



ACTA DE REUNIÓN N°1-2016
COORDINADORES Y SECRETARIOS DE COMPONENTE
INFRAESTRUCTURA PANAMEÑA DE DATOS ESPACIALES

Lugar: Instituto Geográfico Nacional "Tommy Guardia", Ciudad de Panamá.

Fecha: 29 de enero de 2016.

Hora: 9:30 a.m. a 1:00 p.m.

Participantes:

N°	COMPONENTE	INSTITUCIÓN	REPRESENTANTE
1	Coordinadora de la IPDE	Instituto Geográfico Nacional "Tommy Guardia" (IGNTG)	 Isis Tejada
2	Coordinadora del Componente de Estándares	Universidad Tecnológica de Panamá (UTP)	 Noris Martínez
3	Secretaria del Componente de Estándares	Instituto Geográfico Nacional "Tommy Guardia" (IGNTG)	 Elisenia Mendoza
4	Miembro del Componente de Marco Legal	Instituto Geográfico Nacional "Tommy Guardia" (IGNTG)	Nixia Cohen
5	Coordinador del Componente de Información Geoespacial	Instituto Geográfico Nacional "Tommy Guardia" (IGNTG)	 Carlos Morales
6	Secretaria del Componente de Información Geoespacial	Ministerio de Gobierno (MINGOB)	 Aracelly Basurto
7	Miembro Componente de Tecnología	Instituto Geográfico Nacional "Tommy Guardia" (IGNTG)	Mapis Tuñón
8	Coordinadora del Componente de Fortalecimiento Institucional	Instituto Geográfico Nacional "Tommy Guardia" (IGNTG)	 María Isabel Samaniego

Agenda:

- Revisión de las tareas y acuerdos pendiente de las reuniones de coordinación 2015.

Desarrollo de la reunión:

1. Componente de Marco Legal

- a) Se distribuyó a todos los componentes el borrador de la Política Nacional de Información Geoespacial. Como primera sugerencia se le solicita revisar el modelo de IDE de Ecuador y que las acciones sean redactadas en modo presente y no a futuro.
- b) Se acordó que los componentes harán una última revisión de este borrador, tendrán que enviar sus observaciones antes del 15 de marzo.
- c) El componente atenderá la solicitud de revisión del reglamento operativo para incluir una sección sobre regular a los componentes que integran la IPDE. Para ello utilizaran como modelo el borrador de reglamento del componente de estándares.
- d) Redactar los protocolos para GEORED (ArcGis online.com) advertencia de uso de la información.

2. Componente de Estándares:

Se dio un informe del estado en que se encuentran los borradores de las normas que se están trabajando:

- a) Norma de metadatos en proceso de discusión de borrador
- b) Norma de Catálogo de Objetos se entregará al Comité Técnico el próximo 4 de febrero en la reunión mensual del mismo.
- c) Norma de Especificaciones técnicas en revisión final

Para cumplir con los procedimientos es necesario que el MICI, expida la resolución para conformar el Comité Sectorial de Información Geográfica que se encuentra en asesoría legal, que tiene el inconveniente del incendio. Es importante darle seguimiento.

Con respecto a la implementación de estas normas Isis sugiere conformar un comité o un grupo para certificación y validación, en este sentido se tendrá que proveer de capacitación a este grupo. Igualmente, este grupo certificado podrá asesorar a las instituciones y municipios en la implementación.

El componente también está estudiando la actualización del manual de metadatos en la GEORED (ArcGis online.com) debido a que es necesario que cumpla con la norma de metadatos.

3. Componente de Información Geoespacial:

- a. Informan que surgió una discusión en el componente en cuanto a los criterios mínimos de metadatos en la GEORED (ArcGis online.com). En este sentido hicieron la consulta al componente de estándares, porque no tienen claridad entre la norma según el curso de metadatos que recibieron con los datos a llenar en la GEORED. Se les explicó el motivo por el cual, existe esta discrepancia. El componente de estándares se compromete a la actualización de este manual.

- b. En cuanto a los datos de información aún siguen las dificultades para que las instituciones compartan los datos. También informaron que es necesario establecer el protocolo de advertencia de la información, en cuanto a que exista algún reclamo por parte de los usuarios.
- c. Han enviado las observaciones a la encuesta.

4. Componente de Fortalecimiento Institucional:

- a. Organizar las visitas a las instituciones para hacer las respectivas evaluaciones. Hacer estilo encuesta para la evaluación.
- b. Sentarnos con todos los facilitadores para homologar los seminarios online, se sugiere que el primer seminario sea en metadatos.
- c. Organizar un seminario taller "Catalogo de Datos", del mes de junio en adelante
- d. Requieren de la encuesta para hacer el análisis FODA.
- e. Se deberá hacer un cambio de fecha de la asamblea IPDE, por efecto de administración y adquisición. El componente recomienda cambiar el nombre de la asamblea por reunión anual o buscar un nombre más apropiado para que sea atractiva.
- f. Se acordó darle prioridad a los seminarios con ciclos ArcGis intermedio y avanzado y los solicitados del ArcGis básico.
- g. Se van a cambiar las fechas para el taller de QGIS para finales de febrero.

5. Componente de Tecnología:

- a. Han tenido pocas reuniones por la inasistencia de los miembros. Se han organizado en grupos de trabajo para realizar las actividades.
- b. No han formalizado la escogencia del cargo de secretario.
- c. No tienen información precisa sobre la página web. Se le comento al representante que la actualización de la página se debe pasar los datos de la antigua página y complementarla con la información que envíen los componentes. Se les recordó a los componentes sobre los artículos que se solicitaron. Solamente, Helen envió artículos.
- d. Sobre la plataforma online, es un trabajo en conjunto con fortalecimiento y no se han iniciado las conversaciones.

6. Acuerdos:

Generales:

- 6.1. Los secretarios deberán enviar las actas de reuniones y mantener actualizado el registro de asistencias. Helen se encuentra en espera de las actas de algunos componentes. Las necesita para colgarla en la página de la IPDE. Requiere las actas finales, ya corregidas.
- 6.2. Como lectura forzosa para la reunión de componentes se debe leer el reglamento operativo.
- 6.3. Se les solicita a los componentes mandar sus sugerencias para el video necesario para la divulgación y promoción.



- 6.4. Los componentes harán una última evaluación del borrador de la Política; tienen hasta el 15 de marzo para sugerencias.
- 6.5. Marco legal deberá evaluar el reglamento de estándares para incorporarlo al reglamento operativo.
- 6.6. Marco Legal deberá redactar un protocolo para GEORED (ArcGis online.com) advertencia de uso de la información.
- 6.7. Fortalecimiento hará nuevas cotizaciones para el evento de la asamblea.
- 6.8. Los componentes deberán ir preparando los temas a presentar en la asamblea para discutirlos en la próxima reunión.
- 6.9. La norma de Catalogo será entregada el próximo 4 de febrero.
- 6.10. La norma de Especificaciones y Metadatos pueden estar terminada para el mes de marzo.

7. Asuntos varios:

- Reunión de Marco Legal será el 18 de febrero
- Reunión de Información Geoespacial será el 18 de febrero
- Reunión de Tecnología, fecha propuesta 24 de febrero
- Reunión de Fortalecimiento Institucional será el 25 de febrero
- Reunión de Estándares será el 8 de marzo

8. Próxima reunión de coordinadores y secretarios el **16 de marzo a las 9:00 a.m.**, en el Salón de Conferencias del Instituto Geográfico Nacional "Tommy Guardia".



REUNIÓN COORDINADORES Y SECRETRARIOS INFRAESTRUCTURA PANAMEÑA DE DATOS ESPACIALES



29 de enero 2016.

N°	NOMBRE	INSTITUCIÓN	UNIDAD/DEPARTAMENTO	E-MAIL	TELÉFONO Institucional
1	NINA Cohen G.	IGNTG	Componente Marco Legal	ncohen@anati.gob.pa	507-9685
2	CARLOS MORALES	IGNTG	Componente de Información Geoespacial	cmorales@anati.gob.pa	507-9685
3	Shelly Brault	MINOEB	Comp. Geoespacial	abasu@eminogob.gub.pa	5122052
4	Verónica Rodríguez	IGNTG	Estadística	emrodrg@anati.gob.pa	5079686
5	Mapis Turión	IGNTG	Tecnología	meturion@anati.gob.pa	507-9689
6	Maria Mercedes	U.T. P	CINEMI	noris.mer@vinezeutpa.gob.pa	2908400/8461
7	Maria I. Samaniego	IGNTG	Cartografía	mhsam@ign.gob.pa	507-9686
8	SIS TEJEDA	IGNTG	CNDC	iteja@danati.gob.pa	5079685
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					