

<b>Reunión:</b> Componente de Fortalecimiento Institucional	<b>Fecha:</b> 25 de Febrero de 2016
<b>Lugar:</b> Sala de Reuniones del MOP	<b>Hora:</b> 9:00 am – 11:00 am
<b>Participantes:</b>	IGNTG, ( Lorena Varela, Maria Isabel Samaniego) MOP, (Emilio Alemancia, Julissa Gonzalez, ) UTP, (Alexis Baules) OJ, (Vielka Garzon) ATP, (Feliciano Torres) AMP, (Tomas Duncan)
<b>Agenda:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Inasistencia a las reuniones</li> </ul>	
<b>Desarrollo de la Reunión:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Realizar una nota a nivel de Directores para concientizar con respecto a la responsabilidad que cada uno de los integrantes del componente de fortalecimiento tiene y razón por la cual es de gran importancia que asista a cada una de las reuniones del componente, a su vez se recomendó asignar un reemplazo o segunda para que en caso tal que el integrante principal no pueda asistir, sea el segunda quien asista.</li> <li>❖ Las reuniones no serán canceladas, se realizaran aun cuando sean solo 2 participantes en la misma, se enviara el acta con las decisiones tomadas, pero las mismas deben ser respetadas por los que no asistieron ni estuvieron presentes a la hora de tomar dichas decisiones.</li> <li>❖ Hacer una lista de temas para los futuros seminarios para proponérselos a los capacitadores, ya sea que se han tomados en consideración o que se agreguen temas similares en las próximas capacitaciones (Feliciano hará la lista).</li> <li>❖ Se visitaran las instituciones para verificar en que los han ayudado los seminarios que han tomado y si son reproductores de dicho conocimiento con sus compañeros.</li> <li>❖ Realizar una nota a nivel de ministerio con la cual se haga más presión a los funcionarios que ya han recibido los seminarios, volviéndose reproductores de dicho conocimiento ya adquirido.</li> </ul>	

- ❖ Las visitas que sean personalizadas y se agenda a los jefes, para que por medio de una explicación no de cada componente, si no integrando cada componente en un proyecto x, vean la necesidad e importancia de adquirir y pertenecer en este proyecto de las IPDES.
- ❖ Crear un seminario para los integrantes del componente de esta manera estaremos todos informados en los temas que impartimos en cada seminario, se dio fecha para el lunes 14, martes 15 y miércoles 16 de Marzo, pero será desplazado para la siguiente semana, serian los días: **Lunes 21 al miércoles 23 de Marzo de 2016 en un horario de 9 de la mañana a 12 medio día**, concluyendo con una reunión el día miércoles, por lo que luego de culminado el seminario de 9 a 12, la reunión se dará lugar de 1: pm a 4:pm, tanto el seminario como la reunión se dará en el MOP.
- ❖ Queda pendiente la organización y lugar de la reunión del Primer Encuentro General de la IPDE.

Próxima Reunión: miércoles 2 de Marzo de 2016 en la AMP.

Temas a Tratar en la Próxima Reunión del 2 de Marzo de 2016 en la AMP.

-  Respuesta de la universidad para los próximos seminarios
-  Seminario para los integrantes del componente
-  Lista provista por Feliciano para los capacitadores.