

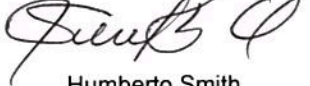
ACTA DE REUNIÓN N° 1-2019
COMITÉ TÉCNICO INTERINSTITUCIONAL
INFRAESTRUCTURA PANAMEÑA DE DATOS ESPACIALES-IPDE

Lugar: Instituto Geográfico Nacional "Tommy Guardia", Ciudad de Panamá

Fecha: 14 de febrero de 2019

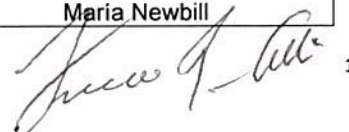
Hora inicio: 9:35 a.m. **Fin:** 11:20 a.m.

Participantes:

| N° | INSTITUCIÓN | UNIDAD | REPRESENTANTE PRINCIPAL/SUPLENTE |
|----|--|---|--|
| 1 | Instituto Geográfico Nacional "Tommy Guardia" (IGNTG) | Centro Nacional de Datos Geoespaciales (CNDG) |  Isis Tejada |
| 2 | Órgano Judicial (OJ) | Estadística |  José Almanza |
| 3 | Empresa de Transmisión Eléctrica S.A. (ETESA) | Hidrometeorología | Johisy Bethancourt |
| 4 | Autoridad Nacional de Administración de Tierras (ANATI) | DNPLAJ |  Nathanael Méndez |
| 5 | Instituto Conmemorativo Gorgas de Estudios de la Salud (ICGES) | SIG - Salud Gorgas |  Alberto Cumbreira |
| 6 | Autoridad Marítima de Panamá (AMP) | Planificación | Tomás Duncan |
| 7 | Ministerio de Ambiente (MIAMBIENTE) | DIAM/Geomática |  Jovel Núñez |
| 8 | Ministerio de Obras Públicas (MOP) | Diseño/Agrimensura |  Nirmal Morán |
| 9 | Ministerio Público (MINPUB) | Estadística |  Bernardo Muñoz |
| 10 | Universidad de Panamá (UP) | Departamento de Geografía |  Humberto Smith |
| | Universidad de Panamá (UP) | Departamento de Geografía | Maria Newbill |

11 Sonacef

Dirección ITO

 1

| | | | |
|----|---|-----|------------------|
| 11 | Secretaría Nacional de ciencia y Tecnología (SENACYT) | I+D | Francisco García |
|----|---|-----|------------------|

Miembro observador:

| | | |
|---------------------------------|------------------|------------------|
| 1. Ministerio de Obras Públicas | Recursos Humanos | Emilio Alemancia |
|---------------------------------|------------------|------------------|

Asuntos tratados en la primera reunión IPDE de 2019:

- Verificación del quorum, para la realización de la reunión. Inició la reunión con la asistencia de 11 instituciones. Se recibió un correo de la Licda. Yahaira Cárdenas, en el cual indica que la AMP estará representada, en esta reunión N°1 del Comité, por el Licdo. Tomás Duncan.
- Palabras de bienvenida, por la Licda. Isis Tejada en representación del Instituto Geográfico Nacional "Tommy Guardia". Presentación de la agenda del día.
- Circulación del acta de la reunión N°9-2018, para la firma de los miembros asistentes.
- Presentación de la agenda
 1. Metas prioritarias para mayo de 2019
 - a. Información de datos institucional
 - b. Metadatos
 - c. Política Nacional de Información Geoespacial (PNIG)
 - d. Guías y manuales
 2. Informes de los componentes

Desarrollo de la reunión:

1. Metas prioritarias, para mayo del 2019:

a. Información de datos institucional

Con la finalidad de mantener actualizado el registro de los datos geográficos procedente de Geored, y que deben reposar en la nueva plataforma del Hub Geoespacial, Portal de ArcGIS, se plantea como una actividad de alta prioridad, estableciendo que éste es un proceso de gran importancia. Se pretende que este repositorio se encuentre listo para mayo de 2019. Para ello, el componente de Información Geoespacial organizará un taller, con el objetivo de que las instituciones publiquen sus datos junto con los metadatos.

b. Metadatos

Se convino seguir las recomendaciones de la Ing. Paloma Abad, de la IDE de España, sobre la forma de evaluar los avances de la publicación de datos. La Ing. Abad sugirió que al evaluar, por índice, se tome en cuenta que los datos tengan sus metadatos. Es decir, cantidad de datos igual cantidad de metadatos. Elizabeth Sámuels se ha ofrecido acompañar al componente de Información Geoespacial, en el taller, para cumplir esta tarea.

c. Política Nacional de Información Geoespacial

Como se ha informado en reuniones previas, el documento de la Política Nacional de Información Geoespacial (PNIG), fue remitido a la ANATI, para que se trámite en gaceta oficial y su posterior publicación. El documento fue enviado al MIVIOT, el cual se encuentra evaluando el contenido, tarea que no está concluida. La Lcda. Tejada señala que es necesario ir trabajando en la elaboración de la divulgación. Se le ha solicitado al componente de Marco Legal, que se reúna con el componente de Fortalecimiento Institucional, no sin antes tener los lineamientos básicos para la divulgación. En este sentido, se debe prestar especial atención a la divulgación dentro de las instituciones que forman parte de la IPDE, con el fin de que a lo interno de sus instituciones, también, se conozca.

d. Guías y Manuales

Las guías y manuales que se elaborarán, van en función del trabajo realizado por el componente de Estándares, en cuanto a las normas ya publicadas, como es el caso de la norma de Catalogación de Objetos, Especificaciones Técnicas, y de otras normas que están en proceso de adopción, como la de Metadatos y Calidad del Dato. Esto basado en las recomendaciones que nos hizo la Infraestructura de Datos Colombiana. De acuerdo a su experiencia, para que sean usadas las normas es necesario, ilustrar y educar a los usuarios y productores en su aplicación. Dentro del Plan de Trabajo de Estándares está contemplada esta actividad, para ello se le dará prioridad a las guías de metadatos y catalogación.

Para culminar la Licda. Tejada indica que estas 4 metas prioritarias no requieren de la aprobación del Comité, debido a que se encuentra en el plan general de metas 2019 de la IPDE, presentados por los componentes y aprobados en la reunión de diciembre.

2. Informe de Componentes

a. Componente de Estándares:

La Sra. Sámuels en calidad de secretaria del componente, presenta el informe de la reunión del 7 de febrero. Inició informando que en estos momentos tienen muy baja asistencia, se envían las convocatorias a reunión, pero los miembros no asisten. En

este sentido la Licda. Tejada indica que durante este periodo será un poco complicada la asistencia, debido a que se aproxima el cambio de gobierno, esto de alguna manera puede incidir en la baja asistencia. Del mismo modo este fenómeno afecta al componente de Marco Legal que también, presenta muy baja participación de sus miembros. Resaltan que enviar notas a las instituciones, por la baja asistencia, en este momento donde inclusive se están dando cambios de directores, sería desgastante en esta ocasión. Sugiere esperar hasta junio cuando se haga el cambio de directivos.

Con respecto a las normas, se informó que la ISO 19 157 ha tenido una reestructuración de la metodología. En el caso de la ISO 19 101 debe ir a Comité Sectorial, actividad que está atendiendo la dirección de Normas del MICI.

Otro tema que trae a la mesa la Sra. Sámuels, es sobre las capacitaciones, ella solicitó al componente de Información Geoespacial (IG), la participación porque es el momento propicio para que las instituciones hagan uso de la herramienta de Geonetwork y vayan creando los metadatos. En cuanto a las guías, ellos sí están de acuerdo con la recomendación que hizo Colombia, porque han notado que Estándares, se esfuerza por hacer la adopción con tan poco miembros, lo cual es mucho trabajo para ellos y luego las instituciones no hacen uso de esas normas. Estas normas no se están aplicando. Por ello lo han puesto en su plan de trabajo precisamente, para apoyar a las instituciones en el uso de normas. Ellos van a trabajar en las guías de metadatos y catalogación por el momento. También, menciona que se les ha creado usuarios en Geonetwork, a los representantes del componente de Información Geoespacial; estos ya pueden crear metadatos, hay que hacer algunas adecuaciones en la herramienta pero son pocas, ya pueden trabajar en la creación de los metadatos con la herramienta. Se han estado haciendo pruebas con el acompañamiento del Lcdo. Cumbreira, coordinador de Información Geoespacial.

b. Componente de Información Geoespacial

El Licdo. Cumbreira indica que en la última reunión participaron 14 instituciones. En esta reunión acordaron que el 21 de marzo se realizará el taller de actualización y carga de datos al Portal Hub y además del Geonetwork, como ya se había mencionado. Efectivamente, ya ha conversado con Elizabeth, para que los acompañe en el taller, ya que se ha establecido en el plan 2019 contar con datos publicados con sus metadatos. Precisamente, no existe impedimento para que las instituciones puedan hacer el trabajo. Se le preguntó a los miembros del Comité quiénes son los responsable de publicar. El representante del Ministerio Público manifiesta que en el caso de su entidad es Tecnología, pero que no sabe quien participa, se pondrá en contacto con la nueva jefa de tecnología para conversar sobre el tema. El resto de los presentes informaron sobre sus representantes.

En el caso del Ministerio de Ambiente le corresponde a la Dirección de Información Ambiental, los cuales ya tienen servicios web geográficos publicados y se encuentran en la búsqueda de los metadatos de dichos datos.

El Licdo. Cumbreña manifiesta que ha pensado hacer una campaña de carga tu dato, donde se le de publicidad a las instituciones que completen la carga de información con el metadato, a través de twitter. También ir viendo la publicación, a nivel de WFS y WMS. Le solicitaron al Lcdo. Ariel Agrazal el backup que hizo la empresa, para repartir los datos de cada institución. Aprovecha la oportunidad para informar a los representantes de las instituciones, que de la misma manera que se tenía en la Geored la invitación del grupo de trabajo, para la revisión de la información que se publica, también se tiene en el portal y que él ha enviado varias invitaciones, pero sólo dos instituciones han aceptado la invitación, reitera que por favor acepten la invitación para agregarlos al grupo.

Elaboraron un FODA e hicieron una revisión del Plan Estratégico 2019. Para el documento del paso a paso que se le entregó a Marco Legal, han creado una comisión para definir los artículos que desean que queden en la resolución. La comisión la integran Yadira, Héctor y Aquiles. Llevarán un borrador el 21 de marzo, fecha de la próxima reunión - taller.

El grupo de trabajo de Catalogo de Objeto se reunió y elaboraron un cronograma de trabajo, se calcula que tiene un 80% de avance. Ellos han hecho una estandarización de las tablas de contenido, le llevó 2 semanas de revisión. Se espera tenerlo listo a mediados de abril y hacer un taller para su implementación. En este grupo participan Tania, Vianca, Yahaira y Guiselle.

Así como mencionó Elizabeth sobre los manuales y las guías, ya está bastante adelantado el manual de ArcGIS online o portal que será utilizado para el taller del 21 de marzo en SENACYT, desean cerrar el círculo, es decir, que se cargue el dato, se genere el metadato y se publique.

c. Componente de Fortalecimiento Institucional

El Licdo. Tomás Ducan manifiesta que en diciembre fue la última reunión, y la próxima será el 21 de febrero. La Lcda. Tejada les recuerda que las reuniones de componente deben efectuarse antes de las reuniones del Comité, también les recuerda que deben asistir a las reuniones de coordinación, ya que en la última reunión (1 de febrero) se requería de la representación del componente para consultas y no tuvieron asistencia. En este caso el Licdo. Duncan indica que no recibió correo y que no se enteró de la programación ya que no tenía las fechas. En este caso, se le recordó por parte de legal que no se enteró de la fecha debido a que se retiró momentos antes de culminada la reunión. El Licdo. Cumbreña le indica que las fechas también son enviadas con

antelación a las reuniones a través de Helen, secretaria del Comité. El Licdo. Duncan no está de acuerdo sobre la observación de asistencia en las reuniones.

En el tema de capacitaciones, sostiene que se suspendieron y que sólo se realizarían por solicitud de las instituciones.

Conformaron un equipo para tomar la capacitación de publicación de información en la página web: Alemancia del MOP, Vallester de AAC y Duncan de la AMP. Están trabajando en la confección de un documento PPT en video, para divulgación, y en la elaboración de un tríptico. Anuncia que estará de vacaciones del mes de febrero al mes de mayo. En este sentido la Licda. Tejada le comunica que es necesario que escojan a un coordinador debido a la ausencia prolongada y que deben enviar las actas para la comunicación debida.

La Profa. María de Newbill, considera que no necesariamente no hay comunicación, se envían las actividades que se tiene que realizar, ellos han estado trabajando y aunque no se vea es necesario mejorar este aspecto. En este sentido la Licda. Tejada indica que no se reciben las actas del componente y este tema hay que mejorarlo, no se tiene secuencia de las actividades que llevan a cabo. Informa que en la reunión de coordinación surgió un tema relacionado a las capacitaciones, precisamente por el trabajo que están realizando las instituciones, aquellas que no tienen ArcGIS deben usar herramientas libre. En este caso, Elizabeth Sámuels hizo la propuesta de hacer la capacitación de QGIS en dos etapas (básico y avanzado), sin embargo en la citada reunión no hubo a quien consultar. Resalta que es necesario conservar los correos que se le envían y leer las actas, para mantenerse informados y hacer los enlaces con otros componentes, para que se puedan realizar las actividades.

d. Componente de Marco Legal

El Licdo. Méndez, comparte el informe de actividades en el que destaca la poca participación de sus miembros señalando que solo están asistiendo 3 miembros. En el caso de la Política es un tema pendiente, en el cual deben reunirse con el componente de Fortalecimiento. En el caso de paso a paso, se tiene que buscar un nombre más conveniente, ya se han puesto de acuerdo con el componente de Información Geoespacial y llamarán a reunión para tratar el tema. Ellos piensan trabajar en lo siguiente:

- Estrategia de divulgación de la Política Nacional de PNIG.
- El reglamento del paso a paso para información geoespacial.

Convocarán a reunión para el próximo 19 de marzo y van a hacer invitación a la representante de la Universidad Tecnológica. Continuarán con las tareas de asesorar y asistir a los componentes, desarrollar los planes y proyectos. La Licda. Tejada le recuerda la consulta realizada por el componente de estándares, a manera de

ilustración a la mesa, sobre la escogencia de coordinadores y secretarios. En el caso del componente de Estándares de repetir la coordinación y secretaría, debido a que son muy poco los miembros a pesar de que son dos años. En este sentido el Licdo. Méndez responde que debido a que no hay rotación por la falta de personal no hay ningún impedimento de continuar con las funciones hasta que haya el ambiente propicio y la cantidad de miembros para realizar nuevas elecciones dentro del componente.

e. Componente de Tecnología

La Lcda. Tejada informa que le ha llegado correspondencia del MEF indicando que el Dr. Ernesto Bal, ya no labora en esta institución, por tanto no participará como coordinador y que el secretario tiene problemas para seguir en el cargo. La Lcda. Tejada, como Coordinadora de la IPDE, convocará a reunión para incentivar a una nueva elección de cargo y velar por el cumplimiento de las actividades de este componente, para lo cual hará la consulta con el Lcdo. Roberto Lorenzo, el cual fue el secretario durante el 2018.

3. Asuntos varios

1. Convocatoria para proyectos del Instituto Panamericano de Geografía e Historia (IPGH): la Licda. Tejada informa que procede a realizar una propuesta para conseguir fondo para capacitación a través de los proyectos de IPGH.

4. Acuerdos de la reunión:

1. Se dará prioridad a las 4 metas para el mes de mayo del año 2019.
 2. El componente de Estándares contribuirá en la generación de las guías y manuales para las normas adoptadas.
 3. El componente de Marco Legal y Fortalecimiento se reunirán y conformarán una estrategia, para la divulgación de la Política Nacional de Información Geoespacial.
 4. El componente de Información Geoespacial realizará el taller de datos el 21 de marzo en SENANCYT y Elizabeth Sámuels, como parte del componente de Estándares, apoyará en el tema de Metadatos.
 5. La coordinadora de IPDE convocará a reunión al componente de Tecnología.
 6. El componente de Información Geoespacial, hará una campaña de datos para promover la carga de datos.
 7. El grupo de trabajo de catálogo presentará una versión del Catálogo, en la reunión-taller del componente de Información Geoespacial, el 21 de marzo. Planificará el taller para el mes de abril.
 8. El componente de Fortalecimiento tiene la tarea de escoger un nuevo coordinador.
 9. El componente de Fortalecimiento deber actualizar, publicar y enviar las actas a Helen.
 10. Se acordó que la próxima reunión del Comité Técnico Interinstitucional, Reunión N° 2-2019, se realizará el próximo **28 de marzo de 2019**.
5. Palabras de cierre por la Licda. Isis Tejada en representación del Instituto Geográfico Nacional "Tommy Guardia". Finaliza la reunión siendo las 11:20 a.m.



ASISTENCIA DE LA REUNIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO IPDE N°1-2019
 INFRAESTRUCTURA PANAMENÑA DE DATOS ESPACIALES



| N° | NOMBRE | INSTITUCIÓN | UNIDAD/DEPARTAMENTO | E-MAIL | TELÉFONO Institucional |
|----|------------------------|--------------------|---------------------|-------------------------------------|------------------------|
| 1 | José Almanza | Órgano Judicial | Estadística | jos.a.almanza@organojudicial.gob.pa | 212-7353 |
| 2 | Nathaniel Méndez | ANATI | DNPLAS | mendez@anati.gob.pa | 524-0466 |
| 3 | Jolisy Bethancourt | ETESA | Hidrometeorología | jbethancourt@hidromet.com.pa | 501-3895 |
| 4 | Bernardo Muñoz | Ministerio Público | Estadística | bmunoz@promodivisa.gob.pa | 507-3189 |
| 5 | Alberto Lumbra | Geogas | DIDETEC | alumbra@geogas.gob.pa | 527-4831 |
| 6 | Tomás Lumbra | AMP | Planificación | tlumbra@amp.ses.pa | 501-5334 |
| 7 | María Adams de Newbill | UP | Geografía | newadams@yahoo.com | 523-6617 |
| 8 | Israel Núñez | Mi Ambiente | DAM/Geomática | inunez@mambiente.gob.pa | 500-0811 |
| 9 | Nirmal Morán P. | MOP | Diseño/Agrimensura | nmoran@mop.gob.pa | 507-9672 |
| 10 | Emilia Amanuá | MOB | Rec. Humana | eamanua@mop.gob.pa | 507-9594 |
| 11 | Humberto Smith | UP | Geografía | profsmith17@gmail.com | 523-6617 |
| 12 | José Trujillo | IGNTG | CNDG | itrujillo@anati.gob.pa | 5079685 |
| 13 | José Trujillo | Geogof. | ITD | trujillo@senocyt.gob.pa | 517-0032 |
| 14 | | | | | |
| 15 | | | | | |
| 16 | | | | | |
| 17 | | | | | |



Autoridad Nacional de Administración de Tierras
Instituto Geográfico Nacional "Tommy Guardia"
Infraestructura Panameña de Datos Espaciales
Comité Técnico Interinstitucional
Reunión Ordinaria N°1-2019

14 de febrero de 2019

Lugar: Instituto Geográfico Nacional "Tommy Guardia", Salón de Conferencias.
Hora: 9:00 a.m.

- Instalación de los miembros representantes de las instituciones
- Verificación del quórum reglamentario
- Aprobación del acta de la Reunión Ordinaria N°9-2018
- Desarrollo de la reunión:

1. Metas prioritarias para mayo de 2019:

- a. Información de datos institucional
- b. Metadatos
- c. Política Nacional de Información Geoespacial (PNIG)
- d. Guías y manuales

2. Informes de los componentes:

- a. Componente de Estándares
- b. Componente de Información Geoespacial
- c. Componente de Fortalecimiento Institucional
- d. Componente de Marco Legal
- e. Componente de Tecnología

3. Asuntos Varios