güete y Alcely Lau para las reuniones del Comité. Ingenieros Sergio Castillo y Josué Batista para el Componente de Información Geoespacial.

b. ARAP: Ingenieros Hernán Rodríguez y José Alvares para el Componente de Tecnología. Licdo. Maickol Domínguez para el componente de Fortalecimiento.

c. AMP: designación preliminar por correo Ingenieros Gustavo Aguilar y Kiaranis Sánchez para el componente de Estándares.

4.2. Para el tema de capacitación el Licdo. Charles recomendó usar doc.arcgis. Es online y gratuito.

#### **5. Los presentes acordaron:**

1. Cambio de fecha de la entrega de Catálogo de Objetos: mayo 2017.
2. Realizar talleres para los publicadores de datos.
3. Planeamiento de un taller donde se involucren los representantes de la AIG.
4. Se seguirá utilizando la GEORED hasta que quede claro cómo se utilizará el Hub Geoespacial.
5. Correr la fecha de la implementación del catálogo de objetos.
6. Se espera que la publicación de la Política de Información Geoespacial se realice en el mes de noviembre.
7. El Componente de Fortalecimiento gestionará el Foro Nacional de la IPDE.

8. Componentes de Fortalecimiento y Tecnología trabajarán en los videos tutoriales. El Tribunal Electoral apoyará con el equipo, según lo acordado en reuniones previas.
  9. Componente de Fortalecimiento resolverá el tema de las capacitaciones solicitadas por la AMP.
  10. Los presentes acordaron apoyar al Licdo. Charles del MEDUCA en el tema de la prueba PISA.
  11. El coordinador de la prueba PISA será invitado para la próxima reunión IPDE.
  12. Cuadro de Metas 2017 fue sometido a votación y aprobado por los presentes.
  13. Componente de Fortalecimiento debe definir fecha de la próxima inducción. Las coordinaciones deben enviar al Licdo. Duncan, el nombre de los nuevos miembros.
  14. Definir el tema de la encuesta. Componente de Fortalecimiento debe enviarla al Licdo. Charles para hacer pruebas de publicación.
  15. Próxima reunión del Comité Técnico de la Norma 19131 se realizará el 14 de marzo en el MICI. Licda. Tamara hará la convocatoria.
  16. El componente de Información Geoespacial debe gestionar capacitaciones de GEORED a lo interno del componente.
  17. Las reuniones de la IPDE no se podrán realizar en el IGN Tommy Guardia, en el mes de marzo.
  18. Se acordó que en la tercera reunión del Comité Técnico Interinstitucional, Reunión N° 3-2017, se realizará el próximo **23 de marzo de 2017**, a las 9:00 a.m. Por definir lugar.
6. Palabras de cierre por la Licda. Isis Tejada en representación del Instituto Geográfico Nacional "Tommy Guardia". Finaliza la reunión siendo las 11:13 a.m.