

ACTA DE REUNIÓN N°2-2018
COORDINADORES Y SECRETARIOS DE COMPONENTES
INFRAESTRUCTURA PANAMEÑA DE DATOS ESPACIALES

Lugar: Instituto Geográfico Nacional "Tommy Guardia", Ciudad de Panamá

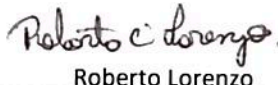
Fecha: 23 de mayo de 2018

Hora de inicio: 9:18 a.m. **Fin:** 12:00 p.m.

Participantes:

N°	COMPONENTE	INSTITUCIÓN	REPRESENTANTE
1	Coordinadora Ejecutiva de la IPDE	Instituto Geográfico Nacional "Tommy Guardia" (IGNTG)	 Isis Tejada
2	Secretaria del Comité Técnico Interinstitucional	Instituto Geográfico Nacional "Tommy Guardia" (IGNTG)	 Helen Sánchez
3	Coordinador del Componente de Fortalecimiento Institucional	Autoridad Marítima de Panamá (AMP)	 Tomás Duncan
4	Coordinador del Componente de Información Geoespacial	Instituto Conmemorativo Gorgas (ICG)	 Alberto Cumbreira
5	Secretaria del Componente de Información Geoespacial	Ministerio de Desarrollo Agropecuario (MIDA)	 Itza Rodríguez
6	Coordinadora del Componente Estándares	Autoridad de los Recursos Acuáticos de Panamá (ARAP)	 Luz Guerrero
7	Secretaria del Componente Estándares	Instituto Geográfico Nacional "Tommy Guardia" (IGNTG)	 Elizabeth Samuels
8	Coordinador del Componente de Marco Legal y Políticas	Autoridad Nacional de Administración de Tierras (ANATI)	 Nathanael Méndez

Componente de Tecnología vía telefónica:

9	Secretario del Componente de Tecnología	Instituto Conmemorativo Gorgas de Estudio de Salud	 Roberto Lorenzo
---	---	--	--

Invitado por el tema del Hub Geoespacial:

Instituto Geográfico Nacional "Tommy Guardia" (IGNTG)	Ariel Agrazal
---	---------------

Objetivos de la reunión:

- Dar seguimiento a las tareas conjuntas o temas transversales
- Dar seguimiento a las tareas y actividades de acuerdo a las metas establecidas por componente para el 2018.

Desarrollo de la reunión:

1. Temas transversales

- **Hub Geoespacial: Capacitaciones, herramientas, avances, problemática, resultados del componente y acuerdos:**

Se solicitó la participación del Lcdo. Ariel Agrazal para conocer sobre este tema.

El Lcdo. Cumbreira informó que 12 entidades han migrado datos.

Lcdo. Agrazal señaló que el principal problema es que los funcionarios no asisten a las capacitaciones. Algunos miembros del componente de tecnología asistieron a la capacitación pasada sobre migración, con el objetivo de conocer lo que se está trabajando. Fue muy beneficiosa por el tema de soportes y creación de usuarios.

Lcdo. Cumbreira preguntó sobre los servicios.

Lcdo. Agrazal respondió que están estudiando el tema de compartir. Este tema debe quedar claro, ya que si la entidad deja de compartir, afectará a quién esté usando estos datos. Recomienda involucrar a las secciones de tecnología de las instituciones. Señaló que no es complicado.

Lcda. Tejada: indica que en estos momentos pueden acordar con el proveedor de AYESA.

Lcdo. Agrazal: la empresa AYESA está dispuesta a visitar a las entidades para acompañarlos en el tema. Tiene entendido que a la empresa le quedan 3 meses en el proyecto. Se esperaba que estuviera lleno el taller, pero no fue así. Los involucrados no ponen interés y no contestan los correos. Muchos ni siquiera recuerdan sus contraseñas. Habrá que tomar medidas formales, ya que voluntariamente no quieren.

Lda. Tejada: se puede hacer un calendario para poner fecha tope por institución, elaborar un informe y enviarlo a los jefes.

Lcda. Guerrero: recomienda informar la medida a los que no han migrado. Aún quedan dos fechas de capacitación.

Entre los presentes se decidió que al 30 de julio todos deben haber migrado su información de GEORED al Hub Geoespacial. Se bajará el servicio de ArcGIS Online.

Lcdo. Cumbreira solicitará a los miembros que envíen el listado de lo que han migrado.

Lcdo. Agrazal: van a ajustar el servicio en Hub Geoespacial.

Lcdo. Cumbreira pregunta ¿Si en el Hub cuentan con Geonetwork?

Lcda. Sámuels señala que sí, pero no han señalado que versión.

Lcda. Tejada: conversaron con el proveedor de AYESA y es mejor poner link desde la página Web y "linkear" por tema (ambiente, etc). Estos cambios se deben a solicitudes y sugerencias de los componentes de Estándares e Información Geoespacial.

De igual manera, las empresas presentaran el resto de los cambio para la siguiente contratación.

• **Capacitación del LAMP V2 GEONETWORK:**

Se realizó la capacitación el 17 de mayo. Hubo inconveniente tecnológico. La Contraloría y ASEP pudieron instalar y ver dentro de la institución pero el día de la capacitación no funcionó el programa por tema de permiso de administrador. En la capacitación conocieron la herramienta de metadatos, metadatos mínimos y detallados. En cuanto a validación, como modificar la interface (agregar logo).

Sobre la migración de metadatos de GEORED a Geonetwork, algunos pueden hacerlo. GEORED ha creado basura en los XML. Les preocupa este punto.

Asistieron 10 instituciones, esperan que repliquen lo aprendido dentro del componente.

La Sra. Sámuels, reitera que no es obligatorio hacer los metadatos con Geonetwork, esta es una opción. Existen otras herramientas donde pueden hacerlo. En ArcCatalog de ARGIS, y otros software, pero solo lo verá el productor, a menos que se comparta el xml.

Por otra parte señalan que se solicitó que los participantes instalaran Geonetwork en las laptop antes de la capacitación, con el objetivo de que practicasen la instalación y después de la capacitación.

Existen normativas para las especificaciones y que las empresas deben hacer metadatos.

El Lcdo. Cumbreira evaluó el taller como excelente, los participantes quedaron satisfechos. Solo queda pendiente retroalimentar, a los miembros del componente de Información Geoespacial, que no asistieron.

La Lcda. Tejada solicita al Lcdo. Cumblera que haga un inventario de los miembros nuevos del componente de información geoespacial que no han tomado capacitación de metadatos.

Sra. Sámuels: es importante que vean el contenido de metadatos. Deben revisar qué se está validando. Lo importante de validar no es que el metadato este correcto en cuanto a ortografía y redacción, esto debido a que generalmente para el tema de validación el software solo identifica que los campos estén llenos. Hay que revisar que el contenido sea el correcto.

• **Catálogo de Objetos Geográficos:**

El Lcdo. Cumblera acordó conformar un grupo de trabajo en el componente para trabajar el tema del catálogo. Se propone que coordinen el grupo los miembros que trabajaron, en un inicio, el catálogo; Lcda. Cárdenas de la AMP y las Sras. Porcell y Cedeño del IGN "Tommy Guardia".

La Sra. Sámuels inició la estructura de los 9 temas del catálogo, es poco lo que falta. Llegó a codificar hasta los objetos de los 9 temas.

• **Artículos para el boletín IPDE 2018:**

El Lcdo. Cumblera entrega impreso los artículos institucionales sobre IPDE y sus actividades en la entidad: Contraloría, Gorgas, AMP, ETESA, SIEC, AAC. Lo enviará digital a la Lcda. Sánchez para que lo envíe al Comité encargado de confeccionar el boletín.

El componente de Estándares envió el año pasado su artículo. La Lcda. Guerrero lo revisará y evaluará si necesita actualización o adecuación.

Se acordó no recibir más artículos para el boletín, dado que han pasado varios meses para recibirlos y no han entregado.

• **Visitas Institucionales:**

Los presentes conversaron de su experiencia en las visitas que se han realizado a las instituciones:

CENAMEP: el Ing. Arias Director del CENAMEP los atendió y conoce del proyecto. Dio recomendaciones y señaló que está dispuesto a colaborar, al no tener mucho personal, acompañarán como guía en las actividades donde cuenten con experiencia.

ANATI: la Sra. Elizabeth señala que la reunión fue poco productiva. Solo estuvo presente el Secretario General y no se vio la voluntad. No se avanza. Personal de la ANATI ha tomado todas las capacitaciones efectuadas por la IPDE; se ha beneficiado de todas las capacitaciones y no hay participación en información geoespacial. Dos funcionarios fueron capacitados recientemente en la administración del Hub Geoespacial.

Lcdo. Méndez: es un poco difícil a pesar que se sabe que es un proyecto de importancia.

CONADES: esta visita fue calificada como productiva. Contaron con la participación de varios directores. Vieron la importancia de la IPDE y al final de la reunión quedaron motivados. Fue un equipo técnico muy interesado.

AIG: los miembros de la IPDE asistieron a las oficinas de la AIG, sin embargo no hubo participación de ningún director. No se realizó la reunión. Tuvieron un conversatorio con el Ing. Mendoza. Queda por parte de la AIG reprogramar la visita al igual que el MOP.

2. Seguimiento de metas establecidas para el 2018:

2.1. Componente de Marco Legal y Políticas:

- Proceso de implementación de la PNDG: tienen considerada la confección de un folleto que se podrá repartir en actividades y en las entidades. Aspiran a tener material impreso.
- La Lcda. Tejada: señala que el componente debe hacer la propuesta enfocada desde el punto de vista legal; qué implicaciones desde el punto de vista legal se tienen al contar con una política de datos. Se le solicita enviarla digitalmente para que se le dé el apoyo en el diseño. Esta tarea será responsabilidad del componente legal.
- El Lcdo. Méndez discutirá el tema entre los miembros del componente en la reunión del 5 de junio.
- Presentación de los avances de la reglamentación de IPDE: no se recibieron comentarios de los componentes, ni del Comité. No se le ha hecho ningún cambio al reglamento.
- La Sra. Sámuels, recuerda a los presentes que hace unos años el componente de Estándares entregó su reglamento al componente legal. Este tiene agregado unos puntos donde señalan el tema de cambio de coordinación por año.
- Licenciamiento de productos generados por los miembros de IPDE: la Lcda. Tejada enviará, a la coordinación de Marco legal, un link para este tema y señala que el objetivo del licenciamiento es que queden registrados los documentos

generados en la IPDE. Exhorta a que se informen sobre el uso de licenciamientos en IPANDETEC.

- Estado del documento Manual de Procedimiento o Reglamento de Carga de Datos: es otro de los temas a tratar en la reunión del componente de legal el 5 de junio.
- Artículo sobre la Política Nacional: se dio plazo al componente para entregar, hasta el 5 de junio el artículo en formato digital.

2.2. Componente de Estándares:

- Los grupos de trabajo se reúnen dos veces al mes. Las reuniones se están realizando en el MICI y en la UTP.
- La Lcda. Guerrero señaló que las normas no son obligatorias, pero se pueden reglamentar para que lo sea para las entidades que conforma la IPDE. Harán una propuesta.
- Harán cambios en el listado del personal del componente que participarán de las visitas institucionales.
- Hicieron el esquema de la capacitación de Calidad, solicitada por el componente de Información Geoespacial. Recibieron la respuesta de las consultoras Chicaiza y Robledo. Estas enviaron una propuesta y se le dio la aprobación por parte de estándares.
- La Lcda. Tejada informa que envió correo al componente de información preguntando, para saber si están de acuerdo con la capacitación y el temario pero no recibió respuesta. El Lcdo. Cumbreira responde que sí están de acuerdo.
- El Lcdo. Jovel hará una propuesta de proyecto de implementación de normas adaptadas a LAMP, enviará al Comité para que las instituciones desarrollen.
- Próxima reunión de componente 10 de julio.
- Estado actual del TC 211, participación de Panamá: la Lcda. Guerrero señala que en reuniones del Comité se ha informado que quedó abierto para que participen diferentes especialistas, sin embargo no han recibido correo de algún personal incorporándose al TC 211.
- La Sra. Sámuels señala que el grupo inicial que es de 6 funcionarios, continúa trabajando. Panamá continúa como observador.

2.3. Componente de Información Geoespacial:

- En la más reciente reunión las Sras. Vianca Cedeno y Tania Porcell, funcionarias del IGN, dictaron una inducción sobre Símbolos y Colores y Especificaciones, a los miembros del componente. Preguntan si es posible tener acceso al manual de símbolos del IGN.
La Lcda. Tejada responde que el documento se trabajó a lo interno de la institución. Se cambiaron partes de las especificaciones. No hay inconveniente en compartirles el documento.
- Los miembros del componente hacen una integración social cada 3 meses.
- Existen nuevos miembros en el componente que no han recibido la inducción. Preguntan al Lcdo. Duncan cuando será la segunda inducción del 2018.

Lcdo. Duncan señaló que aún no se ha definido la fecha y que consultará en la próxima reunión del componente.

- Próxima reunión del componente de IG, 24 de mayo.

2.4. Componente de Fortalecimiento Institucional:

- Trabajarán en el manual de procedimientos del componente. La Lcda. Iris Chung del MIDES enviará un modelo y ellos lo adaptarán.
- Enviarán el cronograma de actividades final. Se les recomendó poner nombre a los temas y fecha. Deben consultar si los facilitadores están disponibles.
- El Lcdo. Cumblera y la Lcda. Guerrero anunciaron los nombres de sus miembros que pueden asistir a las giras de divulgación.
- Próxima reunión de componente 14 de junio en la Universidad de Panamá.

2.5. Componente de Tecnología: EL Lcdo. Roberto Lorenzo, no pudo asistir a la reunión, realizó el resumen de las actividades del componente vía telefónica:

- Envío a Helen el documento con las metas del componente para el 2018. Establecieron 5 metas.
- Sobre la página web, se avanzó en una reunión sostenida entre Agrazal, Sámuels, (ANATI), AIG y la empresa AYESA. Están a la espera de que el Ing. Erick Quintero haga Back Up y pasarla al servidor.
- Se incorporaron al componente la Asamblea y ASEP. Estos se incorporaron a los respectivos grupos de trabajo (GT Geoproyectos) y (GT Portal IPDE).
- El Ing. Quintero (ANATI), se reunirá con Ariel Agrazal y con Roberto Lorenzo para realizar pruebas y hacer el back up.
- El GT Plataforma de capacitación IPDE está integrado por Salazar, Lorenzo y Bal.
- GT Difusión e Innovación, conformado por Berta Guerrero y Mapis Tuñón. Estarán invitando al Centro de Investigación, Desarrollo e Innovación en Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (CIDITIC).
- Cuentan con 10 miembros activos.
- Tres miembros del componente participaron en la capacitación de administradores del Hub Geoespacial.
La Sra. Sámuels pregunta por la plataforma de capacitación.
Lcdo. Lorenzo responde sobre los plugins del aula virtual. Moodle tiene muchas herramientas. Las inducciones se pueden hacer en moodle. Pueden capacitar a miembros de fortalecimiento.
- Próxima reunión del componente, 28 de junio a las 9:00 a.m. Pendiente definir el lugar.

3. Acuerdos Generales:

1. Involucrar a las secciones de tecnología de las instituciones, por el tema de servicios.
2. Elaborar un calendario, después de la última capacitación, que incluya a los que no hayan migrado con fechas tope y enviar a los jefes.

3. 30 de julio todos deben haber hecho la migración de datos, se bajará el servicio de ArcGis Online.
 4. El Lcdo. Cumbreira solicitará a los miembros que envíen el listado de lo que han migrado.
 5. Se ajustará el servicio en el Hub geoespacial.
 6. Hacer inventario de los miembros de Información Geoespacial que no se han capacitado en metadatos.

 7. El Componente de Información Geoespacial conformará un grupo de trabajo de catálogo.
 8. Enviar artículos para el boletín a las encargadas del tema. Estándares revisará su artículo. Marco legal tiene plazo para entregar hasta el 5 de junio.
 9. Componente de Marco Legal debe adecuar los cambios al reglamento de la IPDE y trabajar en el documento del Componente de Información sobre el Manual de Procedimiento o Reglamento de Carga de Datos.
 10. Proceder con la propuesta de Capacitación de Calidad, de las consultoras Chicaiza y Robledo de Chile.
 11. Componente de Fortalecimiento debe definir la fecha de la próxima inducción y colocar nombre y fecha a las capacitaciones.
- 4.** Próxima reunión de coordinadores y secretarios, martes **24 de julio a las 9:00 a.m.**, en el Salón de Conferencias del Instituto Geográfico Nacional "Tommy Guardia".



ASISTENCIA-REUNIÓN DE COORDINACIÓN IPDE N°2-2018
 INFRAESTRUCTURA PANAMEÑA DE DATOS ESPACIALES

23 de mayo de 2018

N°	NOMBRE	INSTITUCIÓN	UNIDAD/DEPARTAMENTO	E-MAIL	TELÉFONO Institucional
1	Tomás Duran	AMP	Planificación	tduran@amp.gob.pa	507-5334
2	Luzmila Simotas	IGNTG	CNDG	esimotas@gnat.gob.pa	507-9685
3	Alberto Lombardi	Gorges	SIG Salud	alombardi@gorges.gob.pa	527 4831
4	Ricardo José	ABPAP	Administración / Sig	ricardo@abpap.gob.pa	511-6032
5	Nathaniel Méndez	ANATI	DNPLAS	nmendez@anati.gob.pa	524-0466
6	Helén Sánchez	IGNTG	C.N.D.C	hsanchez@anati.gob.pa	507-9685
7	Ísis Tejada	IGNTG	CNDG	itejada@anati.gob.pa	5079685
8	Iraa Rodríguez	MIDA	Secretaría Técnica	irodriguez@mida.gob.pa	507-0753
9	Andrés Gruesel	IGNTG	Tecnología	agruesel@anati.gob.pa	507-9689
10					
11					
12					
13					
14					
15					



**Autoridad Nacional de Administración de Tierras
INSTITUTO GEOGRÁFICO NACIONAL "TOMMY GUARDIA"
Infraestructura Panameña de Datos Espaciales
Reunión N°2-2018
Coordinadores y secretarios**

23 de mayo de 2018

Lugar: Instituto Geográfico Nacional "Tommy Guardia", Salón de Conferencias.

Hora: 9:00 a.m.

Objetivos:

- Dar seguimiento a las tareas conjuntas o temas transversales
- Dar seguimiento a las tareas y actividades de acuerdo a las metas establecidas por componente para el 2018.

➤ Instalación de los participantes

1. Temas transversales:

- Hub Geoespacial: Capacitaciones, herramientas, avances, problemática y resultados del componente. Acuerdos.
- Catálogo de Metadatos
- Capacitación del LAMP V2 GEONETWORK
- Catálogo de Objetos Geográficos
- Artículos para el boletín IPDE 2018
- Otros

2. Seguimiento de las metas establecidas para el 2018.

a. Componente de Marco legal y Políticas:

- Proceso de implementación de la PNDG
- Presentación de los avances de la reglamentación de IPDE
- Licenciamiento de productos generados por los miembros de IPDE
- Estado del documento Manual de Procedimiento o Reglamento de Carga de Datos del Sistema de Información Geográfico Nacional del Componente de Información Geoespacial
- Artículo sobre la Política Nacional

b. Componente de Estándares

- Avances en los grupos de trabajo de las Normas ISO 19101-1 y la 19157
- Borrador de la Norma ISO de Metadatos 19115-1

- Estado actual del TC 211, participación de Panamá.

c. Componente de Información Geoespacial

- Capacitaciones del Hub Geoespacial, avances, problemática y resultados del componente
- Resultados del conversatorio del Catálogo de Símbolos y Colores
- Artículos Institucionales
- Capacitación sobre la propuesta Borrador del Catálogos de Objetos Geográficos
- Otros

d. Componente de Fortalecimiento Institucional

- Visitas a las institucionales que conforman la IPDE
- Manual de Procedimiento del Componente
- Resultados de la primera Inducción 2018
- Próximas capacitaciones
- Resultados de la encuesta IPDE
- *Gira nacional de divulgación*
- *Otros*

e. Componente de Tecnología

- Diseño de capsulas informativas para las redes sociales y potenciar el uso de las redes sociales
- Reestructuración de la página web IPDE
- Otros

3. Asuntos Varios